



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПЕЧАТИ И
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ПРИКАЗ

30.09.2024

№ 121

Об утверждении регламента подготовки
и проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент подготовки проведения государственной итоговой аттестации студентов в 2024/2025 учебном году (приложение № 1).
2. Невыполнение настоящего Регламента является нарушением трудовой дисциплины и учитывается Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.
3. Разместить заведующему отделом корпоративных коммуникаций и информационного сопровождения образовательного процесса Докшиной Т.В. приказ на официальном сайте колледжа.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Звягина

Т.А. Звягина

РЕГЛАМЕНТ

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации студентов в 2024/2025 учебном году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Анализ нормативно-правовых документов: областных, федеральных. Разработка (корректировка) порядка проведения ГИА	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УПР
2	Приказ об утверждении регламента подготовки и проведения ГИА в 2025 году	До 14 октября	Заместитель директора по УПР
3	Формирование требований к пакету учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО (программе, ФОС ГИАиКОД ДЭ)	Октябрь	Заместитель директора по УПР, старший методист
4	Определение примерных тем ДП/ДР с руководителями ДП/ДР, Собеседование руководителей ДП/ДР со студентами по выявлению тематики ДП/ДР	Октябрь	Председатели ПЦК
6	Разработка пакета учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО	До 31 октября	Председатели ПЦК
7	Рассмотрение и обсуждение пакета учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО (программ ГИА, тем ДП/ДР, КОДДЭ) на соответствие требованиям нормативных документов, в том числе ФГОС СПО	Октябрь (на текущем заседании ПЦК (в соответствии с графиком))	Председатели ПЦК
8	Согласование программы государственной итоговой аттестации, листа задания и оценочных листовок ГИА по ОПОП СПО	Октябрь (на текущем заседании методического совета (в соответствии с графиком))	Заместитель директора по УПР, председатели ПЦК
9	Приказ о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в 2025 году	До 21 октября	Заместитель директора по УПР
10	Согласование примерных тем ДП/ДР, КОС ГИА с работодателем	До 25 октября	Председатели ПЦК, работодатели

11	Предоставление информации по кандидатурам председателей ГЭК в 2025 году для согласования в МО НСО	По запросу	Председатели ПЦК
12	Согласование кандидатур председателей ГЭК	По запросу	Заместители директора по УПР
13	Приказ об утверждении перечня примерных тем (тематике) ДП/ДР, закреплении руководителей ДП/ДР	До 15 ноября	Заместитель директора по УПР
14	Рассмотрение программ государственной итоговой аттестации, требований к ДП/ДР, критериев оценки знаний на заседании малого педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (представителей работодателей)	27 октября	Председатели ПЦК, заместитель директора по УПР
15	Приказ об утверждении программ государственной итоговой аттестации	До 15 ноября	Заместитель директора по УПР
16	Информирование студентов о содержании ГИА, требованиях, знакомство с программой ГИА, выдача заданий на ДП/ДР	До 16 ноября	Заместитель директора по УПР, руководители ДП/ДР
17	Оформление информационных стендов по ГИА	Декабрь	Общий стенд – заместитель директора по УПР, информационные стенды по специальностям/профессии, председатели ПЦК
18	Приказ об утверждении председателей ГЭК	До 20 декабря	Заместитель директора по УПР
19	Подготовка графика написания ДП/ДР, контроля выполнения ДП/ДР и подготовки к ДЭ	До 23 декабря	Руководители ДП/ДР
20	Контроль соблюдения графика выполнения ДП/ДР и подготовки к ДЭ	2 раза в месяц	Руководители ДП/ДР
21	Определение состава ГЭК в соответствии с требованиями, предъявляемыми к экспертам ГЭК	Январь	Заместитель директора по УПР
22	Приказ об утверждении состава ГЭК для проведения ГИА и Апелляционной комиссии	Ноябрь	Заместитель директора по УПР
23	Создание «банка» рецензентов ДП/ДР	До 10 февраля	Председатели ПЦК

24	Рассмотрение комплекса оценочных средств, заданий на ДП/ДР, требований к ДП/ДР, критериев оценки знаний на малом педагогическом совете	Март	Председатели ПЦК, старший методист, заместитель директора по УПР
25	Приказ об утверждении КОД ДЭ, комплекса оценочных средств, заданий на ДП/ДР, требований к ним, критериев оценки знаний для проведения защиты ДП/ДР и сдаче ДЭ	07 апреля	Заместитель директора по УПР
26	Подготовка приказа об утверждении тем ДП/ДР	До 10 апреля	Председатели ПЦК, заместитель директора по УПР
27	Приказ о закреплении тем ДП/ДР, руководителей ДП/ДР и Консультантов за студентами по специальностям/профессии	11 апреля	Заместитель директора по УПР
28	Утверждение графика написания ДП/ДР, консультаций и контроля выполнения ДП/ДР	До 12 апреля	Председатели ПЦК
29	Подготовка приказа об утверждении графика ГИА и расписания консультаций	До 12 апреля	Заместитель директора по УПР
30	Приказ об утверждении дат Проведения ГИА	12 апреля	Заместитель директора по УПР
31	Закрепление рецензентов ДП/ДР за студентами	До 28 апреля	Председатели ПЦК, Руководители ДП/ДР
32	Организация педсовета (малых педсоветов) по допуску к выполнению ДП/ДР и подготовка приказа о допуске	До 11 мая	Заместитель директора по УПР, председатели ПЦК
34	Приказ о допуске студентов к выполнению ДП/ДР	18 мая	Заместитель директора по УПР
35	Подготовка приказа о допуске Студентов к защите ДП/ДР и сдаче ДЭ на заседании ГЭК	До 31 мая	Заместитель директора по УПР
36	Приказ о допуске студентов к защите ДП/ДР и сдаче ДЭ на заседаниях ГЭК	01 июня	Заместитель директора по УПР
37	Приказ о допуске студентов к сдаче ДЭ на заседаниях ГЭК	07 июня	Заместитель директора по УПР
38	Подготовка пакета документов ГИА для работы ГЭК	До 13 июня	Председатели ПЦК (секретарь учебной части)
39	Отчет государственной экзаменационной комиссии о результатах ГИА	После окончания процедуры ГИА	Председатели ГЭК, председатели ПЦК

40	Анкетирование выпускников на предмет степени удовлетворенности процедурой и содержанием ГИА	После окончания процедуры ГИА	Проведение анкетирования, Председатели ПЦК
41	Анкетирование степени удовлетворенности председателями ГЭК процедурой и содержанием ГИА	После окончания процедуры ГИА	Председатели ПЦК, заместитель директора по УПР
42	Приказ на основании решения ГЭК о присвоении квалификации выпускникам и выдачи документа об образовании	30 июня	Секретарь учебной части
43	Приказ об отчислении студентов в связи с завершением обучения в колледже	30 июня	Секретарь учебной части
44	Подготовка аналитического отчета по результатам ГИА и сдача отчета	Июль (по графику)	Заместитель директора по УПР

График проведения совещаний по подготовке к ГИА

1	Рассмотрение программ государственной итоговой аттестации выпускников в 2025 году с участием председателей ГЭК	18 октября	Протокол
2	Рассмотрение комплекса оценочных средств, заданий на ДП/ДР и КОДДЭ	Март	Протокол
3	О закреплении тем ДП/ДР, руководителей ДП/ДР и консультантов за студентами по специальностям	До 12 октября	Протокол
4	О допуске студентов к защите ДП/ДР и сдаче ДЭ на заседаниях ГЭК	до 30 мая	Протокол