



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПЕЧАТИ и  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ПРИКАЗ

17.05.2024

№ 64/1

Об участии в независимой оценке качества образования

В соответствии со статьей 95.2. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании решения Общественного совета по проведению независимой оценки при министерстве образования Новосибирской области (протокол от 26.10.2023 № 7) в 2024 году, на основании письма от 17.05.2024 № 5714-06-09/25 «О проведении НОКО в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в период с 20.05.2024 – 15.06.2024 в независимой оценке качества образовательной деятельности организаций (далее - НОКО), осуществляющих образовательную деятельность в 2024 году.
2. Утвердить следующий состав рабочей группы в колледже по реализации мероприятий независимой оценки качества образования:
  - 1) Выжелкова Маргарита Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - 2) Докшина Татьяна Владимировна, заведующий отделом корпоративных коммуникаций и информационного сопровождения образовательного процесса;
  - 3) Зозуля Юлия Сергеевна, ведущий бухгалтер.
  - 4) Курских Ольга Анатольевна, председатель предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин общего гуманитарного, социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов;
  - 5) Михеева Евгения Михайловна, председатель предметно-цикловой комиссии профессиональных циклов специальностей «Дизайн (по отраслям)», «Реклама», «Информационные системы и программирование» и профессии «Графический дизайнер»;
  - 6) Михидова Татьяна Валентиновна, председатель предметно-цикловой комиссии профессиональных циклов специальностей «Издательское дело», «Печатное дело», «Производство изделий из бумаги и картона», «Документационное обеспечение управления и архивоведение» и профессии «Печатник плоской печати»;
  - 7) Молчанова Ольга Евгеньевна, специалист по кадрам (ведущий);
  - 8) Попов Дмитрий Николаевич, заместитель директора по комплексной безопасности и административно-хозяйственной работе;
  - 9) Руденко Елена Викторовна, старший методист;
  - 10) Рудина Едена Николаевна, заведующий учебной частью;
  - 11) Тихонова Ирина Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе;
  - 12) Усенкова Елена Владимировна, заведующий учебно-производственных практик.
3. Разместить до 25 мая 2024 года баннер со ссылкой для анкетирования и анимированный ролик об организации проведения независимой оценки качества условий осуществления

образовательной деятельности на главной странице официального сайта колледжа и в разделе «Независимая оценка», ответственность возложить на заведующего отделом корпоративных коммуникаций и информационного сопровождения образовательного процесса Докшину Татьяну Владимировну.

4. Организовать регулярную информационно-разъяснительную работу с обучающимися, преподавателями колледжа о проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, в том числе о формах участия в её проведении, ответственность возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Выжелкову М.А., заместителя директора по учебно-производственной работе Тихонову И.В.

5. Организовать онлайн анкетирование участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних) в период с 25 мая по 15 июня 2024 года согласно анкете, размещенной по ссылке <https://нск.ас-нок.рф/questionnaire>, ответственность возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Выжелкову М.А., заместителя директора по учебно-производственной работе Тихонову И.В.

6. Обеспечить участие в анкетировании получателей услуг (обучающиеся, родители или опекуны) старше 14 лет (не менее 40% от списочного состава), а также родители или законные представители получателей услуг, ответственность возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Выжелкову М.А., заместителя директора по учебно-производственной работе Тихонову И.В.

7. Составу рабочей группы до 25 мая 2024 года подготовить соответствующий материал и информацию согласно показателям, характеризующие общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организации, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

*Звягина*

Т.А. Звягина