



ПРОТОКОЛ
Отраслевого методического совета

№1

29 августа 2024 г.

г. Новосибирск

Председатель – Праско М.В.

Секретарь – Руденко Е.В.

Присутствовали: Тихонова И.В., Выжелкова М.А., Рудина Е.Н., Усенкова Е.В., Докшина Т.В., Борисенко Н.В., Курских О.А., Жукова Л.В., Себбан Т.Л., Федченко О.М., Куделин А.Г., Сидоров Р.Д., Кюне Н.Ю., Васильев А.В., Соколовский А.Р.

Повестка заседания:

1. Об организации работы педагогического коллектива над программой развития колледжа на 2024-2028 годы с привлечением работодателей.
2. О планировании работы и составе Отраслевого методического совета (далее Совет) и об основных образовательных событиях и направлениях деятельности. Рассмотрение и утверждение графика и плана работы Отраслевого методического совета колледжа на 2024-2025 учебный год.
3. О реализации федерального проекта «Современная школа» на основании приказа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» от 26 июля 2022 года № П-252 Федеральной пилотной площадки (ФПП) по осуществлению внедрения методик преподавания 8 общеобразовательных (обязательных) дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.
4. Об участии колледжа в Федеральном проекте «Профессионалитет» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.
5. О графике аттестации, повышении квалификации, взаимопосещении занятий, стажировках и индивидуальных планах саморазвития.
6. Об организации и реализации инновационной деятельности и внутриколледжных проектов в колледже.
7. О согласовании и утверждении программы наставничества в колледже «Школы начинающего педагога и успешного преподавателя».
8. Об особенностях образовательного процесса в условиях применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. О работе на платформе «Сферум».

Выбор секретаря Отраслевого методического совета. Предложена кандидатура Руденко Елены Викторовны, старший методист.

Принято единогласное решение об утверждении.

1. Слушали: Тихонову И.В., заместитель директора по учебно-производственной работе, об организации работы педагогического коллектива над программой развития колледжа на 2024-2028 годы с привлечением работодателей.

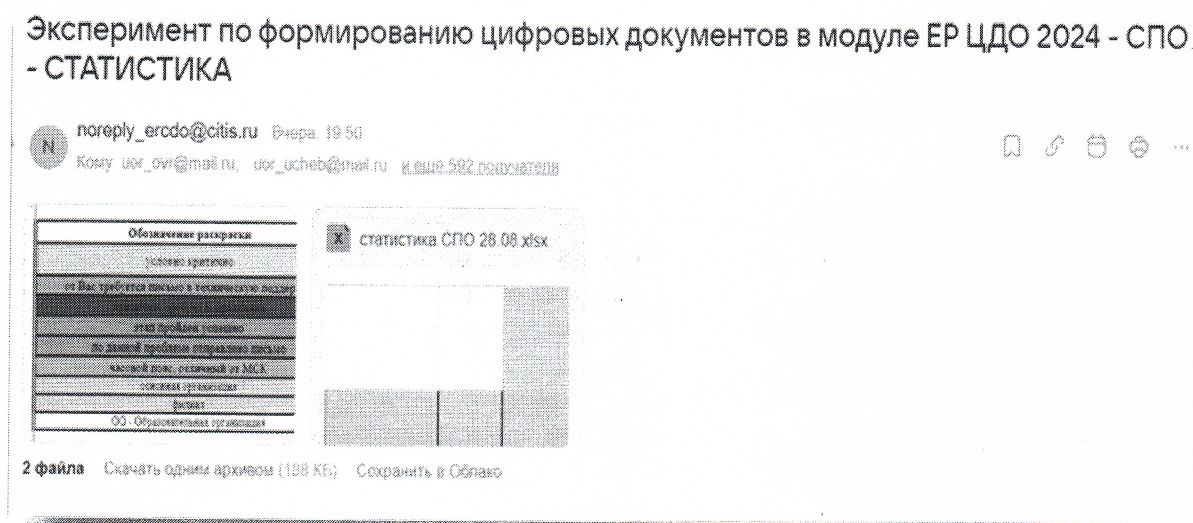
Рассмотрены следующие направления программы:

1. Международное сотрудничество (аутрич-сотрудничество) – одно из важных направлений повышения эффективности обучения студентов и повышения квалификации преподавателей. Планируется продолжить осуществление совместных мероприятий с образовательными организациями: Алматинский колледж полиграфии, Минский государственный колледж полиграфии имени В.З. ХОРУЖЕЙ, Казахстанский электротехнический колледж. Реализация плана по международному сотрудничеству решает сложные задачи: через знакомство с миром и бытом других народов выработать у студентов понимание уважительного отношения к культуре и истории других стран и народов, их трудовой деятельности.

2. Развитие ДПО и ПО «Образовательная платформа ismart». Платформа создана для эффективного обучения и управления учебным процессом.

3. Дуальное обучение. Открытие передовой площадки на базе ООО «Альбатрос» с целью реализации профессиональных модулей на базе типографии.

4. Модель и структурные компоненты ВСОКО. Платформа «АКТИОН» (инновационный экспертный программный комплекс для образовательных учреждений).



5. Федеральный проект «Профессионалитет» стал локомотивом комплексной перезагрузки системы среднего профобразования. Среди его задач с учетом растущего интереса молодежи к обучению в колледжах – широкое распространение отраслевой модели подготовки кадров и массовая подготовка специалистов среднего звена и рабочих по востребованным специальностям и профессиям.

6. Педагогика впечатлений - это подход в образовании, который делает обучение живым и эмоциональным. Он предполагает создание ярких впечатлений, которые помогают обучающимся лучше усвоить и понять материал. Основная цель - создание образовательной среды, которая не только передает знания, но и стимулирует внимание, эмоциональную активность и творческое мышление обучающихся.

7. Проект «Бережливый колледж» направлен на повышение эффективности образовательного процесса, устранение потерь времени и финансовых ресурсов, а также усовершенствование рабочих мест в мастерских колледжа.

8. Менеджмент качества представляет собой тот способ, которым организация решает деловые задачи, связанные с обеспечением качества.

9. Вектор на креатив - способность генерировать оригинальные и при этом ценные идеи, которые возможно воплотить в жизнь с пользой, которые они принесут. Информация о развитии креативных индустрий закреплена в новом федеральном законе.

Федеральный закон от 8 августа 2024 г. № 330-ФЗ “О развитии креативных (творческих) индустрии в Российской Федерации”

9 августа 2024

Принят Государственной Думой 30 июля 2024 года

Одобен Советом Федерации 2 августа 2024 года

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования и цели настоящего Федерального закона

1. Настоящий Федеральный закон определяет основы правового регулирования организации и развития в Российской Федерации креативных (творческих) индустрий как базового сектора креативной экономики и устанавливает условия деятельности и государственной поддержки в сфере креативных (творческих) индустрий.

2. Целями настоящего Федерального закона являются:

1) создание условий для самореализации граждан на основе использования творческого и интеллектуального потенциала, повышение уровня занятости граждан в сфере креативных (творческих) индустрий;

2) развитие в Российской Федерации креативной экономики как разновидности организации хозяйственных отношений между субъектами гражданского оборота, основанной на широком использовании результатов интеллектуальной деятельности при создании, использовании, продвижении на внутреннем и внешнем рынках, распространении и (или) реализации продукции (выполнении работ, оказании услуг), а также ускоренное внедрение инноваций во всех областях деятельности;

3) стимулирование развития креативных (творческих) индустрий и предпринимательской деятельности в сфере креативных (творческих) индустрий.

10. Е-портфолио студентов колледжа позволяет им отслеживать то, как совершенствуются их навыки в течение года. Цель портфолио: собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений, способности практически применять приобретенные знания и умения.

11. Чемпионатное движение «ПРОФЕССИОНАЛЫ» И «АБИЛИМПИКС» - конкурсы по профессиональному мастерству.

Решили:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Председателям ПЦК информировать членов предметно-цикловых комиссий о направлениях программы развития колледжа на 2024-2028 годы.

1.3. Коллективу колледжа приступить к реализации программы развития колледжа в 2024-2025 учебном году с привлечением работодателей.

2. **Слушали:** Руденко Е.В., старший методист, о планировании работы и составе Отраслевого методического совета, об основных образовательных событиях и направлениях деятельности.

С целью исполнения п. 3.2 решения Совета по развитию профессионального образования и поддержки системы профессиональных квалификаций при Губернаторе Новосибирской области от 25.04.2024 необходимо сформировать методические советы при Отраслевых советах образовательной организации.

Предложила на рассмотрение и утверждение график и план работы Отраслевого методического совета колледжа на 2024-2025 учебный год, состав Отраслевого методического совета и кандидатуры для выбора председателя Совета и заместителя председателя Совета:

1. Праско Максим Викторович, редактор редакционно - издательского дела Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет», председатель Совета;

2. Тихонова Ирина Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель председателя Совета.

Решили:

2.1. Утвердить график и план работы Отраслевого методического совета колледжа на 2024-2025 учебный год.

2.2. Принять единогласно состав Отраслевого методического совета в лице следующих сотрудников:

- 1) Праско Максим Викторович, редактор редакционно - издательского дела Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет», председатель Совета;
- 2) Тихонова Ирина Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель председателя Совета;
- 3) Выжелкова Маргарита Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- 4) Рудина Едена Николаевна, заведующий учебной частью;
- 5) Усенкова Елена Владимировна, заведующий учебно-производственных практик;
- 6) Руденко Елена Викторовна, старший методист, секретарь Совета;
- 7) Курских Ольга Анатольевна, председатель предметно-цикловой комиссии общеобразовательной подготовки;
- 8) Себбан Татьяна Леонидовна, председатель предметно-цикловой комиссии «Креативных технологий»;
- 9) Борисенко Наталья Владимировна, председатель предметно-цикловой комиссии полиграфических технологий;
- 10) Федченко Ольга Михайловна, преподаватель;
- 11) Куделин Анатолий Георгиевич, директор ООО «Типография Альбатрос»;
- 12) Сидоров Родион Дмитриевич, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Сити - пресс»;
- 13) Кюне Наталья Юрьевна, директор общества с ограниченной ответственностью «Полиграф - КМ»;
- 14) Васильев Андрей Валерьевич, исполняющий обязанности директора государственного бюджетного учреждения культуры Новосибирской области «Центр креативных индустрий»;
- 15) Соколовский Алексей Ратмирович, директор Новосибирского технологического института (филиал) ФБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)».

3. Слушали: Тихонову И.В. о реализации федерального проекта «Современная школа» на основании приказа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» от 26 июля 2022 года № П-252 Федеральной пилотной площадки (ФПП) по осуществлению внедрения методик преподавания 8 общеобразовательных (обязательных) дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

В работу федеральной пилотной площадки в 2023 году включились 38% (15) преподавателей общеобразовательного цикла от общего состава педагогических работников и, к реализации подключились преподаватели профессионального цикла для оценки практикоориентированного содержания программ общеобразовательных дисциплин.

Показатели внедрения методических разработок для обновления практики подготовки по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности близки к 100%-ому выполнению (отчётная документация сдаётся своевременно, осуществляется активное участие преподавателей в различных мероприятиях пилотной площадки).

Решили:

- 3.1. Продолжить работу по реализации федерального проекта «Современная школа».
- 3.2. Назначить ответственным руководителем по реализации федерального проекта «Современная школа» преподавателя русского языка и литературы Жукову Ларису Вячеславовну с 02.09.2024 года.

4. Слушали: Тихонову И.В. об участии колледжа в Федеральном проекте «Профессионалитет» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Профессионалитет - это новая программа подготовки кадров, новый уровень среднего профессионального образования, который значительно отличается от других программ колледжа.

Основные отличия профессионалитета:

1. Более короткий срок обучения (на 40% меньше, чем раньше) - 2 года.
2. Тесное взаимодействие с будущим работодателем (практика на производстве начинается с первых дней обучения).
3. Гарантии трудоустройства.

В 2023-2024 учебном году принято решение об участии колледжа в Федеральном проекте «Профессионалитет» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В связи с этим был разработан пакет документов для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В пакет документов входят: основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, Календарный учебный график, Учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик, Требования к результатам освоения образовательной программы, Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение.

Решили:

- 4.1. Принять информацию к сведению.
- 4.2. Приступить к реализации Федерального проекта «Профессионалитет» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2024-2025 учебном году.

5. **Слушали:** Тихонову И.В. о графике аттестации, повышении квалификации, взаимопосещении занятий, стажировках и индивидуальных планах саморазвития.

Информация об аттестации размещена на сайте колледжа.

На курсах повышения квалификации необходимо обучиться всем преподавателям, которые в 2024-2025 учебном году будут проходить аттестацию на получение или повышение квалификационной категории.

В течение учебного года преподавателям необходимо осуществлять взаимопосещение занятий с целью приобретения профессионального опыта и его обменом.

Стажировки являются обязательными для повышения квалификации преподавателей, в связи с этим каждому преподавателю необходимо индивидуально договариваться с представителями предприятий о прохождении стажировки в течение учебного года. При организации и проведении стажировки преподавателям пользоваться требованиями, изложенными в Положении об организации и проведении стажировки преподавателей (см. ниже)

Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Новосибирский колледж печати и информационных технологий»

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
«29 августа» 2021 г.
Протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
НСО «НКПИИТ»
Звигина Т.А.
«29 августа» 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении стажировки преподавателей дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла и мастеров производственного обучения, реализующих программы среднего профессионального образования
ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий»

Преподавателям выполнить работу по составлению индивидуальных планов саморазвития.

Решили:

5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Провести инструктивно-методическое совещание по АИС в ноябре 2024 года.

5.3. Председателям ПЦК довести информацию до членов предметно-цикловых комиссий по вопросам:

- обучения на курсах повышения квалификации в новом учебном году;
- осуществления взаимопосещения занятий (составить график посещения занятий на учебный год до 15.09.2024г. с предоставлением председателю ПЦК);
- обязательного прохождения стажировок в течении учебного года (информацию предоставить председателю ПЦК до 30.09.2024г.);
- составления и сдачи председателю ПЦК в срок до 15.09.2024г. индивидуальных планов саморазвития.

5.4. Председателям ПЦК сформировать график стажировок и предоставить на утверждение зам.директора по УПР к 10.10.2024г.

6. **Слушали:** Тихонову И.В., об организации и реализации инновационной деятельности и внутриколледжных проектов в колледже.

Инновационная деятельность в образовании предполагает введение нового в цели, содержание, методы и формы обучения и воспитания, организацию педагогического процесса. Главным устойчивым результатом реализации инновационной образовательной деятельности является формирование инновационной инфраструктуры, обеспечивающей устойчивое развитие и дальнейшее изучение и распространение передового опыта.

Инновационная деятельность ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ.

К инновационной деятельности относится в том числе реализация проектного обучения. Преподаватели и студенты колледжа в течение учебного года продолжают вести работу по индивидуальным проектам, сроки защиты индивидуальных проектов назначены на май месяц 2024-2025 учебного года. По-прежнему рекомендуется осуществлять выбор темы индивидуального проекта для долгосрочной перспективы с целью продолжения раскрытия темы в курсовой работе и затем в дипломном проекте (работе).

Решили:

6.1. Принять информацию о реализации инновационной деятельности в колледже к сведению, использовать в работе.

6.2. Председателям ПЦК информировать членов предметно-цикловых комиссий о рекомендациях, предъявляемых к работе с индивидуальными проектами.

6.3. Преподавателям предоставить темы индивидуальных проектов председателям ПЦК в срок до 02.10.2024г.

7. **Слушали:** Тихонову И.В. о согласовании и утверждении программы наставничества в колледже «Школы начинающего педагога и успешного преподавателя».

Наставничество — это системная передача знаний и навыков от опытного сотрудника к менее опытному, в системе образования — разновидность профессионального обучения, сопровождения и поддержки педагогических работников.

Наставничество решает две основные задачи: 1. Повышение качества подготовки и квалификации педагога. 2. Развитие у новых сотрудников позитивного отношения к работе, возможность быстрее достичь необходимых рабочих показателей.

Результат работы наставников - это высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, - усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов. положительное влияние на уровень

образовательной подготовки и психологический климат, наставляемые получают необходимые компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития.

В связи с тем, что в коллектив в новом учебном году вошли новые специалисты разных направлений профессиональной деятельности, необходимо сделать коррекцию программы наставничества в колледже «Школы начинающего педагога и успешного преподавателя» и продолжить её реализацию.

Решили:

- 7.1. Принять информацию к сведению.
- 7.2. Внести коррективы в программу наставничества «Школы начинающего педагога и успешного преподавателя», с учётом потребностей новых преподавателей, до 15.09.2024г. и представить на утверждение.
- 7.3. Подготовить проект приказа о назначении наставников в 2024-2025 учебном году.

8. Слушали: Докшину Т.В., заведующий отделом корпоративных коммуникаций и информационного сопровождения образовательного процесса, об особенностях образовательного процесса в условиях применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. О работе на платформе «Сферум».

В колледже с 2020 года функционирует Положение об электронном обучении и применении дистанционных образовательных технологий, на основании которого строится часть образовательного процесса, о его особенностях при реализации образовательных программ, была предоставлена информация.

Утверждено
Приказом ГАПОУ НСО «НКПиИТ»
от «27» 08 2020 г. № 112

Положение
о применении электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий при реализации образовательных программ в
ГАПОУ НСО «НКПиИТ»

I. Общие положения

1. Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ГАПОУ НСО «НКПиИТ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом ГАПОУ НСО «НКПиИТ».

2. Настоящее Положение регулирует обучение с использованием дистанционных образовательных технологий по основным образовательным программам и (или) дополнительным образовательным программам (далее – образовательные программы), реализуемым в ГАПОУ НСО «НКПиИТ» (далее – образовательное учреждение) за счет средств областного бюджета Новосибирской области, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В мае 2024 года разработано и утверждено Положение об использовании при реализации образовательных программ информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум». Проведена консультация по работе на данной платформе, сделано разъяснение по материалам, размещенным в локальной сети колледжа - Обрат.



СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
«27» 08 2024 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ НСО «НКПИИТ»
Звягина Т.А.
«27» 08 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании информационно-коммуникационной
образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK
Мессенджер при реализации образовательных программ и программ
внеурочной деятельности

Новосибирск, 2024

Решили:

8.1. Принять информацию к сведению, продолжить использовать в образовательном процессе применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

8.2. Членам педагогического коллектива ознакомиться с Положением об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» при реализации образовательных программ и изучить информацию, размещённую в локальной сети колледжа – Обрат, о требованиях, предъявляемых к работе на данной платформе.

Председатель Отраслевого методического совета

Секретарь

М.В. Праско

Е.В. Руденко