

Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж печати и информационных технологий»



СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
«30» 01 2023г.
Протокол № 5

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
И.В. Иванкина
30.01.2023

Рассмотрено на заседании
студенческого совета
«27» 02 2023г.
Протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ НКПиИТ»
Т.А. Звягина
02 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно- производственном комплексе ГАПОУ НСО «НКПиИТ»

г. Новосибирск
2023

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-производственном комплексе ГАПОУ НСО «НКПиИТ» (далее – Положение, Учреждение) определяет основные цели и задачи, организацию деятельности учебно-производственного комплекса, организационную структуру и управление.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»);

– Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС);

– Устав ГАПОУ НСО «НКПиИТ» и иные локальные нормативные акты.

1.3. Учебно-производственный комплекс (далее – УПК) является структурным подразделением учреждения. УПК не является юридическим лицом.

1.4. УПК не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом Учреждения, принадлежащим ей на праве оперативного управления.

1.5. Структура УПК, штатные единицы, должностные инструкции сотрудников утверждаются распорядительным актом директора Учреждения.

1.6. Деятельность УПК осуществляется в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности УПК

2.1. Учебно-производственный комплекс создаётся в целях организации практической подготовки обучающихся Учреждения по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам, предоставления работы временного характера обучающимся и выпускникам, а также производства товаров, выполнения работ и оказания услуг с использованием материально-технической базы Учреждения по профилю реализуемых образовательных программ.

2.2. Создание УПК призвано способствовать:

2.2.1. Качественному выполнению всех этапов трудового обучения и практики, определяемыми в соответствии с требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из предметов, дисциплин (модулей) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС, программами практики.

2.2.2. Выполнению в полном объеме всех этапов практической подготовки и трудового обучения в ходе:

– реализации основных образовательных программ в пределах соответствующих ФГОС;

– реализации основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

– реализации программ дополнительного образования (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2.3. Развитию сетевой формы реализации образовательных программ (далее – сетевая форма), обеспечивающей возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.2.4. Качественному формированию, закреплению, развитию практических навыков, общих и профессиональных компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, необходимыми для успешной реализации деятельности по полученной профессии или специальности, освоения современных производственных процессов и адаптации студентов к трудовым условиям.

2.2.5. Последовательному расширению круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа трудового обучения и практики к другому.

2.2.6. Целостности подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций.

2.2.7. Овладению обучающимися практического опыта коллективных форм организации труда.

2.2.8. Формированию у обучающихся коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда.

2.2.9. Связи практики с теоретическим обучением.

2.2.10. Обеспечению целевого назначения материально-технической базы и оснащения образовательной организации.

2.2.11. Использованию возможностей профессиональной образовательной организации для оказания услуг, производства и реализации собственной продукции физическим и юридическим лицам, с целью увеличения доходов от приносящей доход деятельности.

2.2.12. Привлечению дополнительных средств от приносящей доход деятельности.

3. Организация деятельности УПК

3.1. Общее руководство и контроль деятельности УПК осуществляет директор Учреждения.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет руководитель УПК, назначаемый приказом директора Учреждения. Руководитель УПК подчиняется и подотчетен непосредственно директору Учреждения. Руководитель УПК несет ответственность за хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой

дисциплины, а также материальную ответственность за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним.

3.3. Для выполнения основных задач руководитель УПК может привлекать высококвалифицированных педагогических работников, а также наиболее опытных практических работников профильных предприятий/организаций.

3.4. Образовательные организации, реализующие основные профессиональные образовательные программы, вправе оказывать содействие в трудоустройстве лиц, осваивающих или завершивших освоение указанных образовательных программ, в том числе в структурные подразделения, созданные такими организациями для практической подготовки обучающихся, выполнения опытно-конструкторских работ, осуществления научной, творческой и иной деятельности, в хозяйственные общества и хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, учредителями (участниками) которых являются такие организации.

3.5. Условия прохождения практических занятий обучающимися, организация их работы и работы сотрудников в УПК должны в полном объеме соответствовать санитарным, гигиеническим, противопожарным и иным требованиям действующего законодательства.

3.6. В деятельности УПК принимают участие как штатные работники Учреждения, привлекаемые в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации на основании внутреннего совместительства (совмещения), так и работники сторонних организаций и предприятий, привлекаемые на условиях внешнего совместительства либо на основании гражданско-правовых договоров.

3.7. Структура и штатное расписание УПК является составной частью штатного расписания Учреждения и утверждается приказом директора. В штат УПК включены как постоянные работники Учреждения, так и студенты и выпускники, принятые на основании трудовых договоров на должности производственных работников или иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Трудовые правоотношения в УПК регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными актами Учреждения. Порядок приема на работу, увольнения, продолжительность работы несовершеннолетних обучающихся регулируется трудовым законодательством РФ и внутренними локальными актами Учреждения.

3.8. На работников, занятых в деятельности УПК на основании трудового договора, распространяются права и обязанности, закрепленные в локальных актах Учреждения, в том числе коллективный договор, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности труда, с учетом специфики работы.

3.9. Деятельность УПК организовывается и планируется с учетом учебных планов, программ и графиков.

3.10. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями в соответствии со статьей 15 ФЗ «Об образовании».

Для организации реализации образовательных программ определенного уровня, вида и направленности с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

– вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

– статус обучающихся в организациях, указанных в статье 15 ФЗ «Об образовании», правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;

– условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, указанными в статье 15 ФЗ «Об образовании», порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

– выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

– срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

4. Финансово-хозяйственная деятельность УПК

4.1. Оказание физическим и юридическим лицам услуг за плату, а также реализация товаров и продукции собственного производства образовательных организаций осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Цены (тарифы) на услуги, оказываемые УПК физическим и юридическим лицам за плату, формируются в порядке, установленном нормативными актами.

4.3. Реализация товаров и продукции собственного производства осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Все расходы УПК (за исключением расходов, учтенных в государственном задании, финансируемом за счет средств /федерального/регионального бюджета), включая заработную плату работников

и обучающихся, уплату налогов и сборов, финансируется за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.5. Все доходы УПК от приносящей доход деятельности, поступают на расчетный счет Учреждения и расходуются на следующие цели:

- заработная плата работников и обучающихся, включая налоги;
- оплата по договорам гражданско-правового характера;
- на развитие и совершенствование учебного и учебно-производственного процесса;
- на приобретение расходных материалов;
- на развитие и укрепление учебно-материальной базы;
- на приобретение основных средств;
- на проведение ремонта;
- на оплату коммунальных услуг;
- на оплату налогов;
- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

5. Ответственность при организации деятельности УПК

5.1. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ определенного уровня, вида и направленности в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут ответственность в установленном законом порядке.

5.2. Персональную ответственность за деятельность УПК, в том числе за качественное выполнение учебных планов и программ, соблюдение сроков и качества обучения несет руководитель УПК.

5.3. Должностные лица УПК несут материальную ответственность в случаях, установленных действующим законодательством на основании заключенных договоров о материальной ответственности.

5.4. Работники УПК в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации обязаны бережно относиться к имуществу Учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Учреждения, если оно несет ответственность за сохранность этого имущества), а также незамедлительно сообщать администрации Учреждения либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу сохранности такого имущества. За нарушение данной обязанности работники несут ответственность, предусмотренную трудовым законодательством.