

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
«Новосибирский колледж печати и информационных технологий»



РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол № 5
от 31 марта 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора от
11.04.2025 № 47 _____

**Отчет о результатах
самообследования
ГАПОУ НСО «НКПиИТ»
за 2024 год**



Новосибирск, 2025

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	3
1.АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	7
1.1.Оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности в колледже.....	7
1.2 Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	10
1.3 Оценка системы управления Колледжем	18
1.4 Структурные подразделения колледжа.....	20
1.4.1 Соответствие содержания ППССЗ, ППКРС требованиям ФГОС.....	25
1.4.2 Состояние контингента	26
1.4.3 Анализ организации и результатов приема абитуриентов	28
1.4.4 Качество обучения	35
1.4.5 Результаты прохождения обучающимися Всероссийских проверочных работ	
1.4.6. Оценка востребованности выпускников.....	65
1.4.7 Анализ организации образовательного процесса.....	69
1.4.8 Анализ эффективности учебно-производственной работы.....	76
1.4.9 Анализ эффективности организации самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся и преподавателей колледжа. Организация методической работы	83
1.4.10 Воспитательная работа	98
1.4.11. Анализ эффективности организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	108
1.4.12. Анализ эффективности деятельности учебно-производственного комплекса (УПК).....	115
1.4.13 Оценка условий реализации образовательного процесса.Оценка качества кадрового обеспечения	120
1.4.14 Оценка качества информационного и библиотечного обеспечения. 135 Оценка качества материально-технической базы. 140Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников	140
1.4.15 Оценка условий реализации образовательного процесса Оценка качества кадрового обеспечения	
1.4.16 Финансовое обеспечение	144
1.5 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	
II.РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ...	156

ВВЕДЕНИЕ



Самообследование государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» (ГАПОУ НСО «НКПиИТ») (далее — Колледж,) проводилось в соответствии с приказом директора колледжа от 18.01.2024 № 6. Для проведения самообследования была сформирована комиссия и утвержден регламент проведения самообследования. Регламент проведения самообследования разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

— Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.12.2023);

— Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 15.02.2017, 06.05.2022, 03.11.2022);

— Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

— Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (С изменениями и дополнениями от 15.02.2017, 06.05.2022, 03.11.2022);

— Приказ министерства просвещения РФ от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями на 07.11.2024);

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 07. 2023 года № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями на 05.11.2024).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Основными задачами самообследования являются:

- Определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- Выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов);
- Выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- Выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- Определение степени эффективности принимаемых Колледжем управленческих решений;
- Создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся.

С целью проведения самообследования приказом директора от 06.02.2025 №14 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2024 года» была сформирована рабочая группа в составе:

- Председатель — Звягина Т.А., директор;
- Заместитель председателя — Тихонова И.В., заместитель директора по учебно- производственной работе.

Члены рабочей группы:

- Выжелкова М.А., заместитель директора по учебно–воспитательной работе;
- Докшина Т.В., заведующий отделом корпоративных коммуникаций и информационного сопровождения образовательного процесса;
- Забуга Н.А., заведующий производственным отделом;
- Карпова Н.В., заведующий отделением профессиональной подготовки и ДПО;
- Курских О.А., председатель предметно-цикловой комиссии;
- Литвиненко Ю.С., советник директора по воспитательной работе;
- Молчанова О.Е., специалист по кадрам (ведущий);
- Надежницкая В.А., председатель предметно-цикловой комиссии;
- Писарева Н.С., заведующий сектором профориентации;
- Попов Д.Н., заместитель директора по комплексной безопасности и АХР;
- Пушкарева Д.А., социальный педагог;
- Руденко Е.В., старший методист;
- Рудина Е.Н., заведующий учебной частью;
- Себбан Т.Л., председатель предметно-цикловой комиссии;
- Томилова Е.Е., ведущий библиотекарь;
- Усенкова Е.В., заведующий учебно-производственных практик;
- Федченко О.М., председатель предметно-цикловой комиссии.

Анализ показателей деятельности ГАПОУ НСО «НКПиИТ» позволяет выявить сильные и слабые стороны, определить тенденции развития образовательной системы колледжа и дальнейшее принятие управленческих решений, направленных на обеспечение и совершенствование качества образовательного процесса и повышение эффективности деятельности ГАПОУ НСО «НКПиИТ».

В соответствии с Положением о проведении самообследования в ГАПОУ НСО «НКПиИТ» от 09.02.2021 года дана оценка деятельности по следующим направлениям:

- Организационно-правового обеспечения образовательной деятельности в Колледже;

- Системы управления Колледжем;

- Содержания и качества подготовки выпускников (соответствие содержания ППССЗ, ППКРС требованиям ФГОС, состояние контингента, анализ организации и результатов приема абитуриентов, качество обучения обучающихся, результаты государственной итоговой аттестации выпускников);

- Организации образовательного процесса (анализ организации образовательного процесса, анализ эффективности учебно-производственной работы, организации самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся и педагогов колледжа, анализ воспитательной работы колледжа);

- Анализ эффективности деятельности Многофункционального учебного центра;

- Востребованности выпускников (анализ трудоустройства выпускников Колледжа на рынке труда);

- Качества кадрового обеспечения;

- Качества учебно-методического обеспечения;

- Качества информационного и библиотечного обеспечения;

- Качества материально-технической базы;

- Функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также произведен анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Задачи самообследования:

- Установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

- Выявление наличия или отсутствия недопустимых и инновационных качеств в педагогической системе в целом (или отдельных ее компонентов);

- Создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

- Выявление положительных тенденций в объектах изучения и

оценивания (самооценивания), в Колледже в целом, резервов его развития;

— Установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

— Составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

Отчетный период: январь-декабрь 2024 года. Самообследование осуществлено в несколько этапов:

1. Подготовка самообследования (принятие решения о самообследовании (издание приказа);

2. Определение содержания самообследования, методов сбора информации, технического обеспечения;

3. Распределение ответственности - январь 2024 года.

4. Проведение самообследования (сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности, сбор информации; заполнение таблиц; формирование базы для написания отчета) — январь-март 2025 года.

5. Обработка и использование материалов самообследования: (статистическая обработка данных; графическое представление части материалов; интерпретация количественных данных; окончательное оформление отчета о самообследовании; подготовка доклада; обсуждение отчета на заседании Педагогического совета, размещение отчета на официальном сайте колледжа по адресу: <https://printcollege.ru/dokumenty>) - не позднее 8 апреля 2025 года.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности в колледже

Общие сведения образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с уставом)	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий»
Организационно-правовая форма (государственная, негосударственная или муниципальная)	Государственное автономное учреждение
Местонахождение (юридический адрес) (в соответствии с уставом)	630048, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, 102/1
Основной государственный регистрационный номер юридических лиц (ОГРН)	1065403035521
Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	ОГРН 1065403035521, серия 54 №003348691 от 17.03.2006 Инспекция Федеральной налоговой службы по Кировскому району г. Новосибирска
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и данные документа о постановке организации на учет в налоговом органе	5403182320; Свидетельство серия 54 № 004863445 от 17.03.2006 г. выдано: инспекцией ФНС по Кировскому району
Реквизиты документа, подтверждающего наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности	Регистрационный номер № ЛО35-01199- 54/00208562 от 19.03.2024
Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации	№ 2152 от 29.03.2019, серия 54А01 № 0003773
Контактные телефоны	(383) 314-54-06, (383) 314-69-91
Адрес электронной почты	nkpit@edu54.ru
Учредитель	Новосибирская область, Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области, Министерство образования Новосибирской области

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, а также иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и соответствующими органами исполнительной власти Новосибирской области.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» (далее – колледж) является единственным в Сибирском и Дальневосточном федеральных округах учреждением среднего профессионального образования, специализирующимся на подготовке рабочих и специалистов издательско-полиграфической отрасли. С 2021 года в колледже также ведется подготовка специалистов в области информационных технологий.

История колледжа начинается в 1923 году, когда была открыта Новосибирская школа ФЗУ для подготовки полиграфистов. Впоследствии, в 1985 году, учебное заведение было реорганизовано в СПТУ-4 полиграфистов на основании приказа Областного управления ПТО от 19.10.1984 г. № 157 § 4 и приказа № 1-р от 08.01.1985. В 1994 году СПТУ №4 полиграфистов было переименовано в «Профессиональный лицей №4» – центр непрерывного профессионального образования на основании приказа Комитета по НПО № 101 от 15.11.1994.

В дальнейшем название и организационно-правовая форма колледжа неоднократно менялись. Так, в 2001 году Профессиональный лицей № 4 был преобразован в Государственное образовательное учреждение «Профессиональный лицей № 4» на основании распоряжения Управления начального профессионального образования и приказа по лицей № 302/01-6 от 06.09.2001 и приказа № 291 от 17.09.2001. В 2003 году Государственное образовательное учреждение – «Профессиональный лицей № 4» было переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 4» на основании приказа Управления НПО № 244 от 16.10.2003.

В 2005 году данное учреждение стало именоваться Областным государственным образовательным учреждением начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 4» на основании приказа Департамента имущества № 170-ОВ от 08.02.2005. С 17 марта 2006 года произошло объединение двух образовательных учреждений: Областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 4» и Областного государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Новосибирский государственный техникум книжного бизнеса» в новое учреждение – Областное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Новосибирский государственный техникум печати», согласно Постановлению Губернатора от 03.11.2005 № 595.

Позднее, 27 февраля 2010 года, учреждение было переименовано в Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Новосибирской области «Сибирский государственный техникум печати и информационных технологий» на основании Постановления администрации НСО № 199-па от 15.05.2009 г. А 19 апреля 2011 года оно стало называться Государственным автономным образовательным учреждением среднего профессионального образования Новосибирской области «Сибирский государственный колледж печати и информационных технологий» (Постановление Правительства Новосибирской области от 19.04.2011 № 154-п).

С 30 сентября 2013 года учреждение носит свое нынешнее название – Государственное профессиональное автономное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» (Распоряжение Правительства Новосибирской области от 30.09.2013 № 430-рп).

Учредителем колледжа выступает Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области совместно с Министерством образования Новосибирской области. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства образования Новосибирской области.

Действующая редакция Устава ГАПОУ НСО «НКПиИТ» утверждена приказом Министерства образования Новосибирской области от 17.10.2022 № 2249., изменения от 25.09.2024 № 1442.

В колледже осуществляется выполнение контрольных лицензионных нормативов, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям и нормам пожарной безопасности. В частности, имеется заключение № 5 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 26.02.2013, а также санитарно-эпидемиологическое заключение № 54.НС.05.000.М.002269.11.21 от 15.11.2021.

Колледж является юридическим лицом и располагает обособленным имуществом, которое закреплено за ним на праве оперативного управления. Он ведет самостоятельный баланс и имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в Министерстве финансов и налоговой политики Новосибирской области, для учета средств, полученных от предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход. У колледжа имеется круглая печать с полным наименованием и изображением герба Новосибирской области, а также штампы, бланки и другие необходимые реквизиты. Колледж ведет делопроизводство, финансовую отчетность и статистическую отчетность в соответствии с формами, установленными Росстатом, и ежегодно отчитывается о своей деятельности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, колледж обладает установленной автономностью, что позволяет ему самостоятельно принимать решения и осуществлять действия,

определяемые Уставом. Режим работы колледжа определяется Правилами внутреннего распорядка, календарным учебным графиком на учебный год и расписанием занятий на каждый семестр.

Правила внутреннего распорядка, а также должностные обязанности административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Трудовым кодексом. Делопроизводство ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями, что обеспечивает сохранность документов строгой отчетности.

Выводы: Самообследование организационно-правового обеспечения образовательной деятельности колледжа подтвердило фактическое соответствие требованиям, предусмотренным лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

1.2 Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности



Режим работы колледжа определен Правилами внутреннего распорядка, календарным учебным графиком на учебный год, расписанием занятий на каждый семестр. Правила внутреннего распорядка, должностные обязанности административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом.

Колледж ведет подготовку по программе подготовки специалистов среднего звена и программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Таблица 1

Реализуемые программы

Код	Программа подготовки ПИССЗ/ППК РС	Приказ об утверждении ФГОС СПО	Регистрационный номер Министерства юстиции РФ	Уровень образования необходимый для приема	Форма обучения	Срок получения СПО	Получаемая квалификация	№ группы
42.02.01	Реклама	№ 510 от 12.05.2014 Министерства образования и науки Российской Федерации	№32859 от 26.08.2014	Среднее общее образование (11 кл.)	Очная	2 года 10 мес.	Специалист по рекламе	P-11-23 P-11-22
		№ 510 от 12.05.2014 Министерства образования и науки Российской Федерации	№32859 от 26.08.2014	Среднее общее образование (11 кл.)	Заочная	2 года 10 мес.		P-11-22(3) P-11-23 (3)
		№552 от 21.07.2023 Министерства просвещения Российской Федерации	№74908 от 22.08.2023	Среднее общее образование (11 кл.)	Очная	1 год 10 мес.		P- 11-24
		№552 от 21.07.2023 Министерства просвещения Российской Федерации	№74908 от 22.08.2023	Среднее общее образование (11 кл.)	Очная	1 год 10 мес.		P-11-24 (3)

42.02.02	Издательское дело	№511 от 12.05.2014 Министерства образования и науки Российской Федерации	№32678 от 11.06.14	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 мес.	Специалист издательского дела	ИД-9-22
		№511 от 12.05.2014 Министерства образования и науки Российской Федерации	№32678 от 11.06.14	Среднее общее образование (11 кл.)	Заочная	2 года 10 мес.		ИД-11-23 (3) ИД-11-22(3)
		№511 от 12.05.2014 Министерства образования и науки Российской Федерации	№32678 от 11.06.14	Среднее общее образование (11 кл.)	Очная	2 года 10 мес.	Редактор	ИДР-11-23 ИДР-11-22
		№ 854 от 23.09.2023	№ 76428 От 15.12.2023	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 мес.	Специалист издательского дела	ИД-9-24
		№ 854 от 23.09.2023	№ 76428 От 15.12.2023	Среднее общее образование (11 кл.)	Очная	1 год 10 мес.		ИД-11-24
		№ 854 от 23.09.2023	№ 76428 От 15.12.2023	Среднее общее образование	Заочная	1 год 10 мес.		ИД- 11-24 (3)

46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	№778 от 22.08.2022 С изменениями Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №464 от 03.07.2024г	№70318 от 30.09.2022	Среднее общее образование (11 кл.)	Очная	1 год 10 мес.	Специалист по документационн ому обеспечению управления и архивному делу	ДОУ-11-24
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	№778 от 22.08.2022 С изменениями Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №464 от 03.07.2024г	№70318 от 30.09.2022	Среднее общее образование (11 кл.)	Заочная	1 год 10 мес.		ДОУ-11-24 (3)
29.02.09	Печатное дело	№1556 от 09.12.16 Министерства образования и науки Российской Федерации	№ от 22.12.16	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	3 года 10 мес.	Техник-технолог	ПД-9-23 ПД-9-22 ПД -9-21
29.02.07	Производство изделий из бумаги и картона	№537 от 15.05.14 Министерства образования и науки Российской Федерации	№32888 от 27.06.14	Среднее общее образование (11 кл.)	Очная	2 года 10 мес.	Техник	ИБК-11-23

54.02.01	Дизайн (по отраслям)	№1391 от 27.10.14/ Министерства образования и науки Российской Федерации № 658 от 23.11.2020 С изменениями Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №464 от 03.07.2024г	№34861 от 24.11.14/ №61657 от 21.12.2020	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	3 года 10 мес.	Дизайнер	Д-9-24 Д-9-23 Д-9-22 Д-9-21 Дк-1-9-23 Дк-2-9-23 Дк-2-9-21 Дк-1-9- 21 Дк-1-9-22 Дк-2-9-22 Дк-1-9-24 Дк-2-9-24
54.01.20	Графический дизайнер	№1543 от 09.12.16/ №747 от 17.12.2020 Министерства образования и науки Российской Федерации	№44916 от 23.12.16/ №62178 от 22.01.2021	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	3 года 10 мес.	Графический дизайнер	ГД-9-23 ГД-9-22 ГД-9-21

54.01.20	Графический дизайнер	№1543 от 09.12.16/ Министерства образования и науки Российской Федерации №747 от 17.12.2020 С изменениями Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №464 от 03.07.2024г	№44916 от 23.12.16/ №62178 от 22.01.2021 № 79088 от 09.08.2024	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	2года 10 мес.	Графический дизайнер	ГД-9-24
09.02.07	Информационные системы и программирование	№ 1547 от 09.12.2016/ №747 от 17.12.2020 от 01.09 2022 г. № 796	№44936 26.12.2-16/ №62178 от 22.01.2021 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2022 г., регистрационный № 7461)	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	3 года 10 мес.	Разработчик веб и мультимедийных приложений	ИСиП 2-9-24 (Профессионалитет) ИСиП 1-9-24 (Профессионалитет) ИСиП 1-9-23 ИСиП 2-9-23 ИСиП-9-22 ИСиП-9-21

09.02.07	Информационные системы и программирование	№ 1547 от 09.12.2016/ №747 от 17.12.2020 от 01.09. 2022 г. № 796 С изменениями Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №464 от 03.07.2024г	№44936 26.12.2-16/ №62178 от 22.01.2021 (зарегистрирован ан Министерство юстиции Российской Федерации 11 октября 2022 г., регистрационный № 7461)	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	3 года 10 мес.	Разработчик веб и мультимедийных приложений	ИСиП 2-9-24 (Профессионалитет) ИСиП 1-9-24 (Профессионалитет)
29.02.11	Полиграфическое производство	Министерства просвещения Российской Федерации Приказ от 21 июля 2023 г. N 551	зарегистрирован Министерство юстиции Российской Федерации № 74907 от 22.08.2023 год	Основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 мес.	Техник-технолог	ПП-9-2024

Образовательный процесс ведется на русском языке. Продолжительность обучения по программам СПО установлена в соответствии с нормативными сроками освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям. Образовательный процесс в ГАПОУ НСО «НКПиИТ» проводится в условиях шестидневной учебной недели, осуществляется по расписанию, составленному на основании рабочего учебного плана, утвержденного директором.

Формы обучения: очная и заочная.

Делопроизводство ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями, обеспечивается сохранность документов строгой отчетности. В колледже имеются все необходимые правоустанавливающие документы, разработаны внутренние локальные акты, содержащие требования вышестоящей нормативной документации. К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность Колледжа, относятся 83 локальных нормативных актов. Полный перечень представлен на сайте колледжа в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» (Ссылка: <https://printcollege.ru/dokumenty>).

Деятельность колледжа комплексно представлена в Программе развития Колледжа на период 2024-2028 гг. в плане работы колледжа на год, планах на каждый месяц.

Анализ промежуточных результатов реализации программы развития показал, что практически все показатели программы достигнуты.

План работы колледжа на учебный год утверждается директором колледжа. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Существует система контроля исполнения принятых решений. Деятельность педагогических работников и сотрудников колледжа организуется согласно действующему законодательству РФ о труде. В соответствии со штатным расписанием имеются должностные инструкции на всех сотрудников колледжа.

Выводы: Колледж ведет свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения РФ, нормативно-правовыми актами Новосибирской области и внутренними локальными актами. Образовательная деятельность осуществляется в рамках установленных при лицензировании значений контрольных нормативов, что подтверждено всеми необходимыми организационно-правовыми документами.

Все внутренние локальные акты колледжа разработаны с учетом требований вышестоящих нормативных документов и размещены на

официальном сайте учреждения. Коллектив регулярно проводит работу по обновлению локальной документации и приведению её в соответствие с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Образовательный процесс направлен на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных внести значительный вклад в развитие реального сектора экономики региона, особенно в области полиграфии.

1.3 Оценка системы управления Колледжем Органы управления Колледжем



Управление в колледже осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464), Уставом колледжа (утв. приказом министерства образования Новосибирской области от 17.10.2022 № 2249) и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Единоличным исполнительным органом колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа. Директор колледжа в соответствии с законодательством действует без доверенности от имени колледжа, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся. Распределяет обязанности между своими заместителями, утверждает штатное расписание колледжа, локальные нормативные акты, поощряет работников колледжа, привлекает работников колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органами управления колледжа являются:

- Наблюдательный совет колледжа;
- Общее собрание (конференция) работников колледжа;
- Педагогический совет.

Наблюдательный совет. Наблюдательный совет состоит из 7 человек. За отчётный период на заседаниях Наблюдательного совета

были рассмотрены следующие основные вопросы:

1. Рассмотрение отчета о деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий», об использовании его имущества и исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год.

2. Рассмотрение проекта Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год.

3. Об утверждении изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий».

4. О передаче в аренду нежилых помещений.

Общее собрание работников и обучающихся. За отчетный период на общем собрании работников и обучающихся были рассмотрены следующие вопросы:

1. О подведении итогов 2024 год.

2. Об избрании членов комиссии по распределению стимулирующих выплат.

3. Отчет администрации учреждения о выполнении коллективного трудового договора.

4. О предварительных результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год.

Для обеспечения коллегиального подхода в вопросах учебно-методической и воспитательной работы обучающихся в колледже функционирует Педагогический совет, состав и деятельность которого регламентированы положением, утверждённым приказом директора колледжа от 25.12.2019 № 379. Руководителем совета является директор.

В состав совета входят все педагогические сотрудники колледжа. За отчётный период было проведено шесть заседаний педагогического совета. Решения, принятые на совещаниях, оформляются протоколами. Анализ показывает, что педагогический совет эффективно определяет стратегические и тактические направления работы учебного заведения, функционируя в полном соответствии с уставом, законодательством РФ и иными нормативными актами.

Кроме того, для улучшения качества обучения, методического сопровождения образовательного процесса и повышения квалификации преподавателей действуют методический совет и предметно-цикловые комиссии.

Методический совет колледжа работает над выполнением следующих задач:

— Повышение методического уровня и развитие творческого потенциала педагогических сотрудников;

— Обеспечение учебного процесса необходимой учебно-программной документацией;

— Внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс согласно целям и задачам программы развития и методической тематики;

— Обобщение и распространение передового педагогического опыта среди преподавательского состава;

— Организация и проведение экспертизы учебно-методических материалов;

— Проведение инструктивно-методических совещаний, обучающих семинаров, конференций, конкурсов профессионального мастерства и олимпиад;

— Основными направлениями работы предметно-цикловых комиссий являются:

— Совершенствование педагогического мастерства преподавателей;

— Повышение качества и эффективности учебных занятий;

— Учебно-методическое обеспечение профессиональной подготовки специалистов;

— Внедрение компьютерных технологий в учебный процесс;

— Реализация инновационных подходов в обучении;

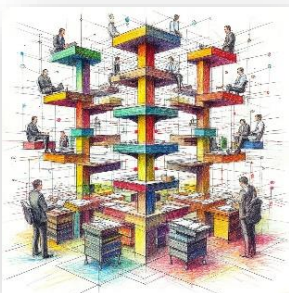
— Непосредственное руководство деятельностью преподавателей по выполнению образовательных программ;

— Организация методической и научно-исследовательской работы преподавателей и студентов;

В колледже функционирует Совет профилактики, занимающийся вопросами воспитания и социализации студентов. Для активного участия обучающихся в управлении учебным заведением создан Студенческий совет, который способствует решению значимых социальных и образовательных проблем студенческого сообщества, поддерживает молодёжные инициативы.

Выводы: Система управления Колледжем позволяет успешно реализовывать образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства и локальных актов, создавая условия для инновационного развития и подготовки конкурентоспособных профессионалов.

1.4 Структурные подразделения колледжа



Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляют директор и его заместители: заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по комплексной безопасности и административно-хозяйственной работе, а также руководители структурных подразделений (заведующие учебной частью, отделением профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования, учебно-

производственными практиками, отделом корпоративных коммуникаций и информационного сопровождения образовательного процесса, учебно-производственным комплексом, главный бухгалтер).

Структура управления колледжем определяется администрацией самостоятельно в соответствии с Уставом, исходя из необходимости эффективного выполнения задач, перспективного развития и текущей социально-экономической ситуации. Взаимодействие между структурными подразделениями и общественными объединениями осуществляется на основе перспективного и ежемесячного планирования. Делопроизводство в колледже соответствует установленным требованиям и обеспечивает сохранность всех необходимых документов. Организационная структура ГАПОУ НСО «НКПИИТ» включает подразделения, специализирующиеся на предоставлении как бюджетных образовательных услуг, так и внебюджетных образовательных и производственных услуг.

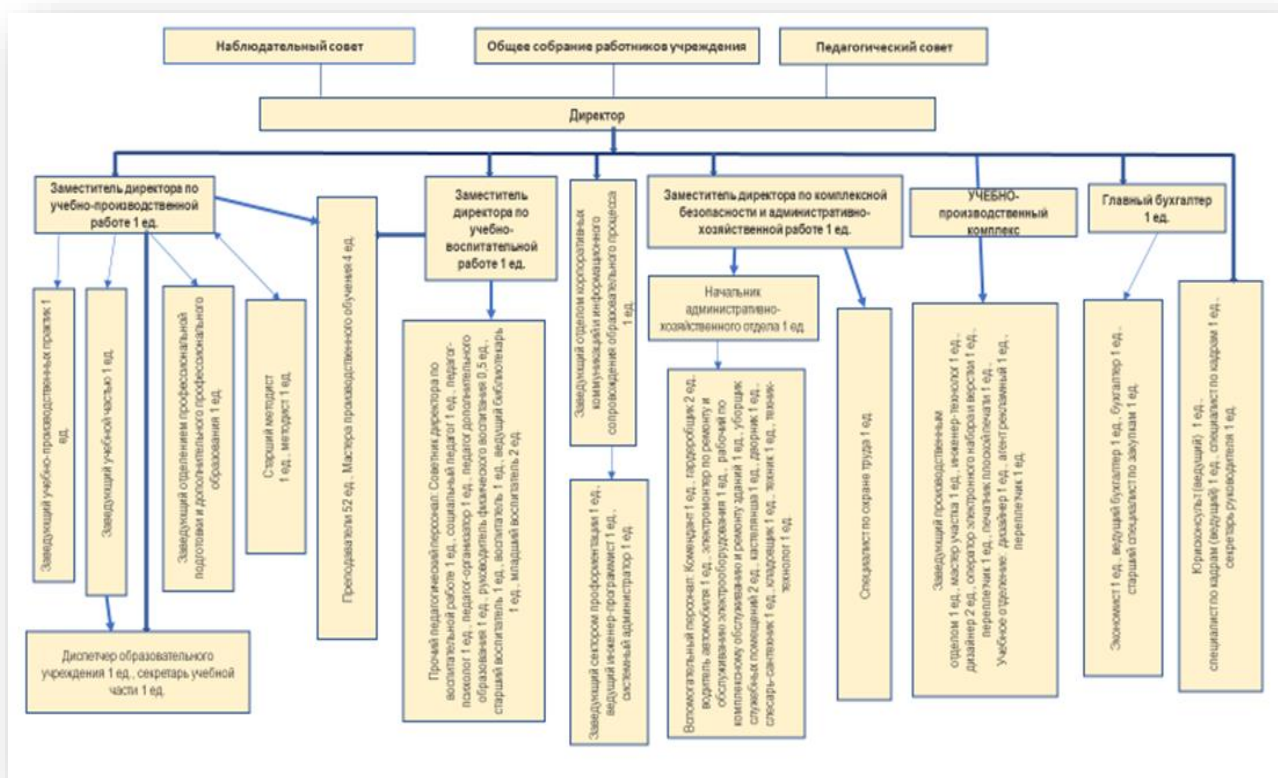


Рис. 1 Организационная структура колледжа

Высшее, Новосибирский государственный педагогический институт, физика-математика

Таблица 3

Административный состав колледжа

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Квалификационная категория	Общий стаж (л)	Образование и специальность по диплому
1.	Звягина Татьяна Александровна	Директор	Высшая (директор)	47	Высшее, Новосибирский государственный педагогический институт, физика-математика
2.	Фомина Наталья Сергеевна	Главный бухгалтер		30	Высшее профессиональное, Новосибирский институт народного хозяйства, финансы и кредит, денежное обращение
3.	Тихонова Ирина Владимировна	Заместитель директора по учебно-производственной работе	Высшая (преподаватель)	25	Высшее, Иркутский государственный педагогический университет, технология предпринимательства Высшее, Иркутский государственный педагогический университет, менеджмент в образовании
4.	Попов Дмитрий Николаевич	Заместитель директора по комплексной безопасности и административно-хозяйственной работе		30	Высшее, Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новосибирский институт экономики и менеджмента», юриспруденция
5.	Выжелкова Маргарита Александровна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Высшая (психолог)	16	Высшее, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирская государственная геодезическая академия», экономика и управление на предприятии (в машиностроении)

6.	Забуга Нина Александровна	Заведующий производственным отделом		25	Высшее, ГОУ ВПО «Новосибирский государственный технический университет», Менеджер, менеджмент организации
7.	Докшина Татьяна Владимировна	Заведующий отделом корпоративных коммуникаций и информационного сопровождения образовательного процесса	Высшая (преподаватель)	12	Высшее, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет», специалист по связям с общественностью
8.	Усенкова Елена Владимировна	Заведующий учебно-производственных практик		26	Высшее, Новосибирский государственный педагогический, педагогика и методика начального образования
9.	Карпова Наталья Валерьевна	Заведующий отделением ПП и ДПО	Первая (методист)	39	Высшее, Московский ордена Трудового Красного Знамени технологический институт легкой промышленности, Технология изделий легкой промышленности, инженер-технолог
10.	Писарева Нина Сидоровна	Заведующий сектором профориентации		48	Высшее, Новосибирский государственный педагогический институт, русский язык и литература, учитель русского языка и литературы
11.	Молчанова Ольга Евгеньевна	Специалист по кадрам (ведущий)		23	Высшее, Сибирский государственный индустриальный университет, инженер

На официальном сайте колледжа (<https://printcollege.ru/>) представлена вся необходимая информация о деятельности в соответствии с требованиями Рособнадзора, Федерального закона «Об образовании в РФ» и других нормативных актов. Регулярно обновляемый контент включает данные для абитуриентов, студентов, родителей, партнёров колледжа, а также сведения о финансово-хозяйственной деятельности и результаты самообследования. Это обеспечивает прозрачность и доступность информации для всех заинтересованных лиц. В 2024 году были внесены изменения в структуру, содержание и оформление сайта согласно приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

На базе колледжа функционирует учебно-производственный комплекс, созданный в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2022 № 449-ФЗ «О внесении изменений в статьи 27 и 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Этот комплекс открывает новые перспективы для студентов СПО, предоставляя им возможность временной работы и получения первого трудового опыта.

Группа колледжа в социальной сети «ВКонтакте» подключена к компоненту «Госпаблики» и насчитывает 3410 подписчиков. Администратор группы регулярно публикует актуальные посты, обеспечивая централизованное размещение информации. В 2024 году колледж стал призёром Первого регионального форума Госпабликов Новосибирской области в номинации «Лучшая практика мотиваций», организованного Центром управления регионом. Официальная страница колледжа в «ВКонтакте» служит источником достоверной и полезной информации о деятельности колледжа, регионе и стране.

Выводы: Система управления колледжа обеспечивает эффективное взаимодействие между структурными подразделениями и создаёт благоприятный климат для сотрудничества. Успех этой системы подтверждается высоким качеством образования, активным участием студентов и сотрудников в различных мероприятиях, готовностью педагогического коллектива к инновациям и информационной грамотностью всех участников образовательного процесса. Структура управления и нормативная документация соответствуют актуальным требованиям законодательства и Устава колледжа.

1.4.1 Соответствие содержания ППССЗ, ППКРС требованиям ФГОС



Учебные планы разрабатываются в строгом соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и среднего общего образования (ФГОС СОО). Оценка соответствия программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) требованиям ФГОС СПО проводится посредством внешней и внутренней оценки. Основные профессиональные образовательные программы (ПОП) обеспечивают получение квалификации, соответствующей стандартам ФГОС СПО. Программы обновлены с учётом потребностей работодателей и изменений в науке, экономике, технологии и социальной сфере.

Значительная работа по обновлению и корректировке основных образовательных программ, программ профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, а также учебных дисциплин проводилась с учётом приоритетных направлений ФГОС СПО. Преподаватели адаптировали образовательные программы под современные требования, запросы рынка труда и экономические реалии. Все учебно-планирующие документы были приведены в соответствие с требованиями и утверждены на заседаниях Методического и Педагогического советов к началу 2024-2025 учебного года.

Программное и учебно-методическое обеспечение полностью соответствует реализации ППССЗ и ППКРС. Образовательный процесс регламентируется ПОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС, разработанными колледжем совместно с работодателями. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей включают цели, содержание, распределение объёмов занятий и темы для самостоятельного изучения. Они содержат учебно-методическое обеспечение, перечень литературы и программных средств, а также требования к результатам освоения и формы контроля.

Процесс обучения ориентирован на формирование как общих, так и профессиональных компетенций, что позволяет студентам не только усваивать теорию, но и получать практические навыки. Практико-ориентированный подход обеспечивает лучшее понимание материала и готовит студентов к будущей профессиональной деятельности.

Колледж активно внедряет современные образовательные технологии, такие как курсы на платформе Moodle, обеспечивающей доступ к учебным материалам и дистанционное обучение. Также используется платформа Сферум, которая служит местом взаимодействия преподавателей, студентов и родителей, способствуя вовлечённости в образовательный процесс.

1.4.2 Состояние контингента

Контингент обучающихся в колледже на 31 декабря 2024 года составил 1016 человек. Из них численность студентов, обучавшихся по профессиональным образовательным программам (без учёта тех, кто находится в академическом отпуске), составила 988 человек. Распределение по программам следующее:

—Подготовка специалистов среднего звена — 892 человека;

—Подготовка квалифицированных рабочих и служащих — 96 человек.

Данные о численности обучающихся подтверждаются соответствующими приказами о зачислении, переводе и отчислении, а также ежегодно предоставляемыми сведениями в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения. Вся информация систематически фиксируется и вносится в информационную базу 1С: Предприятие.

Обучение по основным образовательным программам реализуется как за счёт средств областного бюджета, так и за счёт средств физических и/или юридических лиц.



Рис 2. Динамика контингента обучающихся в колледже по состоянию на 31.12.2024 г.

Таблица 4

Показатели контингента

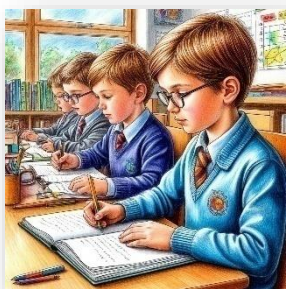
№ п/п	Наименование показателя деятельности	Значение показателя			
		2023 год (по состоянию на 31.12.2023)		2024 год (по состоянию на 31.12.2024)	
		бюд- жетная основа	внебюд- жетная основа	бюджет- ная основа	внебюд- жетная основа
1	2	3	4	5	6
1.	Численность обучающихся:	X	X	X	X
1.1.	Численность студентов (без учета численности студентов, которым предоставлен академический отпуск), обучавшихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования (сумма строк 1.1.1., 1.1.2.)(чел.), из них:	651	281	676	312
1.1.1.	по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения (чел.)	100	-	96	-
1.1.2.	по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (сумма строк 1.1.3., 1.1.4.)(чел.), из них:	551	281	580	312
1.1.3	по очной форме обучения (чел.)	551	212	580	213
1.1.4	по заочной, очно-заочной форме обучения (чел.)	-	69	-	99



Рис 3. Сохранность контингента

Информация о численности обучающихся ежемесячно размещается на официальном сайте Колледжа в разделе «Образование». (Ссылка <https://printcollege.ru/obrazovanienew>).

1.4.3 Анализ организации и результатов приема абитуриентов



Прием на обучение в Колледже осуществляется Приемной комиссией, которая регулирует свою деятельность в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Эти правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Уставом колледжа.

В колледже разработана и функционирует эффективная система профориентационной деятельности, охватывающая:

- Разнообразные формы и методы работы со школьниками, их родителями;
- Привлечение к участию в этой деятельности педагогов, сотрудников колледжа, студентов, работодателей и других социальных партнёров;
- Участие в федеральных и региональных проектах, а также проведение профориентационных мероприятий на базе колледжа.

Эта работа ведется на протяжении всего учебного года.

Ключевыми элементами профориентационной работы являются:

- Организация качественного информирования абитуриентов о профессиях и специальностях колледжа;
- Проведение единого набора профессиональных практик: мастер-классов, профессиональных проб, позволяющих школьникам погрузиться в профессию, познакомиться с её спецификой; привлечение сотрудников и экспертов социальных партнёров к участию в имиджевых и отраслевых мероприятиях.

Для этого решаются следующие задачи:

1. Установление и развитие взаимосвязей с общеобразовательными организациями Новосибирской области.

2. Использование различных форм и каналов информирования школьников:

- сотрудничество со средствами массовой информации;
- размещение информации на официальном сайте Колледжа в разделе «Абитуриентам» и в официальной группе социальной сети «ВКонтакте»;
- регулярное проведение Дней открытых дверей, индивидуальных встреч и консультаций;
- размещение материалов на информационных стендах в колледже;
- подготовка и распространение полиграфической продукции о колледже;
- организация профориентационных мероприятий для школьников города и области в колледже, проведение выездных мастер-классов, презентационных площадок;
- продуктивное функционирование Молодёжного медиа-центра в ходе профориентационной работы.

Повышению эффективности профессиональной ориентации с детьми и молодёжью служит ежегодное участие в масштабных проектах регионального и федерального уровней, включающих работу профориентационных площадок, с возможностью получения актуальной информации о профессиях и специальностях, а также участия школьников в профессиональных пробах и мастер-классах, и возможностью пройти профессиональное обучение в колледже.

Это:

1. Выставка-форум «Учебная Сибирь - 2024» в МВК «Новосибирск Экспоцентр», участниками мастер-классов и профориентационного консультирования в рамках выставки стали более 2 000 обучающихся школ и родителей; региональное мероприятие для школьников «Атлас профессий», в котором приняли участие около 500 школьников; а также презентации направлений подготовки и мастер-классы в рамках регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий, которые посетили около 1100 подростков и родителей.

2. Проект ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций Единая модель профориентации «Билет в будущее», который предлагает школьникам пройти профессиональные пробы, совершить экскурсии на предприятия, принять участие в других профориентационных мероприятиях. В 2024 году участниками мероприятий проекта «Билет в будущее» в НКПиИТ стали 175 обучающихся школ Новосибирской области.

3. Организация обучения (25 человек) в рамках «Программы профессиональной подготовки политехнической и агротехнической направленности для обучающихся общеобразовательных организаций Новосибирской области».

4. Организация профессионального обучения (подготовительные курсы) по направлению «Исполнитель художественно-оформительских работ» для абитуриентов в количестве 69 человек.

Участниками таких проектов может стать каждый желающий.

За последние три года наблюдается устойчивый интерес к специальностям и профессиям, по которым ведётся подготовка в Колледже, об этом свидетельствует увеличение числа обучающихся общеобразовательных организаций, желающих участвовать в профориентационных мероприятиях, проводимых Колледжем. Всего в 2024 году колледжем проведено 57 профориентационных мероприятий с охватом около 6 000 школьников и родителей.

Выполнение плана приема обучающихся для обучения в Колледже в соответствии с контрольными цифрами приема можно проанализировать, основываясь на результатах, представленных в таблице 5.

Таблица 5

Контрольные цифры приема и результаты конкурса в 2024 году

Код и наименование образовательной программы	Контроль ные цифры приема (бюджет) , чел.	Количес тво поданных заявлений	Количе ство принятых абитуриентов	Конкур с, чел на 1 место
09.02.07 Информационные системы и программирование	50	835	50	16,7
29.02.11 Полиграфическое производство	25	241	25	9,6
42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл.)	25	316	25	12,6
42.02.02 Издательское дело (на базе 9 кл.)	25	398	25	15,9
42.02.01 Реклама	25	248	25	9,9
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	25	483	25	19,4
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	25	228	25	9,12
54.01.20 Графический дизайнер	25	735	25	29,4
Всего	225	3484	225	
Конкурс: количество человек на 1 место				15,3

Таблица 6

**Контрольные цифры приема и результаты конкурса в 2024 году
(заочное обучение)**

Код и наименование образовательной программы	Контрольные цифры приема (внебюджет)	Количество поданных заявлений	Количество принятых абитуриентов
42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл)	15	73	19
42.02.01 Реклама	15	85	19
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	15	50	17

Таблица 7

**Динамика показателей конкурса приёма на обучение
в 2022, 2023, 2024 гг.**

Код и наименование образовательной программы	Нормативный срок обучения	2022, чел. на 1 место	2023, чел. на 1 место	2024, чел. на 1 место
09.02.07 Информационные системы и программирование	3 года 10 мес.	10,6	5,7	16,7
29.02.01 Печатное дело	3 года 10 мес.	5	5,44	-
29.02.11 Полиграфическое производство	2 года 10мес.	-	-	9,6
42.02.02 Издательское дело (на базе 9 кл.)	2 года 10 мес.	6,3	-	19,4
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	3 года 10 мес.	15,2	14,8	19,4
54.01.20 Графический дизайнер	2 года 10 мес.	6,8	10,36	29,4
42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл)	1 год 10 мес.	4,7	4,88	12,6
42.02.01 Реклама	1 год 10 мес.	4,2	4,4	9,9
46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение	1 год 10 мес.	3,3	-	9,12
54.02.01 Дизайн (по отраслям) (внебюджет)	3 года 10 мес.	-	2,8	5,1

Количество мест для обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области в 2024-2025 учебном году в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными министерством образования Новосибирской области, составило 225 человек. Из них: на базе основного общего образования - 150 чел., на базе среднего общего образования - 75 чел. Всего на зачисление в учреждение претендовали 3484 абитуриентов.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающие вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке рейтинга аттестатов (т.е. учитывается средний балл аттестата, рассчитанный с точностью до второго знака после запятой, с учетом правил округления).

Таким образом, зачисление абитуриентов на обучение по специальностям, по которым не предполагаются вступительные испытания, осуществлялось на основе сформированного рейтинга.

По специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) на базе 9 классов и 42.02.01 Реклама на базе 11 классов, по которым предусмотрены вступительные испытания, рейтинг аттестатов формировался среди успешно прошедших вступительные испытания.

Конкурс приёма на обучение за счёт в среднем составил 15 человек на место.

Уровень освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл аттестата), поступающих для обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области на протяжении 3-х лет составляет 4,6 балла.

Кроме того, на очную форму обучения по специальности Дизайн (по отраслям) за счёт физических и юридических лиц на 2024-2025 учебный год принято 53 чел. при количестве поданных заявлений – 255, средний балл для поступления составил 4,2 балла.

Таблица 9

**Динамика показателей результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации
за 2022, 2023, 2024 гг.**

Код и наименование образовательной программы	Нормативный срок обучения	Показатель среднего балла аттестата		
		2022	2023	2024
09.02.07 Информационные системы и программирование	3 года 10 мес.	4,7	4,5	4,4
29.02.11 Полиграфическое производство	2 года 10 мес.	-	-	4,3
42.02.02 Издательское дело (на базе 9 кл.)	2 года 10 мес.	4,7	-	4,7
54.02.01 Дизайн (по отраслям) бюджет	3 года 10 мес.	4,7	4,7	4,9
54.01.20 Графический дизайнер	2 года 10 мес.	4,9	4,9	4,9
42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл.)	1 года 10 мес.	4,6	4,7	4,4
42.02.01 Реклама	1 года 10 мес.	4,4	4,4	4,6
46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение	1 года 10 мес.	4,2	-	4,2

Таблица 8

Динамика показателей результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации за 2022, 2023, 2024 гг. (заочное обучение)

Код и наименование образовательной программы	Нормативный срок обучения 2023-2024 / 2024-2025	Показатель среднего балла аттестата		
		2022	2023	2024
42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл)	2 года 10 мес. / 1 год 10 мес.	4,5	4,8	4,9
42.02.01 Реклама	2 года 10 мес. / 1 год 10 мес.	4,5	4,3	4,6
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	1 год 10 мес.	-	-	4,8

Выводы:

1. Показателем эффективности профориентационной работы является ежегодное выполнение на 100% плана приёма на обучение согласно контрольным цифрам.

2. Высокие результаты выполнения плана приема достигаются за счет системного проведения в Колледже профориентационной работы, органично сочетающей информационную и практическую, непосредственно связанную со спецификой специальностей колледжа, компоненту:

— проведение на базе колледжа профориентационных мероприятий и дней открытых дверей еженедельно, в рамках которых абитуриенты знакомятся со специальностями и профессиями Колледжа, учебными лабораториями, учебно-производственным комплексом, созданным на базе колледжа;

— проведение профессиональных проб для учащихся общеобразовательных организаций, а также организация мастер-классов технической и творческой направленности, которые проводятся педагогами и студентами Колледжа;

— экскурсии на предприятия партнёров – работодателей;

— работу горячей линии для звонков в целях консультирования абитуриентов, их родителей и законных представителей;

— проведение личных консультаций и индивидуальных встреч по профориентации на протяжении всего учебного года.

Профориентационная работа в Колледже ведется планомерно и последовательно; динамика приема на обучение за последние три года стабильна, набор на обучение по всем специальностям и профессиям, по которым ведется образовательная деятельность в Колледже, за представленный период выполнен в полном объеме в соответствии с контрольными цифрами приема и плана набора.

1.4.4 Качество обучения



В процессе самообследования за отчетный период с 01.01.2024 по 31.12.2024 качество подготовки обучающихся оценивалось на основе анализа результатов ГИА и промежуточных аттестаций второго семестра 2023-2024 уч. года и первого семестра 2024-2025 уч. года.

Результаты освоения профессиональных модулей, защиты курсовых и дипломных проектов (работ), итоги промежуточных аттестаций за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 представлены в таблицах.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) в колледже организуется в строгом соответствии с нормативными документами, разработанными локальными актами, проходит на хорошем техническом и методическом уровне, что подтверждается результатами работы государственных экзаменационных комиссий и отражено в отчетах председателей ГЭК. Итоги ГИА представлены в таблицах.

Таблица 10

Итоги промежуточной аттестации по ППС

№ п/п	Специальность	I семестр 2022-2023 учебного года			I семестр 2023-2024 учебного года			I семестр 2024-2025 учебного года		
		% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл
1	42.02.02 Издательское дело (базовая подготовка)	100	93	4,1	100	92	4,5	98	91	4,4
2	42.02.02 Издательское дело (углубленная подготовка)	100	83	4,3	98	91	4,7	98	90	4,5
3	42.02.01 Реклама	95	72	4,0	97	89	4,5	95	88	4,5
4	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	100	75	4,1	100	88	4,5	99	95	4,6
5	29.02.26 Печатное дело	95	50	3,6	99	50	3,9	96	78	4,2
6	29.02.11 Полиграфическое производство	-	-	-	-	-	-	100	78	4,0

7	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения	100	100	4,2	100	93	4,8	92	83	4,3
8	09.02.07 Информационные системы и программирование	100	73	4,0	99	78	4,2	97	82	4,2
9	29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона	93	50	3,6	93	52	4,0	96	67	4,1

Таблица 11

Итоги промежуточной аттестации по ППКРС

№ п/п	Профессия	I семестр 2022-2023 учебного года			I семестр 2023-2024 учебного года			I семестр 2024-2025 учебного года		
		% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл
1	54.01.20 Графический дизайнер	100	96	4,4	100	98	4,6	98	92	4,5

Таблица 12

Итоги промежуточной аттестации по ППСЗ

№ п/п	Специальность	II семестр 2021-2022 учебного года			II семестр 2022-2023 учебного года			II семестр 2023-2024 учебного года		
		% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл
1	42.02.02 Издательское дело (базовая подготовка)	100	98	4,2	100	96	4,6	100	96	4,7
2	42.02.02 Издательское дело (углубленная подготовка)	100	93	4,2	98	82	4,5	100	92	4,6
3	42.02.01 Реклама	95	78	4,0	100	92	4,6	96	87	4,5
4	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	100	82	4,0	100	94	4,4	100	96	4,6
5	29.02.26 Печатное дело	98	58	3,8	99	67	4,1	96	72	4,0
6	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения	98	92	4,3	100	96	4,8	100	93	4,5
7	09.02.07 Информационные системы и программирование	100	66	3,7	100	90	4,6	98	82	4,2
8	29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона	96	62	3,9	98	78	4,0	97	76	4,2

Таблица 13

Итоги промежуточной аттестации по ППКРС

№ п/п	Профессия	II семестр 2021-2022 учебного года			II семестр 2022-2023 учебного года			II семестр 2023-2024 учебного года		
		% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл
1	54.01.20 Графический дизайнер	100	92	4,3	100	97	4,7	98	94	4,7

Таблица 14

**Итоги промежуточной аттестации по ППССЗ
(заочное обучение)**

№ п/п	Специальность	I семестр 2022-2023 учебного года			I семестр 2023-2024 учебного года			I семестр 2023-2024 учебного года		
		% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл
1	42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл.)	9	93	4,6	96	89	4,3	95	91	4,6
2	42.02.01 Реклама	7	87	4,3	94	90	4,3	93	90	4,5
3	46.02.01 Документационно е обеспечение управления и архивоведение	-	-	-	-	-	-	92	92	4,6

Таблица 15

**Итоги промежуточной аттестации по ППССЗ
(заочное обучение)**

п/п	Специальность	II семестр 2021-2022 учебного года			II семестр 2022-2023 учебного года			II семестр 2023-2024 учебного года		
		% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл	% успеваемости	% качества знаний	средний балл
1	42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл.)	100	98	4,8	98	92	4,4	98	94	4,8
2	42.02.01 Реклама	85	82	4,5	84	80	4	93	92	4,4

Таблица 17

**Результаты освоения профессиональных модулей студентами,
осваивающими программы подготовки специалистов среднего звена**

Наименование профессиональных модулей	I семестр 2022-2023 учебного года		I семестр 2023-2024 учебного года		I семестр 2024-2025 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело (базовая подготовка)						
ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий	100	96	100	100	100	86
Издательское дело (углубленная подготовка)						
ПМ.01 Корректур	100	100	100	100	96	92
ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения	100	100	91	73	100	74
Реклама						
ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции	92	76	96	75	96	91
ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта	95	86	95	85	96	89
Дизайн (по отраслям)						
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	-	-	-	-	96	96
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ»	96	72	100	100	100	92
Печатное дело						
ПМ.02 Контроль технологических процессов изготовления различных видов печатной продукции	100	90	95	65	100	90

Документационное обеспечение управления и архивоведение						
ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации	100	100	100	100	-	-
Производство изделий из бумаги и картона						
ПМ.02 Конструирование и оформление изделий из бумаги и картона	94	77	92	64	-	-
ПМ.03 Управление структурным подразделением организации	100	88	-	-	-	-
Информационные системы и программирование						
ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем	-	-	-	-	95	90
ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений	-	-	-	-	95	75

Таблица 18

**Результаты освоения профессиональных модулей студентами,
осваивающими программы подготовки специалистов среднего звена**

Наименование профессиональных модулей	II семестр 2021-2022 учебного года		II семестр 2022-2023 учебного года		II семестр 2023-2024 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело (базовая подготовка)						
ПМ.01 Корректур	100	96	100	100	96	96
ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения	96	76	100	91	100	100
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 20190 "Архивариус"	96	79	100	96	100	100

Издательское дело (углубленная подготовка)						
ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий	100	100	93	86	100	87
ПМ.04 Редакторская подготовка изданий	100	100	100	100	100	100
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих 20190 «Архивариус»	100	96	96	96	100	100
Реклама						
ПМ.02 Производство рекламной продукции	96	96	100	100	96	89
ПМ.03 Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта	-	-	100	95	100	100
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих «Агент рекламный»	96	88	100	96	96	92
Дизайн (по отраслям)						
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	96	86	100	100	100	100
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	96	86	100	96	-	-
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	100	62	-	-	100	100
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	100	55	-	-	100	100
Печатное дело						
ПМ.01 Организация подготовки технологических процессов изготовления различных видов печатной продукции	96	68	-	-	100	76
ПМ.03 Организация обеспечения технологических процессов изготовления различных видов продукции материально-техническими и человеческими ресурсами	100	88	100	50	100	58
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16564 Печатник плоской печати	100	86	96	96	100	96
Документационное обеспечение управления и архивоведение						
ПМ.01 Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации	100	100	100	100	-	-
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 20190 Архивариус	100	100	100	100	-	-
Производство изделий из бумаги и картона						
ПМ.03 Управление структурным подразделением организации	-	-	-	-	95	67
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих 13870 Машинист машины по производству изделий из бумаги	100	96	100	88	90	70

Таблица 19

**Результаты освоения профессиональных модулей студентами, осваивающими программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих**

Наименование профессиональных модулей	II семестр 2021-2022 учебного года		II семестр 2022-2023 учебного года		II семестр 2023-2024 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Графический дизайнер						
ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	100	100	100	100	96	92
ПМ.02 Создание графических дизайн -макетов	-	-	100	100	100	100
ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации)	-	-	100	100	100	100
ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	-	-	100	100	100	100

Таблица 20

Результаты освоения профессиональных модулей студентами, осваивающими программы подготовки специалистов среднего звена (заочное обучение)

Наименование профессиональных модулей	I семестр 2022-2023 учебного года		I семестр 2023-2024 учебного года		I семестр 2024-2025 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело						
ПМ.01 Корректурa	100	100	100	100	100	100
ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения	-	-	100	92	100	98
Реклама						
ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции	88	50	100	100	100	100
ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта	-	-	96	96	98	96

Таблица 21

Результаты освоения профессиональных модулей студентами, осваивающими программы подготовки специалистов среднего звена (заочное обучение)

Наименование профессиональных модулей	II семестр 2021-2022 учебного года		II семестр 2022-2023 учебного года		II семестр 2023-2024 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело						
ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий	100	100	100	100	100	100
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 20190 "Архивариус"	96	88	98	94	98	96
Реклама						
ПМ.02 Производство рекламной продукции	-	-	100	100	98	96
ПМ.03 Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта	96	96	-	-	96	94
ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Агент рекламный»	92	75	100	96	96	96

Таблица 22

Результаты защиты курсовых проектов студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена

Наименование профессиональных модулей	I семестр 2022-2023 учебного года		I семестр 2023-2024 учебного года		I семестр 2024-2025 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело (базовая подготовка)						
ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий	100	96	100	100	100	100
Издательское дело (углубленная подготовка)						
ПМ.01 Корректурa	100	100	100	100	96	83
ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения	100	100	95	77	100	91
Реклама						
ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции	92	72	100	93	96	74
ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта	95	77	95	90	96	85
Дизайн (по отраслям)						
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	100	67	100	92	100	96
Документационное обеспечение управления и архивоведение						
ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации	-	-	100	96	-	-
Производство изделий из бумаги и картона						
ПМ.01 Организация и контроль технологических процессов по производству изделий из бумаги и картона	96	87	-	-	-	-

ПМ.02 Конструирование и оформление изделий из бумаги и картона	94	56	92	48	-	-
ПМ.03 Управление структурным подразделением организации	100	82	-	-	-	-
Информационные системы и программирование						
ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем	-	-	-	-	95	95
ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений	-	-	-	-	95	90

Таблица 23

Результаты защиты курсовых проектов студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена

Наименование профессиональных модулей	II семестр 2021-2022 учебного года		II семестр 2022-2023 учебного года		II семестр 2023-2024 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело (базовая подготовка)						
ПМ.01 Корректур	-	-	100	100	96	96
ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения	96	76	100	100	100	100
Издательское дело (углубленная подготовка)						
ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий	100	100	95	86	100	91
ПМ.04 Редакторская подготовка изданий	100	100	100	100	100	100
Реклама						
ПМ.02 Производство рекламной продукции	97	87	100	95	100	89
ПМ.03 Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта	100	76	100	90	100	90
Дизайн (по отраслям)						
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	96	92	100	100	-	-
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	100	60	-	-	100	100
Печатное дело						
ПМ.01 Организация подготовки технологических процессов изготовления различных видов печатной продукции	-	-	100	73	100	95
Производство изделий из бумаги и картона						
ПМ.03 Управление структурным подразделением организации	-	-	-	-	95	67

Таблица 24

**Результаты защиты курсовых проектов студентов,
осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (заочное обучение)**

Наименование профессиональных модулей	I семестр 2022-2023 учебного года		I семестр 2023-2024 учебного года		I семестр 2024-2025 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело						
ПМ.01 Корректурa	100	100	100	100	100	100
ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения	-	-	100	98	100	96
Реклама						
ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции	100	98	100	100	100	98

Таблица 25

**Результаты защиты курсовых проектов студентов, осваивающих программы подготовки специалистов
среднего звена (заочное обучение)**

Наименование профессиональных модулей	II семестр 2021-2022 учебного года		II семестр 2022-2023 учебного года		II семестр 2023-2024 учебного года	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний
Издательское дело						
ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий	-	-	100	100	100	98
Реклама						
ПМ.02 Производство рекламной продукции	-	-	100	92	100	96

Общее руководство проектной деятельностью обучающихся в колледже на уровне основного общего образования осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе и заведующий предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин.

Руководителями проектной деятельности обучающихся являются преподаватели, реализующие ФГОС основного общего образования.

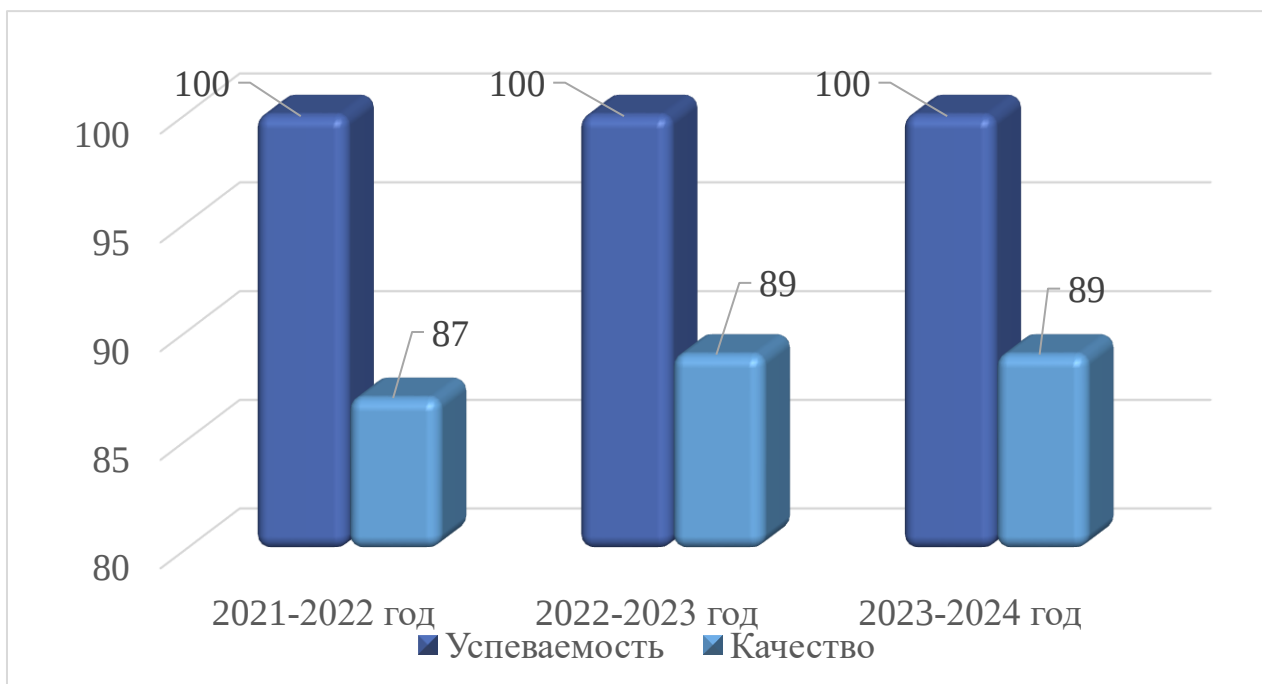


Рис 4. Результаты защиты индивидуальных проектов

Руководителями и консультантами индивидуальных проектов обучающихся выступают преподаватели, родители (законные представители) и сотрудники организаций, работающих в соответствующей области (социальные партнёры). Инициатива по выбору руководителя проекта принадлежит обучающемуся. Назначение руководителя и закрепление тем индивидуальных проектов осуществляется приказом директора.

Обучающиеся самостоятельно выбирают предметную область для работы над индивидуальным итоговым проектом, совместно с руководителем определяют тему, результаты (продукт) работы и её жанровые особенности, а также планируют свою деятельность. Публичная защита индивидуальных проектов проводится в соответствии с заранее составленным графиком предметно-цикловой комиссией, которая анализирует результаты проектной деятельности в рамках студенческой конференции по общеобразовательным предметам. Лучшие работы, обладающие практико-ориентированным и профессионально направленным характером, принимают участие в ежегодной научно-практической конференции с международным участием, проводимой на базе колледжа под названием «Студент. Образование. Креативные индустрии». Эта конференция предоставляет уникальную платформу для обмена опытом и идеями, способствуя развитию креативных индустрий и образовательных практик.

1.4.5 Результаты прохождения обучающимися Всероссийских проверочных работ

Цель Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) заключается в обеспечении единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержке внедрения Федерального государственного стандарта. Это достигается за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и критериев оценивания учебных достижений.

Важно отметить, что ВПР не являются государственной итоговой аттестацией. Это итоговые контрольные работы, результаты которых не учитываются при выставлении годовых оценок по предметам. Таким образом, ВПР позволяют проводить диагностику достижения как предметных, так и метапредметных результатов обучения, включая уровень сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладение межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

В 2024 году обучающиеся первого курса выполняли проверочные работы по информатике, обществознанию, математике и метапредметным заданиям. Студенты, завершившие в предыдущем учебном году освоение общеобразовательных предметов, также проходили проверочные работы по информатике, обществознанию, физике и метапредметным заданиям.

Результаты этих проверочных работ были использованы для совершенствования методики преподавания соответствующих предметов и улучшения образовательного процесса, а также учтены в системе внутренней оценки качества образования колледжа.

Таблица 26

Итоги ВПР-2023 по предмету «Информатика», 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	688	34074	17,54	60,13	21,42	0,91
Новосибирская обл.	16	950	23,68	60,32	15,68	0,32
СПО Новосибирская область	14	852	25,35	61,15	13,15	0,35
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		50	12	62	26	0

Таблица 27

Итоги ВПР-2024 по предмету «Информатика», 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	627	33705	14,29	55,54	27,2	2,97
Новосибирская обл.	12	860	16,05	56,86	23,37	3,72
СПО Новосибирская область	11	797	15,31	56,96	23,84	3,89
ГАПОУ НСО "НКПиИТ"		49	0	65,31	28,57	6,12

Таблица 28

Итоги ВПР-2023 по предмету «Информатика», завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	494	20377	52,52	37,05	9,69	0,75
Новосибирская обл.	10	355	66,2	33,8	0	0
СПО Новосибирская область	9	308	66,23	33,77	0	0
ГАПОУ НСО "НКПиИТ"		22	100	0	0	0

Таблица 29

Итоги ВПР-2024 по предмету «Информатика», завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	629	29946	46,17	35,61	15,62	2,6
Новосибирская обл.	14	780	43,97	47,18	7,82	1,03
СПО Новосибирская область	12	693	43,29	47,33	8,23	1,15
ГАПОУ НСО "НКПиИТ"		44	81,82	13,64	4,55	0

Таблица 30

Итоги ВПР-2023 по предмету «Обществознание», 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	1624	109238	8,25	31,58	40,56	19,62
Новосибирская обл.	26	2463	10,8	34,55	40,4	14,25
СПО Новосибирская область	15	1788	11,97	35,91	39,15	12,98
ГАПОУ НСО "НКПиИТ"		88	6,82	38,64	42,05	12,5

Таблица 31

Итоги ВПР-2024 по предмету «Обществознание», 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	1624	109238	8,25	31,58	40,56	19,62
Новосибирская обл.	26	2463	10,8	34,55	40,4	14,25
СПО Новосибирская область	15	1788	11,97	35,91	39,15	12,98
ГАПОУ НСО "НКПиИТ"		88	6,82	38,64	42,05	12,5

Таблица 32

Итоги ВПР-2024 по предмету «Обществознание», завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	1476	88559	13,74	29,83	50,59	5,84
Новосибирская обл.	23	1876	22,55	32,14	41,52	3,78
СПО Новосибирская область	14	1305	28,12	32,41	37,24	2,22
ГАПОУ НСО "НКПиИТ"		70	20	65,71	14,29	0

Таблица 33

Итоги ВПР-2023 по предмету «Физика», 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	981	61792	17	58,73	21,99	2,28
Новосибирская обл.	19	1425	18,53	64,77	15,79	0,91
СПО Новосибирская область	16	1372	18,66	64,8	15,74	0,8
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		23	30,43	69,57	0	0

Таблица 34

Итоги ВПР-2024 по предмету «Физика», завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	930	52289	20,59	46,68	27,35	5,38
Новосибирская обл.	18	941	24,44	50,58	22,21	2,76
СПО Новосибирская область	15	881	24,97	51,53	21,34	2,16
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		23	0	60,87	34,78	4,35

Таблица 35

Итоги ВПР-2023 по предмету «Математика», завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	2512	222613	8,21	64,53	25,11	2,15
Новосибирская обл.	42	4486	6,46	72,96	20,15	0,42
СПО Новосибирская область	29	3451	6,49	73,23	19,91	0,38
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		22	0	77,27	22,73	0

Таблица 36

Итоги ВПР-2024 по предмету «Математика», 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	2652	266532	15,45	48,61	26,76	9,18
Новосибирская обл.	46	5949	11,3	55,98	26,74	5,98
СПО Новосибирская область	31	4897	11,64	56,18	26,28	5,9
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		24	20,83	62,5	8,33	8,33

Таблица 37

Итоги ВПР-2023 по предмету «Русский язык», завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	911	46096	13,56	20,03	28,15	38,26
Новосибирская обл.	16	1140	14,04	22,98	31,14	31,84
СПО Новосибирская область	8	753	18,19	22,18	26,16	33,47
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		140	7,86	27,86	40	24,29

Таблица 38

Итоги ВПР-2023 по метапредметным заданиям, 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	4041	701387	12,15	52,44	31,05	4,37
Новосибирская обл.	79	14332	11,62	58,67	28,03	1,67
СПО Новосибирская область	55	11060	11,98	58,63	27,83	1,56
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		175	3,43	69,71	26,29	0,57

Таблица 39

Итоги ВПР-2024 по метапредметным заданиям, 1 курс

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	4188	758781	12,24	50,56	31,58	5,62
Новосибирская обл.	81	15528	9,96	52,12	33,8	4,12
СПО Новосибирская область	56	12130	9,95	51,57	34,15	4,33
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		192	1,04	48,44	39,58	10,94

Таблица 40

Итоги ВПР-2023 по метапредметным заданиям, завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	3934	582483	25,4	42,55	28,06	4,13
Новосибирская обл.	73	10926	27,89	45,74	24,68	1,97
СПО Новосибирская область	51	8129	29,68	45,38	23,16	2,09
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		202	25,25	57,92	16,83	0

Таблица 41

Итоги ВПР-2024 по метапредметным заданиям, завершившие

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	оценка "2"	оценка "3"	оценка "4"	оценка "5"
Вся выборка	4024	633891	25,2	40,36	29,19	5,26
Новосибирская обл.	74	12113	27,8	43,75	25,81	2,65
СПО Новосибирская область	51	9252	29,04	42,95	25,23	2,78
ГАПОУ НСО "НКПИИТ"		154	29,87	42,86	25,32	1,95

По итогам мониторинга результатов выполнения ВПР обучающимися запланированы мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы преподавателей:

1. Анализ количественных и качественных результатов ВПР преподавателями, ведущими соответствующие дисциплины, выявление проблем отдельных обучающихся.
2. Корректировка содержания учебных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.
3. Корректировка (по необходимости) рабочих программ для устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся.
4. Внутриколледжный мониторинг учебных достижений обучающихся.

Сведения об участии обучающихся в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования размещены на официальном сайте колледжа (Ссылка: <https://printcollege.ru/svedeniya-ob-uchastii-obuchajushih-sja-v-ocenocnyh-procedurah>).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников колледжа проводится в строгом соответствии с Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ НСО «НКПиИТ» от 28.11.2022 и утвержденными Программами государственной итоговой аттестации по каждой профессии и специальности. Программы ГИА согласованы с председателями Государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) и предметно-цикловыми комиссиями, прошли обсуждение на методическом совете и утверждены директором колледжа.

Утвержденные программы ГИА соответствуют всем действующим нормативным документам. В соответствии с законодательными требованиями, студенты знакомятся с содержанием программ за 6 месяцев до проведения аттестации. Все программы ГИА размещены на официальном сайте колледжа, что обеспечивает доступность информации для всех заинтересованных сторон.

Темы дипломных проектов (работ) соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и обеспечивают соответствие одной или нескольким профессиональным компетенциям. По результатам защиты дипломных работ составлены отчеты председателей ГЭК, что позволяет оценить уровень подготовки студентов.

Организация и проведение ГИА выпускников осуществляется в полном соответствии с законодательными требованиями, что гарантирует прозрачность и объективность процесса.

В колледже ГИА регламентируется следующими документами и методическими материалами:

—График проведения ГИА по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки рабочих служащих в 2024 году;

—Методические рекомендации по подготовке и защите дипломного проекта (работы);

—Методические рекомендации по оформлению презентаций на защиту и подготовке доклада дипломного проекта (работы);

—Шаблон презентации дипломного проекта (работы);

—Шаблон титульного листа и сопроводительной документации дипломного проекта (работы);

—Программы по специальностям ГИА: 29.02.09 Печатное дело, 29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона, 42.02.02 Издательское дело, базовая и углубленная подготовка, 54.02.01 Дизайн, 54.01.20 Графический дизайнер, базовая подготовка, 42.02.01 Реклама, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Тематика дипломных проектов соответствует содержанию профессиональных модулей, а формы ГИА соответствуют требованиям ФГОС СПО. В колледже соблюдаются следующие требования:

—К составу Государственных экзаменационных комиссий и порядку их работы;

—К формам ГИА, тематикам и уровню дипломных проектов (работ);

—К допуску обучающегося к ГИА;

—К содержанию программ ГИА;

—К оцениванию ГИА и оформлению результатов.

На каждый дипломный проект (работу) составляется заключение с указанием достоинств и недостатков. Отзывы рецензентов подтверждают высокое качество дипломных проектов (работ) и уровень теоретической и практической подготовки специалистов. В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты колледжа успешно справляются с поставленными задачами, применяя необходимые теоретические знания, умения и навыки, а также проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности и квалификационной характеристике.

По результатам ГИА в колледже создана база данных, отражающая оценку качества подготовки выпускников через следующие показатели:

—Качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям и в целом по колледжу;

—Средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам и специальностям;

—Количество выпускников, получивших дипломы с отличием;

—Результаты демонстрационного экзамена.



Рис. 6. Численность выпускников

Таблица 42

Результаты защиты дипломных проектов (работ) в 2024 году

№	Группа	Кол-во	Качест. успеv.	«5»	«4»	«3»	н/а	С отличием	Средний балл
1	Р-11-21	20	100%	14	6	0	0	11	4,7
2	ИДР-11-21	20	95%	15	4	1	0	10	4,7
3	ИД-9-21	24	100%	22	2	0	0	19	4,9
5	ИБК-11-21	20	90%	9	9	2	0	4	4,05
6	ПД-9-20	19	84%	9	7	3	0	3	4,3
7	Д-9-20	25	96%	21	3	1	0	11	4,8
8	ДОУ	23	96,60%	16	6	1	0	10	4,6
Итого:		151	95%	106	37	8	0	68	4,5785714 29
Внебюджет									
1	ДК-1-9-20	25	96%	18	6	1	0	4	4,68
2	ДК-2-9-20	20	90%	6	12	2	0	2	4,2
Итого:		45	93%	24	18	3	0	6	4,44
Заочное обучение									
1	Р-213	7	86%	4	2	1	0	2	4,4
2	ИД-213	7	86%	4	2	1	0	4	4,4
Итого:		14	86%	8	4	2	0	6	4,4
11 групп		210	91%		59	13	0		4,4

Таблица 43

Результаты итоговой аттестации студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена за 2023-2024 учебный год (заочное обучение)

Специальность	Кол-во студентов, прошедших ГИА, 2023-2024 учебный год	% успеваемости	% качества знаний	Кол-во дипломов с отличием	Средний балл
42.02.02 Издательское дело (на базе 11 кл.)	7	100	98	4	4,6
42.02.01 Реклама	7	100	94	2	4,5
ИТОГО:	14	100	96	6	4,55

Таблица 44

Результаты демонстрационного экзамена 2022 год

№	ID	Компетенция	Группа	Профессия/специальность	Кол- во чел.	«2»	«3»	«4»	«5»	Дата сдачи	Примечание
1	177642 177644	Графический дизайн	Дк2-9-19	Дизайн (по отраслям)	26	0	1	8	17	23-25.06.2022	Промеж уточная
2	-	Реклама	Р-11-20	Реклама	22	0	0	7	15	27-29.06.2022	Промеж уточная
3	-	Печатное дело	ПД-9-18	Печатное дело	15	0	0	0	15	15-23.06.2022	ГИА

Таблица 45

Результаты демонстрационного экзамена 2023 год

№	ID	Компетенция	Группа	Профессия/специальность	Кол- во чел.	«2»	«3»	«4»	«5»	Дата сдачи	Примечание
1	117842 132214	Издательское дело	ИДР-11- 20	Издательское дело	18	0	0	1	17	23.06.2023	Базовый уровень
2	117852 132215	Издательское дело	ИД-9-20	Издательское дело	23	0	1	1	21	26-27.06.23	Базовый уровень
3	117802 132390 117805	Графический дизайнер	ГД-9-19	Графический дизайнер	24	0	0	0	24	21.06.2023	Базовый уровень

4	-	Производство изделий из бумаги и картона	ИБК-11- 20	Производство изделий из бумаги и картона	17	0	2	3	12	15.06.2023	Базовый уровень
5	-	Печатное дело	ПД-9-19	Печатное дело	20	0	2	14	4	23.06.2023	Базовый уровень

Таблица 46

Результаты демонстрационного экзамена 2024 год

№	ID	Компетенция	Группа	Профессия/специальность	Кол- во чел.	«2»	«3»	«4»	«5»	Дата сдачи	Примечание
1	253785/196818 253785/196848	Графический дизайнер	ГД-9-20	Графический дизайнер	26	0	0	0	26	17.06.2024	Базовый уровень
2	253790/196946 253790/196835 253790/196949 253790/196952	ДОУиА	ДОУ-11-22	ДОУиА	23	0	3	6	14	17.06.2024 - 18.06.2024	Базовый уровень
3	253791/196840 253791/196962 253791/196966 253791/196968 253791/196973 253791/196976 253791/226368 253791/196985 253791/227803 253791/227804	Печатное дело	ПД-9-20	Печатное дело	19	0	4	4	11	17.06.2024 - 21.06.2024	Базовый уровень

Выводы: Анализ результатов содержания контролирующих средств обучения показал, что они соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки специалистов как достаточное. По представленным результатам качества обученности обучающихся можно сделать объективный вывод об их соответствии требованиям ФГОС СПО по специальностям/профессии.

По итогам анализа результатов выполнения Всероссийских проверочных работ (ВПР) планируется реализация мероприятий, направленных на совершенствование профессиональных навыков и повышение эффективности работы преподавателей:

Анализ результатов: Преподаватели, ведущие соответствующие дисциплины, проведут детальный разбор итогов ВПР, чтобы выявить трудности, возникшие у отдельных обучающихся.

Корректировка учебных занятий: Особое внимание будет уделено отработке и углубленному изучению тем, вызвавших наибольшие сложности у студентов.

Адаптация рабочих программ: В случае выявления существенных пробелов в знаниях будут внесены необходимые изменения в рабочие программы, чтобы устранить обнаруженные недостатки.

Мониторинг успеваемости: Внутри колледжа будет проведен дополнительный мониторинг учебных достижений обучающихся для отслеживания динамики и своевременной коррекции образовательного процесса.

Эти меры направлены на поддержание высокого уровня знаний студентов и дальнейшее совершенствование методик преподавания.

Организация и проведение демонстрационного экзамена прошли на высоком уровне. Участники успешно справились с заданиями, а выпускники получили SkillsPassport, который подтверждает их профессиональную квалификацию и облегчает процесс трудоустройства.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) в колледже организуется в строгом соответствии с нормативными документами, разработанными локальными актами, проходит на хорошем техническом и методическом уровне, что подтверждается результатами работы государственных экзаменационных комиссий и отражено в отчетах председателей ГЭК. Результаты ГИА обсуждались на различных уровнях управления в колледже, что позволяет проводить корректирующие действия для повышения качества образования. Это обеспечивает непрерывное улучшение образовательного процесса и подготовку высококвалифицированных специалистов, готовых к требованиям современного рынка труда.

1.4.6. Оценка востребованности выпускников



Оценка востребованности выпускников является важным аспектом, который позволяет понять, насколько успешно они интегрируются в рынок труда и соответствуют требованиям работодателей.

На сегодняшний день 83 организации из города Новосибирска и Новосибирской области являются социальными партнерами нашего колледжа. Современные требования к подготовке конкурентоспособных специалистов подразумевают, что выпускники должны обладать высокими практическими навыками. Достичь этой важной цели возможно только через активное сотрудничество с работодателями, которые выступают нашими социальными партнерами.

По результатам преддипломной практики руководители предприятий отмечают в характеристиках и отзывах, что выпускники демонстрируют высокий уровень подготовки и готовы к самостоятельной профессиональной деятельности. Это подтверждает эффективность нашей образовательной системы и подчеркивает необходимость её дальнейшего совершенствования с учетом актуальных требований рынка труда.

Содействие занятости выпускников реализуется в рамках проекта «Трудоустройство и профориентация» программы развития ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» на 2024-2028 годы. В рамках данного проекта было создано Кадровое агентство «Старт», которое предлагает широкий спектр услуг по содействию трудоустройству выпускников как в индивидуальном, так и в групповом формате. Основные направления работы Кадрового агентства включают:

Повышение уровня конкурентоспособности выпускников, а также методическую и консультационную поддержку по информированности студентов о состоянии рынка труда для максимизации их шансов на трудоустройство.

Сотрудничество с предприятиями и организациями, которые могут стать потенциальными работодателями для студентов и выпускников.

Сбор, обобщение и анализ информации о требованиях к соискателям, а также формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профилям.

Организация практик в соответствии с учебным планом и заключение договоров с организациями.

Участие в мероприятиях, связанных с занятостью молодежи, таких как ярмарки вакансий, дни карьеры и презентации компаний.

Взаимодействие с социальными партнерами, центрами занятости населения и кадровыми общественными объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда.

Для содействия трудоустройству выпускников Кадровое агентство располагает банком вакансий, размещенным на сайте колледжа в разделе «Трудоустройство выпускников» (<https://printcollege.ru/vypusknikam/vakansii.html>). Банк вакансий включает предложения от работодателей и вакансии ГКУ НСО ЦЗН г. Новосибирска, обновляясь ежемесячно.

В 2024 году, в соответствии с планом работы Кадрового агентства, были проведены различные мероприятия, вебинары и тренинги на темы «Техника трудоустройства», «Как составить резюме», «Первое собеседование», «Азбука предпринимательства», «Самозанятость» и другие. Студенты активно участвовали в профориентационных мероприятиях, организованных АНО «ЦОПП НСО», ГКУ НСО ЦЗН г. Новосибирска, ГАУ ДПО НСО «НЦРПО» и ГАУ НСО «Центр развития профессиональной карьеры». Были организованы встречи с представителями высших учебных заведений и различных военных ведомств. Студенты также посещали предприятия, такие как АО «Советская Сибирь», типографии «Деал», «Альбатрос», «Атмосфера» и другие, чтобы познакомиться с будущими профессиями. Ежегодно наши студенты участвуют во Всероссийской ярмарке трудоустройства «Работа России. Время возможностей».

Современное образование ориентировано на удовлетворение запросов работодателей и потребностей рынка труда, поэтому практическая подготовка осуществляется в тесном сотрудничестве с социальными партнерами. Мы последовательно расширяем и укрепляем партнерские связи с организациями-работодателями, создавая новые возможности для практического обучения студентов. Это наглядно проявляется в распределении студентов на производственную и преддипломную практики, проведении региональных чемпионатов по профессиональному мастерству «Профессионалы» и «Абилимпикс», а также в организации демонстрационных экзаменов и государственной итоговой аттестации выпускников. Социальные партнеры имеют возможность оценить не только уровень подготовки студентов, но и их профессиональные компетенции, что позволяет работодателям определить, насколько студенты готовы к работе и соответствуют требованиям рынка труда. В свою очередь, у студентов и выпускников появляется шанс получить предложения о трудоустройстве.

О трудоустройстве выпускников колледжа можно судить по данным за последние 4 года, которые демонстрируют положительную динамику.

Таблица 47

Распределение выпускников очной формы обучения

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Всего выпускников	144	199	171	222
Работают по специальностям	118	158	137	159
Трудоустроены по месту ПДП	30	38	59	36
Самозанятость	2	12	14	17
Индивидуальный предприниматель	1	0	2	1
Работают в других сферах	9	12	5	4
Продолжают обучение по программам высшего образования	10	11	18	26
Призваны на службу в армию	0	4	7	13
Отпуск по уходу за ребенком	4	2	0	2
Не учатся и не работают	0	0	0	0
Состоят на учете в службе занятости населения	0	0	0	0

С июля 2023 года колледж стал площадкой для проведения отборочного этапа Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы». Организация отборочного этапа в колледже служит индикатором высокого уровня подготовки и профессионализма как студентов, так и преподавательского состава.

Данное мероприятие не только способствует выявлению лучших талантов, но и создает платформу для обмена опытом и внедрения современных образовательных практик. Участие в чемпионате позволяет студентам не только продемонстрировать свои компетенции, но и получить ценные отзывы от экспертов и представителей индустрии, что в свою очередь способствует их профессиональному росту и развитию.

Таблица 48

**Результаты участия в чемпионате по профессиональному мастерству
«Профессионалы»**

2023	Региональный этап	Финал
Графический дизайн (основной состав)	1 место – Жевина Валерия	3 место – Жевина Валерия
Графический дизайн (юниоры)	1 место Алексеенко Александра (МБОУ СОШ №175)	2 место Алексеенко Александра (МБОУ СОШ №175)
«Интернет-маркетинг»	2 место – Максимова Софья 3 место – Ангирова Анастасия	
Полиграфические технологии	1 место – Савенок Алёна 2 место – Виктор Эдуард 3 место – Бакланова Маргарита	3 место – Виктор Эдуард
Полиграфические технологии (юниоры)	1 место Мельницкий Роман (МАОУ Гимназия № 11 «Гармония»)	3 место Мельницкий Роман (МАОУ Гимназия № 11 «Гармония»)
Реклама	1 место – Романова Анастасия	
Документационное обеспечение и архивоведение	1 место – Иванова Татьяна 3 место – Готфрид Артур	
«Фотография»	1 место- Ковтун Елизавета	
2024	Региональный этап	Финал
Графический дизайн	1 место - Приходько Катерина 2 место - Яфизова Камилла Р	
Дизайн презентаций и инфографики	1 место - Паладенко Лидия 2 место - Араим Елизавета 3 место - Здорьева Маргарита	
«Интернет-маркетинг»	1 место – Воротилова Вера 2 место – Гуменная Софья	
Полиграфические технологии	1 место - Бахматова Вероника 2 место - Мельницкий Роман 3 место - Андреева Дарья	1 место - Бахматова Вероника
Моушн дизайн	2 место - Репина Елизавета	
Реклама	1 место - Каратенко Ксения 2 место - Пономаренко Дарья	
Документационное обеспечение и архивоведение	1 место - Дрожжина Мария 2 место - Сындантова Дарья	
«Фотография»	1 место - Люткова Олеся 3 место - Первых Елизавета	
Копирайтинг	1 место - Шатохина Анна 2 место - Аршина Полина 3 место - Кучинская Таисия	3 место - Шатохина Анна
Графический дизайн (юниоры)	1 место - Юмина Дарья (МАОУ ГИМНАЗИЯ № 11 "ГАРМОНИЯ")	
Полиграфические технологии (юниоры)	1 место - Меньшикова Елизавета (МБОУ СОШ №175)	
Реклама (юниоры)	1 место - Ермаленок Александра (МАОУ СОШ № 213 "ОТКРЫТИЕ")	

Эффективная работа Кадрового агентства выполняет свою функцию обеспечивая уровень трудоустройства выпускников Колледжа 80%. Востребованность выпускников, отзывы работодателей, профессиональное продвижение выпускников дополнительно свидетельствуют о качестве подготовки специалистов. Содержание учебно-воспитательного процесса полностью соответствует ФГОС СПО по соответствующим профессиям/специальностям и качеству их подготовки.

Выводы: Практическая подготовка студентов колледжа организована в соответствии с действующим законодательством и высокими стандартами качества, что подтверждает профессиональный уровень будущих специалистов и удовлетворяет потребности социальных партнеров. Высокие результаты практической подготовки способствуют повышению востребованности выпускников на рынке труда, что, в свою очередь, помогает им строить успешную карьеру.

Согласно данным, уровень трудоустройства выпускников достигает 80%, что свидетельствует о результативности профориентационной работы колледжа и ее значимости для формирования необходимых компетенций. Важным шагом для дальнейшего улучшения ситуации является увеличение количества мероприятий с работодателями и расширение пула работодателей-заказчиков кадров, а также заключение целевых договоров.

Проведение отборочного этапа Всероссийского чемпионата по профессиональному мастерству в колледже не только подчеркивает высокое качество образовательного процесса, но и служит важным инструментом для интеграции теоретических знаний с практическим опытом. Это, в свою очередь, способствует подготовке конкурентоспособных специалистов, способных соответствовать требованиям современного рынка труда и вносить вклад в развитие региона.

1.4.7 Анализ организации образовательного процесса



Организация образовательного процесса в колледже строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N

70167), Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ НСО «НКПиИТ», требованиями ФГОС СПО и другими нормативно-правовыми актами в сфере профессионального образования. Образовательный процесс регулируется учебными планами, календарными учебными графиками, расписаниями учебных занятий, учебными программами дисциплин, профессиональных модулей, практик, текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Образовательный процесс в колледже организован в рамках шестидневной рабочей недели, что позволяет обеспечить эффективное усвоение учебного материала. Расписание занятий разрабатывается на каждый семестр и утверждается директором, чтобы соответствовать действующим нормативам. Недельная нагрузка студентов по обязательным учебным занятиям не превышает 36 часов, при этом продолжительность одного академического часа составляет 45 минут. Перемены между занятиями варьируются от 5 до 10 минут, а после третьей пары предусмотрен сорокаминутный обеденный перерыв для питания студентов в кафе колледжа.

Заочное обучение осуществляется по учебному графику и плану, сочетая элементы самостоятельной подготовки и этапности. В рамках заочной формы обучения проводятся обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные работы, курсовые проекты, консультации. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки за год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

Общая учебная нагрузка студента, включая все виды аудиторных и внеаудиторных занятий, не превышает 54 часов в неделю. Консультации организуются вне расписания по отдельному графику. Экзаменационная сессия, установленная в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом по специальности, утверждается директором колледжа, а расписание экзаменов промежуточной аттестации размещается на сайте колледжа.

Обучение в колледже осуществляется в учебных группах по специальностям и профессиям, численность которых составляет 25 человек. При проведении занятий по иностранному языку учебная группа делится на подгруппы, состоящие не менее чем из 8 человек. Образовательный процесс строится на педагогически обоснованном выборе форм, средств и методов обучения, учитывающих возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

В колледже обучается 36 учебных групп по форме очного обучения и 7 групп заочного обучения. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации — русском. Содержание и организация образовательного процесса по каждой специальности определяются основными профессиональными образовательными программами (ОПОП). Регламентация образовательного процесса осуществляется на основании локальных актов.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и завершается согласно календарному учебному графику для конкретной специальности. Он состоит из двух семестров, каждый из которых завершается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации.

Занятия, проводимые в взаимодействии с преподавателями при освоении профессиональных образовательных программ, сопровождаются различными формами самостоятельной работы, определяемыми учебным планом. С целью более полного удовлетворения потребностей обучающихся педагогический коллектив постоянно совершенствует формы, технологии и методы обучения. Преподаватели и мастера производственного обучения активно осваивают и внедряют современные подходы и технологии.

В течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель, включая зимние каникулы, которые составляют не менее 2 недель.

В 2024 году для поддержки образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий на платформе СДО Moodle было размещено 137 дистанционных курсов по учебным предметам и дисциплинам профессионального цикла. Формируются индивидуальные образовательные траектории с применением электронного обучения, а также внедряются дистанционные образовательные технологии. Также разработаны электронные учебно-методические комплексы по циклам обучения, реализуемым в колледже.

Федеральные государственные образовательные стандарты и основная образовательная программа предусматривают проведение учебной, производственной и преддипломной практик. Все виды практик организуются в соответствии с установленным порядком, а программы практик производственного обучения обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, согласовываются на Методическом совете колледжа и утверждаются работодателями.

Сроки прохождения практики соответствуют учебным планам и отражаются в графике учебного процесса. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений и навыков, необходимых для освоения общих и профессиональных компетенций. Практическая подготовка проходит в учебно-производственном комплексе, мастерских и лабораториях колледжа.

Производственная и преддипломная практики проводятся на предприятиях отрасли на основе заключенных договоров о практической подготовке. За каждым студентом закрепляются наставники и рабочие места, а также предоставляются индивидуальные задания. Производственная и преддипломная практики проходят концентрированно, в то время как учебная практика осуществляется рассредоточено. По завершении практики каждый студент оформляет и сдает отчетную документацию руководителю по практике от колледжа.

Оценка качества знаний обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций. Оцениванию подлежат знания, способы деятельности, практический опыт и компетенции студентов.

Формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения, что фиксируется протоколом ознакомления.

В образовательном процессе колледжа предусмотрены различные виды текущего контроля, которые помогают оценивать успеваемость студентов и их прогресс в обучении:

Входной контроль – проводится с 10 по 20 сентября текущего учебного года и служит для определения начального уровня знаний студентов.

Контрольные недели – аттестация за текущий период, включающая одну контрольную неделю в первом семестре и две контрольные недели во втором семестре.

Преподаватели колледжа применяют разные формы текущей аттестации студентов, включая:

- Устный опрос;
- Письменные проверочные работы;
- Контрольные работы;
- Графические работы;
- Расчетно-графические работы;
- Решение тестовых заданий;
- Выполнение самостоятельных работ, включая внеаудиторные;
- Результаты деловых игр;
- Практические и лабораторные работы;

Экзаменационные просмотры по дисциплинам, таким как «Рисунок с основами перспективы» и «Живопись с основами цветоведения», направлены на оценку уровня подготовки студентов и их способности применять теоретические знания на практике.

В рамках экзаменационных просмотров студенты демонстрируют навыки композиции, понимание цветовой теории и умение работать с различными материалами. Оценка проводится по нескольким критериям, включая техническое исполнение, оригинальность идеи и соответствие заданной теме.

Каждый студент получает возможность представить свои работы на открытой выставке, что позволяет не только продемонстрировать свои достижения, но и получить обратную связь от преподавателей и сверстников. Итоговые оценки выставляются на основании как индивидуального выполнения заданий, так и участия в коллективных обсуждениях и критике.

Таким образом, экзаменационные просмотры являются важным этапом в образовательном процессе, способствуя развитию творческих навыков и критического мышления у студентов.

Промежуточная аттестация служит для оценки результатов учебной деятельности студентов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практике и профессиональным модулям. Основные виды промежуточной аттестации включают:

- Зачет по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- Дифференцированный зачет;
- Защита курсовой работы (проекта);
- Дифференцированный зачет по практике;
- Экзамен по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- Комплексный зачет и комплексный дифференцированный зачет;
- Комплексный экзамен по двум или нескольким междисциплинарным курсам в рамках одного модуля;
- Квалификационный экзамен по профессиональному модулю;
- Комплексный квалификационный экзамен по двум или нескольким модулям;
- Демонстрационный экзамен;

На протяжении всего обучения предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального цикла и междисциплинарным курсам в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям и профессии. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий.

В 2024-2025 учебном году колледж реализовал 19 профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО. Среди них пять программ, обновленные в соответствии с новыми требованиями:

Приказ Минпросвещения РФ № 552 от 21 июля 2023 года — 42.02.01 Реклама;

Приказ Минпросвещения РФ № 854 от 23 сентября 2023 года — 42.02.02 Издательское дело;

Приказ об утверждении ФГОС СПО № 464 от 3 июля 2024 года — 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение;

Приказ Минпросвещения РФ № 464 от 3 июля 2024 года — 54.01.20 Графический дизайнер;

Приказ Минпросвещения РФ № 464 от 3 июля 2024 года — 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) включали три программы, а также одну программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС). Обучение велось по очной форме для трех программ и по заочной форме для одной программы с изменением срока обучения.

Адаптированные образовательные программы в текущем учебном году не реализовывались.

В связи со вступлением в кластер «Информационные технологии» в рамках проекта «Профессионалитет» по специальности 29.02.07 «Информационные технологии и программирование», был разработан

учебный план и внедрены новые образовательные программы. Эти программы являются интенсивными и ориентированы на потребности отраслевых рынков труда и конкретных предприятий, с использованием информационной платформы «Цифровой конструктор компетенций».

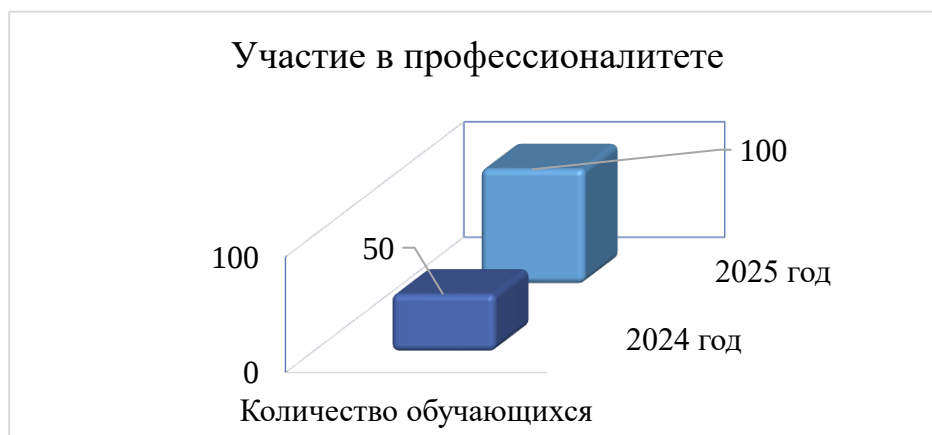


Рис. 7. Участие в профессионалитете

Структура ППКРС и ППССЗ регламентирована Положением о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) СПО. Подготовка специалистов по представленным специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования. Все направления СПО, реализуемые в колледже, основаны на федеральных государственных образовательных стандартах с учетом профиля получаемого профессионального образования и формирования профессиональных и общих компетенций у студентов. Профессиональные образовательные программы прошли процедуру согласования с работодателями, обсуждены на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждены директором колледжа.

Образовательные программы были обновлены и скорректированы с учетом запросов работодателей. В них определены структура, содержание, требования к результатам освоения, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, а также все виды практик (учебная, производственная, преддипломная) и выполнение курсовых и дипломных проектов.

Профессиональный цикл включает общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули в соответствии с видами профессиональной деятельности. Каждый профессиональный модуль включает один или несколько междисциплинарных курсов. Практическая подготовка также включена в освоение профессиональных модулей. Реализуемые в колледже ОПОП представляют собой комплекс нормативно-методической документации, отражающей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

В состав профессиональных образовательных программ по каждой

специальности входят документы, разработанные в соответствии с ФГОС СПО, включая:

- Пояснительную записку, определяющую цели и особенности программы;
- Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени;
- Учебный план, утвержденный директором колледжа;
- Рабочие программы всех учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Методические указания по проведению лабораторных и практических занятий;
- Методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе;
- Методические указания по курсовым работам;
- Материалы для текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- Программу государственной итоговой аттестации выпускников;
- Фонды оценочных средств для проверки знаний студентов;
- Приложение к программе воспитания для каждой специальности.

Учебный план профессиональной образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин, практики и форм промежуточной аттестации. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Анализ содержания учебных планов показывает, что:

- Квалификация выпускников соответствует ФГОС СПО;
- Сводные данные бюджета времени соответствуют требованиям;
- Структура учебного плана соответствует требованиям ФГОС;
- Введенные дисциплины обоснованы и согласованы с работодателями;
- Соотношение обязательной и вариативной части соответствует требованиям;
- Формы промежуточной аттестации соответствуют установленным нормам.

Разработанные и утвержденные программы обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В колледже сформированы учебно-методические комплексы, которые содержат рабочие программы, методические указания, фонды оценочных средств и программы государственной итоговой аттестации, отражающие квалификационные характеристики выпускников и условия проведения аттестации.

Выводы: Проведённое самообследование показало, что образовательный процесс в колледже представляет собой целостную систему, направленную на всестороннее развитие студентов и формирование их профессиональных компетенций. Оптимальная шестидневная учебная неделя и грамотно спланированная учебная нагрузка, в сочетании с разнообразием форм обучения, способствуют глубокому усвоению знаний и навыков.

Использование дистанционных образовательных технологий, таких как платформа Moodle, позволяет адаптировать учебный процесс под современные требования и индивидуальные особенности студентов, обеспечивая доступ к качественным образовательным ресурсам. Практическая подготовка на предприятиях и постоянное совершенствование методов преподавания создают условия для формирования конкурентоспособных специалистов.

Регулярная оценка знаний и компетенций студентов через различные формы контроля, включая промежуточную аттестацию, поддерживает высокие стандарты качества образования. В результате, колледж не только выпускает квалифицированных специалистов, но и развивает у студентов критическое мышление и творческие способности, что особенно важно в условиях динамично меняющегося рынка труда.

Образовательные программы разработаны с учётом потребностей конкретных предприятий, что делает их актуальными и востребованными. Программы полностью укомплектованы на 100% и структурированы в соответствии с требованиями ФГОС СПО, что обеспечивает высокое качество образования. Согласование программ с работодателями подтверждает их соответствие отраслевым стандартам. Разработанные учебно-методические комплексы содержат все необходимые документы для организации обучения и аттестации студентов.

Введение новых образовательных программ направлено на подготовку специалистов, соответствующих современным требованиям рынка труда. Это достигается благодаря сотрудничеству с работодателями и соблюдению стандартов ФГОС СПО, что в конечном счёте повышает конкурентоспособность выпускников.

Анализ учебно-методической документации, расписания и организации учебного процесса подтвердил их соответствие санитарным нормам и сбалансированность, что обеспечивает нормальное функционирование учебного процесса.

1.4.8 Анализ эффективности учебно-производственной работы



Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка организуется и проводится в соответствии с действующими нормативными правовыми документами:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;
- ФГОС СПО;
- Уставом ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» и локальными актами колледжа;
- Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом от 23.10.2024 № 137/1.

Сроки и этапы проведения практической подготовки определяются утвержденным директором ГАПОУ НСО «НКПиИТ» календарным учебным графиком, соответствующим учебным планам по профессиям и специальностям. Содержание практической подготовки закреплено в рабочей программе учебной, производственной и преддипломной практики. Программы практики разрабатываются мастерами производственного обучения и руководителями практик при участии работодателей, согласуются с ними и утверждаются ГАПОУ НСО «НКПиИТ». Они являются неотъемлемой частью основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) СПО, обеспечивающих выполнение требований ФГОС СПО.

Практическая подготовка осуществляется как в самом колледже, так и в организациях, соответствующих профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между ГАПОУ НСО «НКПиИТ» и этими организациями. В колледже практическая подготовка проводится в учебно-производственном комплексе (УПК), оснащённом шестью лабораториями и мастерскими. Руководство практикой возлагается на преподавателя дисциплин профессионального цикла и сотрудника профильной организации.

Базы практики представлены предприятиями и организациями издательско-полиграфической отрасли города и области, которые отвечают необходимым условиям для качественной организации и проведения практической подготовки студентов колледжа.

Таблица 49

Сведения о местах практик

Код и наименование специальности, профессии	Место проведения практики
42.02.01 Реклама	ООО «Новые технологии» (Брендинговое агентство A.Studio)
	ООО «Группа Компаний Точка»
	ООО «Интелсиб Продвижение» (рекламное агентство полного цикла Intelsib)
	ООО «Дельта плюс»
	ООО «РПК ДОКТОР»
	ООО «А СТУДИЯ»
	ООО «Первое национальное рекламное агентство»
	ООО «Квартира 54»
	ООО «Типография Андрея Христолюбова»
	ООО «Абсолют»
	МБУДО ДДТ им. А. И. Ефремова
	ООО "Абв-Маркетинг"
	ГАУ НСО "Издательский Дом "Советская Сибирь"
	ООО "Группа Компаний "Реклама Онлайн"
	МБУ Центр Молодежи "Альтаир"
	МБУДО "ДДТ"Кировский"
42.02.02 Издательское дело	ООО "Джей Си МСК"
	ООО Компания "Пеликан" (рекламное агентство)
	МАОУ СОШ № 217
	ООО "Фотоплейс"
	ООО "Авантия Принт"
	МБУ Центр "Родник"
	ООО «Алекс-Гарант»
	ООО «Рекламный бизнес»
	АО «Издательский дом «Комсомольская правда»
	ООО «Редакция газеты «Свидетель»
	ООО «Станция печатная»
	ООО «СЮЛИМ»
	ООО ИЗДАТЕЛЬСТВО «СИБПРИНТ»
	ООО «Печатный Двор»
	ООО «ТИПОГРАФИЯ АЗ»
	Редакция газеты «Новосибирский район-территория развития»
	Редакционно-издательский отдел ГПНТБ СО РАН
	ООО «Издательство Елены Зайцевой»
	Новосибирский филиал АО «Издательский дом «Комсомольская правда»
	Филиал ФГБУ «Редакция «Российская газета»

	ООО «Издательские проекты»
	ООО «АртШторм»
	ООО «Идеал Принт плюс»
	ООО «БИОТОН+» (Типография полного цикла «Авантия- принт»)
	ООО «Группа Компаний «Точка»
	ООО «АБВ Маркетинг»
	ООО «Дом Мира»
	ООО «Скала Групп»
	МКУК ЦБС Ленинского района
	ООО «Компас-С Новосибирск»
	ООО «Издательство ЭКСМО»
	ООО «Типография Андрея Христюкова»
	ООО «Газета «Новая Сибирь»
	ООО «Листопад»
	ГБУ НСО «Редакция газеты «Убинский вестник»
	ГАУ НСО «Редакция газеты «Мошковская новь»
	МКУК ЦБС Центрального округа филиал «Библиотека им. А. П. Чехова»
	Арбитражный Суд Новосибирской области
	ГАУ НСО "Редакция Газеты "Коченевские Вести"
	ГАУ НСО "Редакция газеты "Ордынская газета"
	ООО «Октопринт Сервис» (расходные полиграфические материалы)
	ГАУ НСО «Редакция газеты «Краснозерская новь»
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	МБУК ЦБС Ленинского района
	Администрация Лебедевского сельсовета Тогучинского района НСО
	Военный Комиссариат Новосибирской области (Призывной пункт Военного комиссариата Октябрьского района и Центрального округа)
	ООО «Издательство ЦЕРИС»
	ООО «Свиньин и сыновья»
	ГАУ НСО «Издательский дом «Советская Сибирь» (организация практики по НСО и в г. Новосибирске)
	МУ Редакция Газеты "Чемальский Вестник"
	МБУ "ЦКС Чемальского района"
	МАУ МГО "Мыски Медиа"
	Администрация Ордынского района Новосибирской области (Архив)
	ГАУ НСО "Редакция Газеты "Ордынская Газета"
	ИП Саламатов Алексей Валерьевич (издание газет)
	ООО "Моя Работа" (деятельность по подбору персонала)
	ООО "Плюс Реклама"
	МБУК ЦБС Октябрьского района (Библиотека им. Л.Н. Толстого)
	ООО "Издательские Проекты"
	ГАУ НСО "Редакция Газеты "Тогучинская Газета"
	ООО "Смарт-Принт НСК" (Прочие виды полиграфической деятельности)

	ГБУК НСО «Новосибирская областная молодежная библиотека»
	ООО «Идея плюс» (Деятельность рекламных агентств)
	ГПНТБ СО РАН
	МБУК ЦБС Центрального округа
	ООО «Сити-Пресс»
	Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Новосибирский городской архив»
	Объединенный ведомственный архив образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования Новосибирской области, г. Новосибирск
	УФССП по НСО
	ООО «КАТОД»
	МКУСКО «Вдохновение»
	Управление Росгвардии по Омской области»
	ООО «Бизнес Решения»
	ООО «Спектр»
	ООО «АРС»
	Военный Комиссариат Новосибирской области
	ГУ МВД России по Новосибирской области
	МАОУ "Гимназия № 7 "Сибирская"
	ООО "Дом Мира"
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	АО "Катод"
	МБУ Центр "Родник"
	МБУ Центр Молодежный
	ООО "Деал"
	ООО "Газпром Межрегионгаз Новосибирск"
	АО «Сибирьгазсервис»
	МБУК ЦБС Центрального округа
	ООО «Спектр-Фото» (Центр оперативной полиграфии ТАИР»)
	ООО «Полиграф – КМ»
	ООО «Приоритет» (типография «Атмосфера»)
	ООО «Центр Печатных Технологий»
	ООО «Типография Андрея Христолюбова»
	ООО «Альфа»
	ООО «Студия вышивки Ангел»
	ООО «Типография АЗ»
	ООО «Компас-С Новосибирск»
	ООО «Трафарет»
	ООО «А СТУДИЯ»
	ООО «СВОБОДА»
	ООО «СИАМ»
	ООО Студия «Вуаля»
	ООО «Типография АртДизайн»
	НГООУ «День аиста»
	ООО «Издательство Елены Зайцевой»
	ЗАО «Ерматель»

ФГБОУ ВО «НГТУ» (типография)
МКУК ЦБС Октябрьского района
АО «Советская Сибирь»
НАО «ХАРМЕНС БЕРДСК»
АО «Агра-ра»
ООО ГК «Реклама Онлайн»
ООО "Мастер Дизайн Сувенир"
ООО "Эль-Косметик"
ИП Пылев Роман Сергеевич
ООО «Типография АЗ»
ООО "Алтекс" (издание журналов и периодических изданий)
ООО "Ареал" (типография)
ООО "Группа Компаний ЗСЭТ" (типография)
ООО "Вебкор"
Проектная Артель "2ПБ"
ООО "Типография "Артдизайн"
ООО "Палитра-НСК" (деятельность в области художественного творчества)
ООО "Академиздат" (издательство)
ООО «Типография Андрея Христолюбова»

Таблица 50

Количество баз практической подготовки

Профессия/Специальность	2022	2023	2024	% увеличения
42.02.01 Реклама	51	103	145	40
42.02.02 Издательское дело	66	159	186	17
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	25	58	71	22
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	94	215	274	27
29.02.09 Печатное дело	42	91	122	34
29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона	40	55	74	34
09.02.07 Информационные системы и программирование	0	20	29	45
54.01.20 Графический дизайнер	27	61	104	70

Современное образование нацелено на удовлетворение запросов работодателей и потребностей рынка труда, поэтому практическая подготовка в колледже непрерывно расширяются и укрепляются партнёрские отношения с организациями-работодателями, создавая дополнительные

возможности для практического обучения студентов. Это наглядно проявляется в процессе распределения студентов на производственную и преддипломную практики, а также во время проведения региональных чемпионатов профессионального мастерства «Профессионалы» и «Абилимпикс», демонстрационных экзаменов и государственной итоговой аттестации выпускников.

Работодатели получают возможность оценить не только уровень подготовки студентов, но и их профессиональные компетенции. Такой подход позволяет работодателям объективно судить о готовности студентов к трудовой деятельности и соответствии требованиям конкретных предприятий, одновременно предоставляя студентам и выпускникам реальные шансы на трудоустройство.

За последние три года список работодателей-социальных партнеров, сотрудничающих с колледжем, существенно расширился.

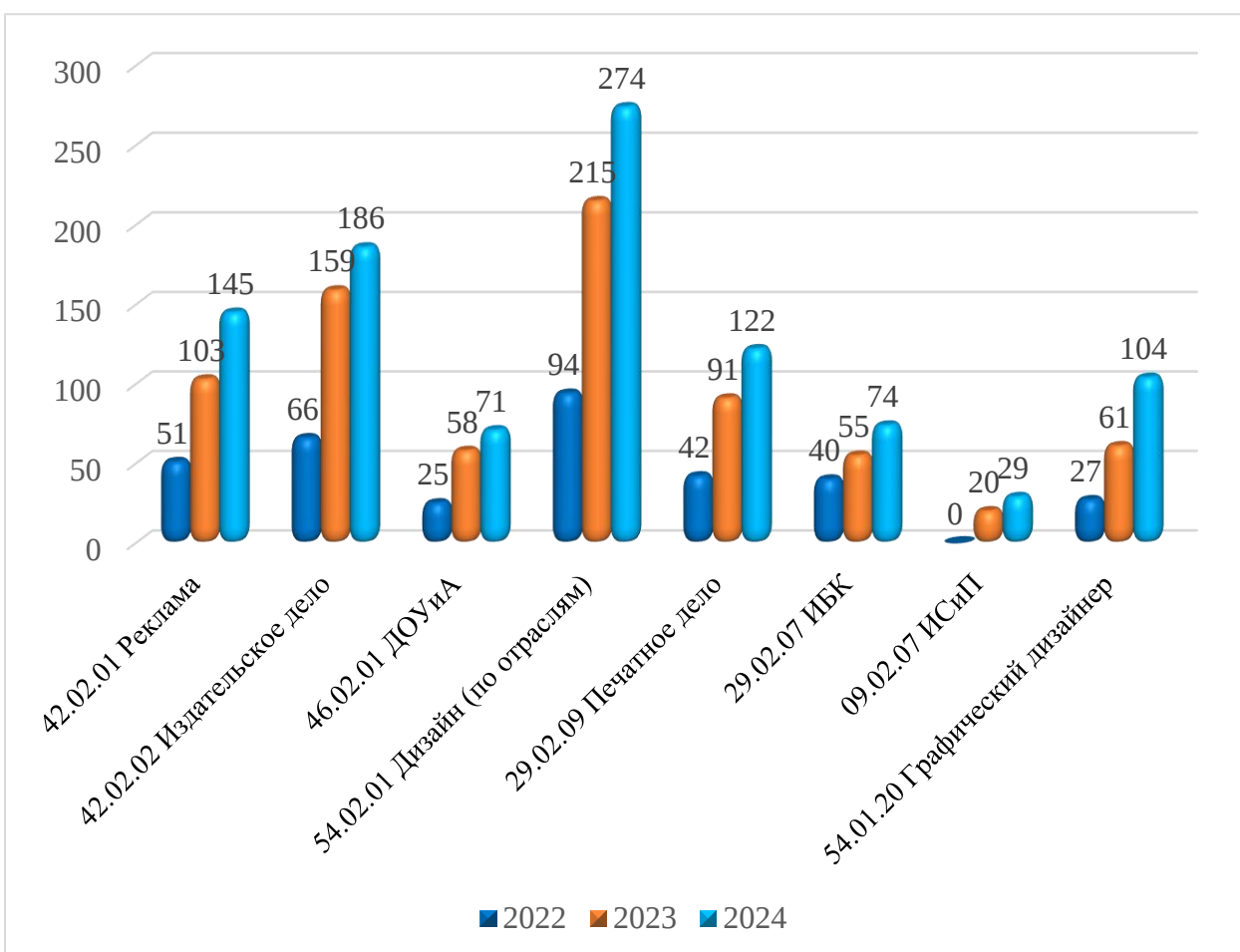


Рис. 8. Динамика баз практики

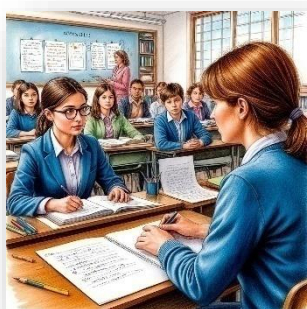
На сегодняшний день 83 организации города Новосибирска и Новосибирской области является социальным партнером Колледжа (на 17% больше, чем в 2023 году).



Рис. 9. Социальные партнеры

Вывод: Практическая подготовка в колледже эффективно интегрирована в образовательный процесс, что способствует формированию у студентов необходимых профессиональных компетенций и соответствию их подготовки современным требованиям рынка труда. Сотрудничество с работодателями и вовлечение их в процесс оценки уровня подготовки студентов позволяет объективно оценивать готовность выпускников к трудовой деятельности и повышает их конкурентоспособность. Увеличение числа социальных партнеров и активное участие в мероприятиях, таких как чемпионаты профессионального мастерства, дополнительно укрепляет позиции колледжа как ведущего образовательного учреждения в регионе.

1.4.9 Анализ эффективности организации самостоятельной и научно- исследовательской работы обучающихся и преподавателей колледжа. Организация методической работы



В методической деятельности педагогический коллектив ГАПОУ НСО «НКПиИТ» руководствуется нормативными документами, разработанными и принятыми в колледже, которые можно разместить на сайте колледжа: <http://printcollege.ru/dokumenty>.

Методическая деятельность колледжа играет ключевую роль в его функционировании и развитии. В 2024 году педагогический коллектив

продолжает работу над единой методической темой и программой развития, рассчитанной до 2028 года. Руководство этой деятельностью осуществляет методический Совет, который планирует и контролирует учебно-методическую работу. Деятельность ведётся как индивидуально, так и в рамках предметно-цикловых комиссий. Научно-методическую поддержку обеспечивают заместитель директора по учебно-производственной работе, старший методист и опытные преподаватели. Планирование научно-исследовательской работы происходит на всех уровнях и находит отражение в планах работы методического отдела, предметно-цикловых комиссий и индивидуальных планах преподавателей.

Научно-методическая работа преподавателей тесно взаимосвязана с реализацией методической темы колледжа и программой развития. Управление студенческими исследованиями осуществляется через индивидуальные проекты, курсовые, дипломные проекты под руководством методиста, преподавателей колледжа. Совместно с методическим Советом проводится мониторинг планов, процессов и результатов работы преподавателей и студентов. Особое внимание уделяется взаимодействию с социальными партнёрами и рассмотрению профессионально-ориентированных тем для студенческих исследований. В процессе работы над проектами студенты осваивают этапы выполнения исследовательской или проектной работы, начиная с выбора темы и заканчивая защитой, а также учатся правильно оформлять свои исследования.

В 2024 году на базе колледжа продолжила работу рабочая группа по организации инновационной деятельности в рамках Федеральной пилотной площадки. Это продолжило быть возможным благодаря статусу колледжа, как федеральной пилотной площадки, полученному по приказу ФГБОУ ДПО «ИРПО» от 26.07.2022 (№ П-252). Задача рабочей группы заключалась в выполнении мероприятий согласно плану работы федеральной инновационной пилотной площадки, направленному на достижение научно-методических и практических результатов.

Федеральная пилотная площадка занимается оценкой эффективности предлагаемых методических продуктов, направленных на интенсификацию общеобразовательной подготовки обучающихся. Эта работа включает внедрение прикладных модулей, учитывающих профессиональную направленность, и использование цифровых образовательных технологий. В 2024 году проводился мониторинг качества внедряемых методических продуктов и общественной экспертизы с участием представителей не менее чем из 85 субъектов РФ. Все преподаватели, включая тех, кто ведёт предметы профессионального цикла, активно участвуют в работе федеральной пилотной площадки, оценивая практико-ориентированное содержание программ общеобразовательных дисциплин.

Ключевые результаты работы колледжа как Федеральной пилотной площадки за 202 год:

— Реализация программы пилотной площадки по внедрению федеральных

методических разработок для обновления практики подготовки по общеобразовательным дисциплинам с учётом профессиональной направленности программ СПО;

- Деятельность творческой группы по реализации данной программы;
- Использование пакета методических разработок для нормирования новых практик подготовки по общеобразовательным дисциплинам на уровне колледжа по восьми дисциплинам;
- Разработка и успешная реализация профессионально-направленных рабочих программ подготовки по общеобразовательным дисциплинам с учётом методических рекомендаций;
- Обновление и структурирование учебно-дидактических материалов преподавателей общеобразовательных дисциплин в соответствии с рекомендациями учебно-методических комплектов;
- Повышение квалификации преподавателей в области преподавания общеобразовательных дисциплин;
- Проведение экспертизы комплектов рабочих методических материалов в рамках конкурса «Лучшие образовательные модели реализации общеобразовательной подготовки»;
- Представление методической разработки занятия по дисциплине «Информатика» на федеральном конкурсе методических разработок;

Результаты работы рабочей группы были представлены на заседаниях предметно-цикловых комиссий, методических советов и педагогических советов. Информация о деятельности группы регулярно публиковалась на официальном сайте колледжа и в социальных сетях.

Колледж реализует программу методической деятельности под названием «Организационно-методическое сопровождение внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ, а также обеспечение построения индивидуальных образовательных траекторий». Эта программа является логическим продолжением стратегии колледжа и нацелена на подготовку квалифицированных кадров для издательско-полиграфической и IT-отраслей.

Методическая деятельность колледжа представляет собой единую среду, способствующую повышению эффективности и качества образовательного процесса. Она основана на приоритетах государственной политики в сфере среднего профессионального образования и направлена на реализацию стратегических задач, стоящих перед колледжем.

Профессиональные образовательные программы реализуются через деятельность предметно-цикловых комиссий (ПЦК), чья работа регулируется положением, утверждённым приказом от 25 декабря 2019 года № 379. ПЦК организует методическую работу, направленную на улучшение образовательного процесса, повышение качества среднего профессионального образования и профессионального мастерства педагогов.

Методическая работа в колледже строится на принципах практико-ориентированного, системно-деятельностного и логико-информационного

подходов в обучении. Применяются актуальные педагогические технологии, такие как технология кейс-стади, информационные технологии, проектное обучение, научно-исследовательская деятельность, информационно-коммуникационные технологии, развитие критического мышления, развивающее обучение, здоровьесберегающие технологии, проблемное обучение и игровые технологии.

В 2024 году работали три предметно-цикловые комиссии: ПЦК «Общеобразовательной подготовки», ПЦК «Креативных технологий» и ПЦК «Издательско-полиграфических технологий». В отчётный период была создана четвёртая ПЦК — «Информационные системы и программирование», что обусловлено увеличением числа обучающихся по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и расширением штата преподавателей специальных дисциплин.

Работа ПЦК осуществляется в соответствии с годовым планом работы колледжа, утверждённым директором, и планом работы каждой ПЦК. Тематика работы ПЦК определяется в соответствии с методической программой и программой развития колледжа. Заседания ПЦК проводятся ежемесячно в соответствии с циклограммой.

Важное место в работе ПЦК занимает разработка и совершенствование учебно-методических материалов (УММ). Эти материалы создаются преподавателями колледжа с учётом различных видов учебной деятельности обучающихся. К основным видам УММ относятся комплекты лекций, методические разработки, рекомендации, указания, сборники дидактических материалов, учебные и учебно-методические пособия.

В отчётном году проводились работы по адаптации уже существующих учебно-методических документов (УМД и УММ) к требованиям ФГОС СПО, а также по созданию нового учебно-методического обеспечения для учебных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС 5+. Все учебно-методические материалы имеют методическую направленность и предназначены для помощи обучающимся в самостоятельном освоении учебного материала. Они соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования и рабочим программам по конкретным дисциплинам, модулям или междисциплинарным курсам.

Фонды оценочных средств и оценочные материалы для промежуточной аттестации разработаны и утверждены в полном объёме и размещены на сайте колледжа. Программы государственной итоговой аттестации созданы на основе ФГОС СПО соответствующих специальностей и профессий, реализуемых в колледже, и соответствуют обновлённым законодательным и нормативно-правовым документам 2024 года.

Преподаватели и мастера производственного обучения активно работают над выполнением индивидуальных планов профессионального саморазвития, что способствует их профессиональному росту и повышению качества образовательного процесса в колледже.

Методические темы профессионального саморазвития в 2024 году представлены в таблице

Таблица 51

Методические темы профессионального саморазвития

№ п/п	ФИО преподавателя/мас- тера производственного обучения	Методическая тема профессионального саморазвития
1.	Алейникова Светлана Максимовна	Повышение положительной мотивации к обучению обучающихся среднего профессионального образования
2.	Борисенко Наталья Владимировна	Повышение мотивации к обучению студентов среднего профессионального образования в условиях системно-деятельностного подхода
3.	Вододохова Наталья Сергеевна	Повышение положительной мотивации к обучению обучающихся среднего профессионального образования. Разработка методического пособия для подготовки студентов к курсовым работам по дисциплине «Дизайн-проектирование»
4.	Ворожейкина Ирина Владимировна	Формирование ключевых компетенций на уроках математики в условиях системно-деятельностного подхода
5.	Гальнева Татьяна Леонидовна	Разработка УМК и контрольно-оценочных средств для профессионального модуля МДК 01.03. Методы расчёта технико-экономических показателей проекта.
6.	Государева Инна Александровна	Технологические разработки комплекта оценочной документации по дисциплинам «Рисунок с основами перспективы», «Живопись с основами цветоведения», «Исполнитель художественно-оформительских работ», как средство достижения планируемых результатов ФГОС СПО по профессии Дизайн (по отраслям) и Реклама
7.	Жукова Лариса Вячеславовна	Мотивация как средство активизации познавательной деятельности обучающихся на уроках русского языка и литературы в условиях СПО
8.	Забуга Сергей Егорович	Программное обеспечение ОС Альт-Линукс, как средство повышения познавательной активности и профессионального мастерства обучающихся колледж
9.	Катков Владимир Владимирович	Формирование общих компетенций у студентов колледжа на занятиях физической культуры

10.	Ковалева Любовь Николаевна	Использование структурно-логических схем в преподавании учебной дисциплины «Техническая механика»
11.	Колыхневич Юлия Юрьевна	Повышение заинтересованности студентов в изучении английского языка профессионального направления
12.	Коротич Антон Григорьевич	Способы активизации познавательной деятельности обучающихся в рамках изучения профессиональных модулей специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
13.	Костина Анастасия Сергеевна	Технологическая разработка рабочей программы по дисциплине «Исполнитель художественно оформительских работ» как средство достижения планируемых результатов РП СПО по специальности Дизайн по отраслям и методическая разработка практических заданий по курсу «Цветоведение» по специальности Издательское дело
14.	Курских Ольга Анатольевна	Проблемное обучение как средство формирования высокого уровня мыслительной, эмоциональной и поведенческой активности студентов на уроках истории и обществознания
15.	Леонова Наталья Андреевна	Формирование у обучающихся на занятиях производственного обучения наряду с профессиональными компетенциями глубокого интереса к выбранной профессии через проработку методик проведения занятий учебной практики
16.	Лукин Дмитрий Олегович	Развитие профессионального интереса и творческой активности студентов в рамках ИТ-образования: методы стимулирования и поддержки учебного процесса
17.	Лукина Анна Сергеевна	Развитие коммуникативных навыков у учащихся на уроках истории и обществознания как средства успешной социализации личности
18.	Мигунова Анастасия Валерьевна	Технологические разработки рабочих программ по дисциплинам «Живопись с основами цветоведения», «История дизайна» как средство достижения планируемых результатов РП СПО по специальности Дизайн (по отраслям) и по профессии Графический дизайнер
19.	Надежницкая Вероника Анатольевна	Развитие проектной деятельности обучающихся, проведение занятий с применением информационно-коммуникационных технологий и социальных сетей на уроках математики, как средства повышения познавательной активности учащихся
21.	Окрушко Наталья Владимировна	Применение информационно-коммуникационных технологий на уроках естественно-научного цикла

25.	Олейник Жанна Геннадьевна	Повышение положительной мотивации к обучению обучающихся среднего профессионального образования
26.	Перевалов Григорий Геннадьевич	Развитие профессионального интереса и творческой активности студентов в рамках ИТ-образования: методы стимулирования и поддержки учебного процесса
27.	Рудин Андрей Владимирович	Формирование патриотического воспитания у обучающихся СПО
28.	Себбан Татьяна Леонидовна	Технологические разработки рабочих программ по дисциплинам «ОХОПП», «Живопись с основами цветоведения», «История изобразительного искусства», «Шрифты и орнаменты», «Шрифты полиграфические», как средство достижения планируемых результатов РП СПО по профессии Дизайн (по отраслям) и Издательское дело
29.	Скuryтина Анастасия Игоревна	Рекламные тексты и возможности их использования в обучении иностранному языку
30.	Соловьёва Наталья Викторовна	Аудирование, как средство повышения мотивации и качества успеваемости студентов колледжа
31.	Суханенко Ольга Евгеньевна	Формирование у обучающихся на занятиях наряду с профессиональными компетенциями глубокого интереса к выбранной профессии
32.	Толочко Александр Иосифович	Повышение мотивации к обучению обучающихся среднего профессионального образования
33.	Федченко Ольга Михайловна	Повышение положительной мотивации к обучению обучающихся среднего профессионального образования
34.	Шмидт Лидия Петровна	Повышение уровня профессиональной компетенции в преподавании дисциплины «математика»
35.	Ющенко Наталья Витальевна	Организация исследовательской работы в профессиональном становлении личности как проблемно-поисковый метод обучения при изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

В 2024 году преподаватели колледжа принимали активное участие в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах, олимпиадах разного уровня. Количественные результаты представлены на рисунках.

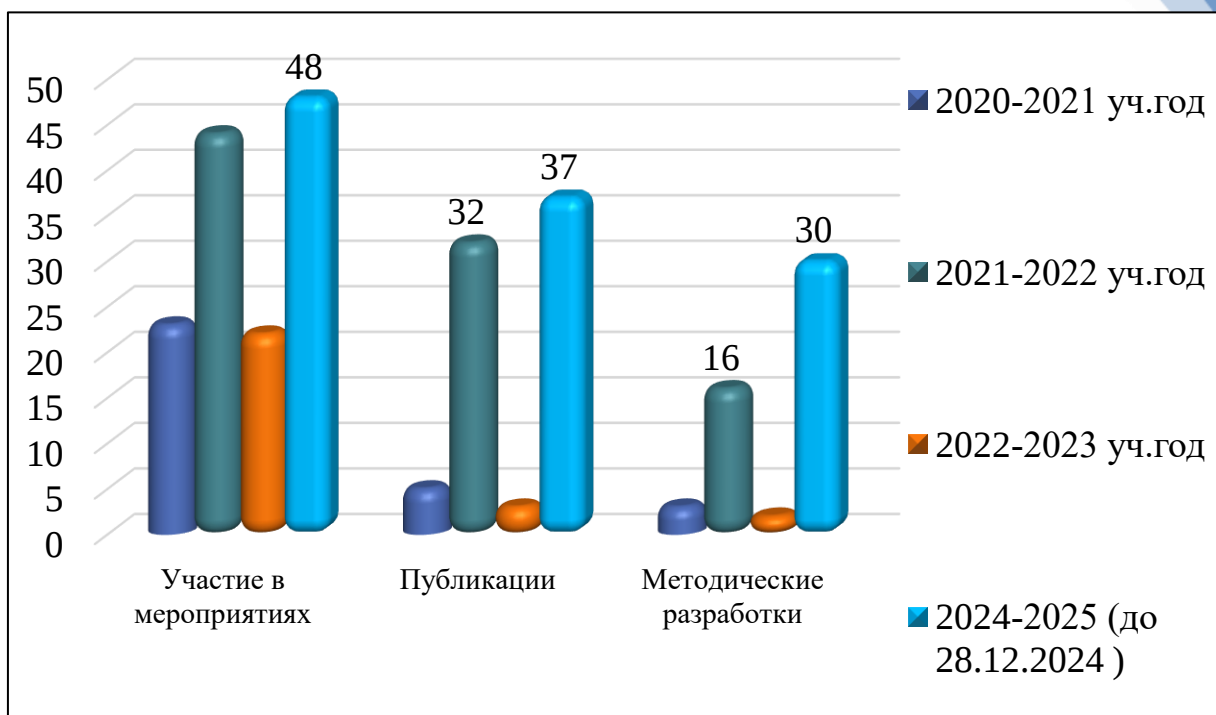


Рис. 10. Методическая активность преподавателей

Преподаватели и мастера производственного обучения активно вовлечены в экспертную деятельность, выступая в роли экспертов на конкурсах различного уровня и являясь членами жюри на внутриколледжных и региональных соревнованиях. Их вклад важен для поддержания высоких стандартов профессионального мастерства и образовательной культуры.

Исследовательская деятельность студентов проявляется в участии в конкурсах, олимпиадах и конференциях на всероссийском, международном, областном, городском и колледжном уровнях. Студенты также занимаются выполнением курсовых и дипломных проектов, что способствует их профессиональному росту и подготовке к успешной карьере. Один из ключевых показателей эффективности подготовки молодых специалистов — это высокие результаты в конкурсах профессионального мастерства, которые подчеркивают значимость интеграции образования с реальными потребностями социально-экономических секторов.



Рис. 12. Количество и доля обучающихся принявших участие в мероприятиях

Традиционные мероприятия методической направленности в колледже включают:

- Организацию и проведение региональной научно-практической конференции «Студент. Образование. Креативные индустрии»;
- Региональный конкурс «Мастер года»;
- Декаду Российской науки;
- Декаду среднего профессионального образования (СПО);
- Педагогические чтения.

В рамках реализации Стратегии повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года, в соответствии с решением Координационного совета по повышению финансовой грамотности населения Новосибирской области и реализацией плана мероприятий региональной программы Новосибирской области по повышению финансовой грамотности населения Новосибирской области на 2024 - 2030 годы в колледже в течение года проведено 6 очных встреч обучающихся и преподавателей колледжа с финансовыми экспертами-практиками организаций разного уровня деятельности: Банк "Левобережный", ПАО "Сбербанк", ПАО "Промсвязьбанк", Банк ВТБ (ПАО), ОСФР по Новосибирской области, НРО Ассоциация юристов России. Актуальную информацию по темам – «Управление личными финансами», «Инвестиции», «Электронные финансы», «Пенсионное и социальное страхование», «Финансовая безопасность, включая цифровую грамотность (кибербезопасность)», «Правовая грамотность», получили информацию и ценные сведения более 350 человек обучающихся и преподавателей.

Обучающиеся колледжа совместно с преподавателями принимали активное и результативное участие в ряде мероприятий, посвященных финансовой грамотности:

— Марафон по финансовой грамотности от Банка ВТБ (диплом – 100 баллов! - 1 человек, Сертификаты – 19 человек);

— Олимпиада «Мои финансы», организатор Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС (дипломы – 7 человек, Сертификаты – 28 человек);

— Осенняя и весенняя сессии онлайн-уроков по финансовой грамотности проекта Банка России «Онлайн-уроки финансовой грамотности для школьников» для общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций (Сертификаты участника) – 80 человек;

— Ежегодный просветительский проект, нацеленный на формирование финансовой культуры и популяризацию темы финансовой грамотности среди всех категорий населения - VII Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности – участников 72 человека;

— V Всероссийский онлайн-марафоне по финансовой грамотности, организованный Дальневосточным федеральным университетом, Ассоциацией развития финансовой грамотности, Банком России (информационное благодарственное письмо на имя директора колледжа Звягину Т.А. от ФГАОУ ВО ДВФУ, призёры – 2 человека (25 485 участников из 84 регионов страны), Сертификаты – 21 человек,).

Количество обучающихся, прошедших обучение по образовательным программам, содержащим элементы финансовой грамотности – 390 человек.

Колледж активно развивает международное сотрудничество с различными учебными заведениями, включая Колледж «ПринтМедиа технологий», Казахстан, Минский государственный колледж полиграфии имени В.З. Хоружей, Беларусь, Электротехнический колледж, Казахстан, Брестский государственный колледж связи и Чунцинский транспортный университет, Китайская Народная Республика.

Это сотрудничество не только укрепляет связи между образовательными учреждениями, но и способствует обмену опытом и знаниями, что в свою очередь обогащает учебный процесс и повышает качество образования.

Таблица 52

Сведения о мероприятиях и заключённых соглашениях о сотрудничестве
с иностранными и международными организациями
по вопросам образования и науки

№ п/п	Страна, с которой заключено соглашение/ договор	Наименование организации (полное), с которой подписано соглашение/договор	Реквизиты соглашения/догов ора	Информация о совместных проведенных мероприятиях
2024 год/2025 год				
1.	Республика Беларусь	Учреждение образования «Минский государственный колледж полиграфии имени В.З. Хоружей»	Договор о сотрудничестве № 01 от 30.01.2024 г.	1.25.04.2024 - Творческий конкурс каллиграфии и шрифтовой стилизации «Наша буква» 2.С 02.12.2024 по 27.01.2025г.- Международный творческий конкурс «Миниатюрные издание», посвященный Дню Российской печати 3.29.04.2024 - Научно-практическая конференция «Студент. Образование. Креативные индустрии» 4.С 02.02 по 11.02.2024 г. - Конкурс методических разработок, посвященный Дню науки 5.24.04. 2024 Площадка по обмену опытом для руководителей СПО НСО на базе ГАПОУ НСО «НКПиИТ» «Колледж – мастерская эффективной работы и сотрудничества» 6.Октябрь, 2024 - Декада среднего профессионального образования
2.	Республика Беларусь	Учреждение образования «Брестский государственный	Договор о сотрудничестве № 01 от 18.02.2025	С 02.12.2024 по 27.01.2025г.Международный творческий конкурс «Миниатюрные издание», посвященный Дню Российской печати

		колледж связи»		
3.	КНР	Чунцинский транспортный университет	Договор о сотрудничестве от 24.01.2025	Деловая встреча в КНР с ректором Чунцинского транспортного университета, посещение университетского кампуса, центра дополнительного технического образования, планирование сотрудничества, знакомство с руководителями профильных факультетов. Участие в семинаре «Системы профессионального образования в Китайской народной республике»
4.	Казахстан	КГКП «Электротехнический колледж» Управления образования области Абая	Договор о сотрудничестве 15.04.2024	1.24.04. 2024 Площадка по обмену опытом для руководителей СПО НСО на базе ГАПОУ НСО «НКПиИТ» «Колледж – мастерская эффективной работы и сотрудничества» 2.Октябрь, 2024 - Декада среднего профессионального образования 3.Научно-практическая конференция «Студент. Образование. Креативные индустрии»
5.	Казахстан	КГКП Алматинский колледж полиграфии	Меморандум о сотрудничестве от 12.04.2017г.	1. 22.01.2024 - Международная конференция «Профориентация: вопросы». 2. 26.01.2024 - Международный конкурс фотографии и видеороликов «Рисуем портрет человека». 3. 25.04.2024 - Творческий конкурс каллиграфии и шрифтовой стилизации «Наша буква». 4. 24.04.2024 - Площадка по обмену опытом для руководителей СПО НСО на базе ГАПОУ НСО «НКПиИТ» «Колледж – мастерская эффективной работы и сотрудничества». 5. 29.04.2024 - Научно-практическая конференция «Студент. Образование. Креативные индустрии». 6. 20.11.2024 - Конкурс методических разработок планов уроков, внеклассных мероприятий, презентаций «Инновационные методики и технологии в обучении». 7. Октябрь, 2024 - Декада среднего профессионального образования. 8. 15.10.2024 - Научно-практическая конференция студентов

				«Полиграфия: Вчера. Сегодня. Завтра». 9. 15.10 – 15.12.2024 - Конкурс профессионального мастерства «Арт-идеи в полиграфии». 10. Ноябрь, 2024 - Конференция между образовательными организациями полиграфической отрасли «Профориентация: вопросы, проблемы, решения». 11. 04.12.2024 - Форум «Профессионально-техническое образование: современное состояние и вызовы времени» (ВКС). 12. Декабрь, 2024 - Конкурс профессионального мастерства «Искусство печати» (очный формат). 13. С 02.12.2024 по 27.01.2025 - Международный творческий конкурс «Миниатюрные издания», посвященный Дню Российской печати. 14. С 02.12.2024 по 27.01.2025 - Конкурс «Миниатюрных изданий» ко Дню Российской печати. 15. 20.02.2025 - Круглый стол «Бережливое производство: опыт, методики, подходы» в рамках деловой программы Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» (ВКС).
--	--	--	--	--

Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами является одной из приоритетных составляющих деятельности методической работы.

Для организации работы наставничества, в колледже реализуется проект «Наставничество» (Система работы ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» по реализации наставничества в образовательной деятельности) на 2022-2024 годы, который разработан в соответствии с «Положением об организации наставничества в ГАПОУ НСО «НКПиИТ» и определял задачи, ожидаемые результаты, целевые показатели, основные этапы реализации проекта и систему организации контроля за реализацией проекта. Приложениями проекта являлись: план наставничества на учебный год, приказы по организации и наставничеству на учебный год, персонализированные программы наставничества и планы работ наставнических групп, карты индивидуальных образовательных траекторий педагогов.

Приказы о формировании наставнических групп (пар) содержали всесторонний охват наставляемого для оказания помощи педагогам в период его адаптации к работе в условиях колледжа: создана контрольно-диагностическая комиссия, состоящая из заместителей директора по учебно-производственной и воспитательной работе, руководителей ПЦК. В соответствии с приказами проводились контрольно-диагностические процедуры, направленные на изучение системы работы новых и вновь прибывших педагогов через посещение учебных и внеурочных занятий, проверку документации, посещение классных часов и родительских собраний, проверку документации кураторов; проводилось тестирование новых педагогов для определения уровня их ИТ- компетенций, оказывалась помощь по составлению карт индивидуальной образовательной траектории педагогического работника.

Результаты диагностики и отчеты о работе наставнических пар (групп) по итогам отражались в аналитических справках и представлялись на заседания методического совета. В течение года, издавались приказы о формировании наставнических пар, завершении работы наставнических пар, о промежуточных итогах реализации проекта, о реализации проекта и др.

В практике реализации наставничества в колледже использовались следующие формы работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами, а также с педагогами, имеющими профессиональные дефициты:

1. Заместитель директора колледжа – педагог: стабилизации кадровой ситуации в колледже;
2. Педагог – педагог: взаимодействие «опытный педагог – молодой специалист» – поддержка опытным педагогом-профессионалом молодого педагога для приобретения им организационных, предметных, коммуникационных профессиональных навыков, или взаимодействие для устранения профессионального дефицита;
3. Лидер педагогического сообщества колледжа – педагог, испытывающий профессиональные затруднения в сфере коммуникации (или

педагогического выгорания): психологическая социализация или поддержка наставляемого;

4. Опытный предметник – неопытный предметник: опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретной дисциплине менее опытному;

5. Методист – педагог: оказание методической помощи общепрофессионального направления деятельности, работы с документами, повышения педагогической квалификации.

6. Реверсивное наставничество: молодой педагог делится опытом инновационной работы с действующими педагогами.

В колледже функционирует ученическое наставничество (студент-студент).

Опытные педагоги входят в постоянное наставническое объединение, сформирован «Банк наставников», который в 2024 году состоял из 15 человек. Банк содержит информацию об областях наставничества, о педагогическом стаже наставников, их опыте и площадках наставничества.

В рамках реализации проекта проводились общеколледжные и индивидуальные мероприятия инструктивного, методического, воспитательного и педагогического направлений.

Традиционным в конце учебного года для наставнических пар реализовался двухчасовой интерактив «Преподаватель новой формации» <https://printcollege.ru/news/2075.html>. Мероприятие направлено на поиск инновационных технологий взаимодействия и сплоченности преподавателей - наставников и молодых специалистов, развитие личностно ориентированных отношений между коллегами, повышение профессиональной компетентности в аспекте применения в образовательном процессе игровой технологии.

Совместная работа способствует формированию банка учебно-методических разработок, программно-планирующей документации, повышения качества отчетной документации, успешное прохождение молодым преподавателем аттестационных мероприятий на получение первой квалификационной категории, целеустремленности и мотивированности к работе, к освоению новыми компетенциями, приобщению к научной деятельности. Накопленным опытом наставнической деятельности колледж делится на мероприятиях различного уровня.

Вывод: В колледже созданы все необходимые организационно-педагогические и административные условия, способствующие качественной подготовке специалистов. Важное значение придается мотивации преподавателей, участию в коллективных обсуждениях, заинтересованности в результатах педагогического труда и возможностям профессионального роста. Образовательные программы, учебно-методическая документация и организация учебного процесса полностью соответствуют действующим нормативным правовым документам и требованиям ФГОС СПО. Количество публикаций преподавателей в

научных изданиях и распространение их опыта на внешнем уровне увеличилось по сравнению с отчетным периодом 2023 года.

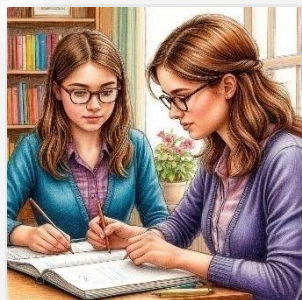
Анализ учебно-методической документации, расписания и организации учебного процесса подтвердил их соответствие санитарным нормам и сбалансированность, что обеспечивает эффективное функционирование учебного процесса. Государственная итоговая аттестация (ГИА) организована строго в соответствии с нормативными документами и проводится на высоком техническом и методическом уровне, что подтверждается положительной работой государственных экзаменационных комиссий и отражается в отчётах председателей ГЭК.

Учебно-методическая работа в колледже способствует обновлению и совершенствованию образовательного процесса. Педагогический коллектив реализует единую методическую тему, однако важно активнее внедрять новые формы научно-методической работы для повышения качества подготовки специалистов с учётом меняющихся требований рынка в полиграфической и IT-отраслях. Необходимо шире применять современные образовательные технологии, такие как проектные методы, ролевые и деловые игры, кейс-метод, что придаёт учебным занятиям практико-ориентированный характер.

Система наставничества демонстрирует положительные результаты, способствуя ускоренной адаптации новых педагогов, созданию единого учебно-методического пространства и снижению риска эмоционального выгорания среди преподавательского состава.

Образовательный процесс обеспечен учебно-методическими пособиями в соответствии с требованиями ФГОС и образовательными программами. Курсы повышения квалификации оказывают значительную помощь педагогам в своевременном и успешном внедрении новых технологий и методик, включая дистанционные, повышая общий уровень качества образования. Задачи проекта «Наставничество» на 2022–2024 годы выполнены, целевые показатели достигнуты.

1.4.10 Воспитательная работа



Воспитательная работа колледжа ведется на основе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы на учебный год, рабочих программ воспитательной работы по специальностям, которые разрабатываются с учетом Примерной программы воспитания для профессиональных образовательных организаций и методических рекомендаций к ней, разработанных Институтом изучения детства, семьи и воспитания РАО по заданию Министерства просвещения РФ. Рабочие программы воспитания и календарные планы работы являются частью структуры основных

профессиональных образовательных программ, реализуемых колледжем.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учетом следующих направлений:

— Гражданское воспитание - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

— Патриотическое воспитание - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

— Духовно-нравственное воспитание - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, приумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

— Эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

— Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

— Профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

— Экологическое воспитание - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

— Ценности научного познания - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809) ключевым инструментом

государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности. Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности в системе СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся. Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала колледжа.

Процесс воспитания осуществляется как планомерная, целенаправленная деятельность всего педагогического коллектива, регламентированная корректирующими планами на каждый месяц и планами специалистов отдела воспитания, а также библиотеки, социально-психологической службы, спортивной и кружковой работы, работы воспитателей в общежитии колледжа, студенческого актива. Единое воспитательное пространство в колледже обеспечивает последовательное, динамическое, педагогически прогнозируемое продвижение студентов к результатам поведения, как в интересах самого студента, так и его семьи, общества и государства. Совместными усилиями специалистов отдела воспитания и преподавателей создаются условия для успешной социализации и самореализации студентов. Приоритет обеспечения максимального охвата обучающихся развивающими, воспитывающими мероприятиями и событиями, как в колледже, так и в общежитии колледжа способствует формированию у студентов ответственного отношения к жизни, здоровью, планете, труду и обучению, готовность к творческой активности. Воспитательная работа также направлена на обеспечение оперативности, при необходимости быстрого реагирования на внезапные события, в том числе негативного характера, которые имеют место

в образовательном процессе – девиантное поведение, проблемы социальной адаптации и пр. Организацией воспитательной деятельности в колледже занимается отдел воспитательной работы под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, реализуются следующие направления:

1. Разработка системы организационно-методического, информационного обеспечения воспитательной работы.
2. Обеспечение воспитательной деятельности кадровыми ресурсами (подбор, обучение, повышение квалификации).
3. Поиск и внедрение инновационных технологий воспитательной работы, создание условий для их реализации.
4. Развитие психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.
5. Содействие развитию студенческого самоуправления, поддержка студенческих инициатив и проектов.
6. Выявление и поддержка талантливой молодежи, организация позитивного досуга.
7. Пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных ценностей в студенческой среде.
8. Профилактика асоциальных явлений, правонарушений и безнадзорности.
9. Сопровождение и обеспечение социальных гарантий для студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, студентов, чьи родители (законные представители) являются участниками СВО.
10. Сохранение и приумножение традиций колледжа, формирование чувства солидарности и корпоративности.
11. Поддержка и развитие студенческих СМИ.

Ознакомление педагогического коллектива, обучающихся, их родителей (законных представителей) с целями и содержанием воспитательной деятельности организовано через проведение родительских собраний, заседаний педагогического совета, заседаний студенческого совета, классных часов, размещение планов работы на информационных стендах Колледжа.

Корректировка планов воспитательной работы осуществляется по результатам анализа данных ВСОКО, главным целевым ориентиром которой является уровень удовлетворенности всех участников образовательных отношений.

Система воспитательной работы обеспечивает целостность, единство, взаимосвязь, интеграцию урочной и внеурочной, внутриколледжной и внеколледжной форм работы, базового и дополнительного образования. В целях увеличения потенциала воспитательной работы, реализуемой специалистами отдела воспитания, в систему воспитания включены все

преподаватели колледжа, кураторы, родители (законные представители) обучающихся, с 1 сентября 2023 года вступили в реализацию Всероссийский проект «Навигаторы детства», в рамках которого работает советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Составлены и реализуются планы комплексной работы с центрами сопровождения, социальными партнерами: МКУ Центр «Родник» г. Новосибирск, основные отделы: «Пеликан» и «Прометей», ГБУЗ НСО «Центр охраны репродуктивного здоровья подростков «ГБУЗ НСО ЦОРЗП «ГБУЗ НСО ЦОРЗП «Ювентус», отдел полиции № 8 «Кировский», психоневрологический диспансер, Региональное подразделение «Движение первых», подведомственными учреждениями Департамента молодежной политики, МБУ «Центр "Молодёжный" и др.

Система воспитательной работы в первую очередь учитывает неоднородность контингента обучающихся. В 2024 году общая численность студентов составляла 874 из них: девушек 78% , юношей 22%; Принято на 1й курс 262 человека; Проживающих в общежитии 236 человека; Неполные семьи (имеют одного родителя) 282 человека; имеют статус – многодетные 114 человек; Семьи, находящиеся в социально опасном положении – не выявлены; Состоят на учете в ПДН – по факту правонарушения не выявлены; Обучающиеся, чьи родители (законные представители), являются участниками СВО – 32 человека. Дети сироты – 17 человек: из них оставшиеся без попечения родителей – 6 человек; лица из числа детей сирот – 11 человека; Обучающиеся с инвалидностью – 8 человек, с ОВЗ – 0 человек; Обучающиеся состоящие на учете педагога-психолога, включены в «группу повышенного внимания» – 91 человек, из них; Имеющие особенности здоровья – 4 человека.

Качественная оценка показателей социально-педагогического анализа контингента студентов (социального паспорта) позволяет определить стратегию организации воспитательной деятельности, задает вектор выстраивания системы профилактической работы с обучающимися. Главной целью которого выступает предупреждение деструктивных форм поведения.

В целях предупреждения суицидального поведения с обучающимися ведется работа по выявлению и коррекции факторов риска, в рамках психолого-педагогического направления, которое обеспечивает комплексное сопровождение студентов группы «повышенного внимания». В целях обеспечения своевременной профилактической работы в группу «повышенного внимания» определены студенты по критерию потенциального риска, это студенты, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; студенты иностранцы; студенты, имеющие особенности здоровья, а также студенты, чьи родители (законные представители) являются участниками СВО. И по критерию явного риска (подтвержденные результатами социально-психологического тестирования,

диагностикой педагога-психолога, состоящие на учете у психиатра). Для данных студентов составлены индивидуальные комплексные планы сопровождения, где подробно расписаны функции всех участников образовательных отношений. В колледже сформирован психолого-педагогический консилиум, который обеспечивает возможность выработки коллегиального решения в создании оптимальных условий для получения образования обучающихся имеющих особые образовательные потребности.

В рамках психологического сопровождения прошли диагностику адаптации – 244 человека (обучающиеся 1-го курса), социально-психологическое тестирование 499 человек (студенты 1-3 курсов). Посетили развивающие занятия «Уроки общения» – 118 человек; Тренинги адаптации «Я и моя группа» – 262 человека. В рамках курса «Психология общения», проведены тренинги на развитие коммуникативных навыков – 127 человек. Получили консультационную помощь – 170 обучающихся, из них – 10 родителей (законных представителей), – 15 преподавателей (кураторы). Организовано сотрудничество с центрами сопровождения: «Прометей», тренинг «Внимание, конфликт» – 244 человека, «Эмоциональная поддержка» – 109 человек; «Пеликан» – 18 человек; Ведется работа с данными «базы ОВЗ».

В рамках социального сопровождения обучающихся в соответствии с действующим законодательством обеспечиваются все необходимые социальные гарантии в части начисления стипендий, питания, мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов с инвалидностью, студентов, чьи родители (законные представители) являются участниками СВО.

За высокие показатели, успешную учебу и участие в общественной жизни колледжа именными стипендиями награждены: 1 человек – стипендия Мэрии НСО; 8 человек – стипендия Правительства НСО; 1 человек – стипендия Правительства РФ.

В рамках сотрудничества с центрами сопровождения, в колледже организована профилактическая работа в формате семинаров-лекций совместно со специалистами центра «Ювентус», психоневрологического диспансера, Коллегии адвокатов НСО «Славянский щит» и др. В рамках здоровья сберегающего направления организована работа совместно с фельдшером колледжа, все обучающиеся в плановом порядке проходят профилактические медицинские осмотры и вакцинацию. Также по необходимости осуществляется совместная работа с КДН и ПДН.

В целях патриотического воспитания в колледже ежемесячно проходят акции по сбору гуманитарной помощи для военнослужащих участников СВО. Также участники СВО неоднократно приглашались в качестве спикеров для проведения классных часов и уроков мужества. Студентами специальностей издатели и дизайн выполнен проект «Героев родные глаза», представленный в Сибирской мемориальной картинной галерее Новосибирска, посвященный героям погибшим в СВО. Продолжена практика проведения торжественных

линеек с выносом флага РФ по понедельникам перед первым уроком, где освещаются все достижения студентов и преподавателей, планируемые мероприятия, конкурсы и акции. Продолжается реализация проекта «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», проводятся единые тематические классные часы. Также в рамках реализации патриотического направления в колледже создан Военно-патриотический клуб «Сибирь».

1.4.11 Внеурочная занятость студентов

Продолжают свою работу: вокальная группа «Магний», хореографический коллектив «Танцпол», студия сценического мастерства «Браво!», литературная студия художественного слова «СТИХиЯ», пресс-центр «NotaBene», Команда КВН «Джем», книжный клуб «Моя библиотека», студенческий совет колледжа и общежития, общественное объединение патриотической направленности «Молодая гвардия», ячейка «Движение первых», секции по баскетболу, волейболу и настольному теннису, волонтерский отряд «Феникс», Медиацентр. Создано единое комфортное пространство для работы студенческого актива.

Содержание воспитательной деятельности в соответствии с модулями программы воспитания

Модуль «Образовательная деятельность»

Используются воспитательные возможности всех учебных дисциплин, профессиональных модулей и исследовательских проектов: подбирается материал, тексты для чтения, задачи для решения, проблемные ситуации для обсуждений в соответствии с целевыми ориентирами воспитания; Используется образовательный контент, способствующий повышению ценности выбранной обучающимися профессии/специальности, прославляющий трудовые достижения, а также иные формы проведения занятий (походы в театр и библиотеку, экскурсии в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.).

Модуль «Кураторство»

Ведется работа с группой обучающихся и индивидуально; организовывается включение обучающихся в социально-значимые проекты, мероприятия творческой, профессиональной и иных направленностей, способствующих решению задач воспитания; используются формы и методы работы направленные на командообразование, сплочение учебной группы. Осуществляется работа с родителями, организовано своевременное информирование об академических успехах, планируемых мероприятиях, проводятся индивидуальные консультации, способствующие повышению компетентности родителей в воспитании подростков; осуществляется помощь иногородним студентам в решении бытовых вопросов.

Модуль «Наставничество»

Продолжается практика привлечения к проведению классных часов, лекций специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный

опыт. Офицеры, участники СВО, священник храма в честь Всех святых г. Новосибирска, педагог-психолог ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» О.А. Сень, доцент кафедры актёрского мастерства и режиссуры НГТИ, Н.С. Осипова, доцент кафедры музыкального воспитания и сценической речи НГТИ, педагог по технике речи Новосибирского академического молодёжного театра «Глобус», логопед, Е.В. Иванова, руководитель Комитета по развитию молодёжного предпринимательства Мироненко Е.Е. и др.

Успешно зарекомендовал себя проект «Равный равному», организованный в целях сопровождения ответственными студентами старших курсов обучающихся с инвалидностью и вновь прибывших в решении бытовых и образовательных вопросов. Проект способствовал ускорению процесса адаптации к условиям колледжа и общежития, оперативному выявлению обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. Также сотрудники отдела воспитания, кураторы и наставники личным примером демонстрировали качества, способствующие достижению целевых ориентиров трудового воспитания.

1.4.12 Основные воспитательные мероприятия

В течение 2024 года обеспечивалась максимальная включенность обучающихся в мероприятия различного уровня. Привлекались социальные партнеры с целью установления деловых отношений с обучающимися, разработки совместных проектов. В рамках реализации гражданского и патриотического направления проведено более тридцати пяти мероприятий, среди них: День знаний, День пожилого человека, День конституции. Викторины, посвященные Дню конституции, Дню народного единства, снятию блокады Ленинграда, противодействию коррупции и др. Акции, направленные на оказание помощи военнослужащим СВО и их семьям: сбор гуманитарной помощи, письма солдату, изготовление оберегов, швейная мастерская. Встречи с офицерами отряда специального назначения «Ермак». Экологические и иные акции, «Сдай кровь – спаси жизнь». Оказание помощи «Новоалександровской СШ» Луганской республики в подготовке призового фонда для участников соревнований по борьбе. Проведены серии лекций по административной, уголовной и гражданской ответственности. Проведены серии кинопоказов, посвященных гражданской ответственности, сохранению традиционных Российских ценностей. В рамках реализации культурно-нравственного и эстетического воспитания ярким событием года была подготовка к конкурсу «Звезда Лады», участие в Лигах КВН «Профтех» и «Нэкст», участие в Российской студенческой весне, интеллектуальный турнир «Равно, значит Конгруэнтно», Всероссийский конкурс «Большая перемена», праздничное мероприятие «Новый год – семейный праздник», «Выпускной-2024» и многое другое. В рамках реализации физического воспитания, формирования культуры здорового образа жизни и эмоционального

благополучия были проведены серии тренингов, направленных на личностный рост, формирование навыков бесконфликтного поведения, мероприятия спортивно-оздоровительного направления. Спортивный праздник «День здоровья», легкоатлетические соревнования «Осенний кросс», турнир по шахматам, соревнования по баскетболу и волейболу среди учебных групп, соревнования на рекорд колледжа по видам ГТО, военно-спортивный конкурс «Весенний десант», соревнования по стрельбе из пневматической винтовки. Студенты колледжа принимали участие в соревнованиях Кировского района по следующим видам: легкоатлетические соревнования памяти Р. Зорге (1 место), соревнования по волейболу (1 место), соревнования по баскетболу (4 место), соревнования по плаванию (2 место), легкоатлетическая эстафета памяти С.М. Кирова (1 место). В 67-ой Спартакиаде среди обучающихся профессиональных образовательных учреждений Новосибирской области. Легкоатлетический кросс памяти В.М. Цибизова, соревнования по шахматам (2 место), соревнования по баскетболу и волейболу, 77-я легкоатлетическая эстафета памяти маршала А.И. Покрышкина, посвященная 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, летний фестиваль ГТО, соревнования по легкой атлетике (1 место лично и 2 место в эстафете). Продолжается работа студенческого спортивного клуба «Импульс», организованы спортивные секции: по шахматам, баскетболу, волейболу, настольному теннису, ОФП, стрелковой подготовке. В рамках реализации экологического направления проводились акции по сбору для вторичной переработки пластиковых крышек, металлических банок, макулатуры. В индивидуальных проектах обучающиеся представили работы по разделному сбору мусора и его эффективной утилизации.

Модуль «формирование ценности научного познания»

В течение учебного года обучающиеся принимали участие в научно-практических конференциях. Научно-практическая конференция «Студент. Образование. Креативные индустрии», секция «От творческого поиска к продуктивным решениям в области печатного и издательского дела» – призер (3 место). Областная научно-практическая конференция «Индивидуальные проекты – шаг к будущей профессии», – победитель в номинации «Креативный подход» в секции «Практико-ориентированный проект». Конференция «Сегодня – студент, завтра – специалист» – победитель номинации «Герои великой отечественной войны», – победитель в секции «Инновационные процессы в технологии машиностроения» и др.

Модуль «предметно-пространственная среда»

На втором этаже колледжа к 100-летию были организованы экспозиции «Прошлое, настоящее и будущее», обновлены и дополнены экспонаты музейной комнаты зоной, посвященной СВО. В память о праздновании юбилея колледжа в музее расположена капсула времени, где хранятся все значимые для колледжа видео и фото материалы. В соответствии с актуальными событиями в колледже своевременно оформляются и обновляются выставочные и фото-зоны, объекты декоративно-прикладного

творчества студентов. Сотрудники отдела воспитания следят за качеством оформления и атрибутики в зоне размещения государственной символики и государственного флага, обеспечивают музыкальное сопровождение во время перемен в соответствии с актуальными событиями (музыка для отдыха, тематические композиции) и в начале недели звучание гимна Российской Федерации; своевременно обновляют стендовую информацию, которая представлена в удобной для использования навигации и привлекательной форме, отслеживается качество и актуальность материалов профилактической направленности. В колледже обеспечивается комфортность пространства для свободного общения студентов, книгообмена, настольных игр. Организовано специальное пространство для реализации задач студенческого актива, там проводятся занятия танцевальной, театральной, вокальной студии и КВН. Организовано удобное помещение для хранения костюмов, реквизита и атрибутики для украшения пространства колледжа.

Модуль «взаимодействие с родителями, (законными представителями)»

Приоритетом работы сотрудников отдела воспитания является построение отношений сотрудничества с родителями в вопросах воспитания и самореализации обучающихся, особенно это касается несовершеннолетних студентов. Рабочий альянс с родителями позволяет эффективно и своевременно скорректировать образовательную траекторию и при необходимости сформировать индивидуальный образовательный маршрут. В плановом порядке проводятся родительские собрания, обеспечен принцип своевременного информирования родителей, законных представителей об актуальных проблемах и событиях. В рамках реализации плана Года семьи, родители, законные представители активно привлекались к организации и участию в мероприятиях различной направленности. Ярким событием для всех студентов колледжа и их родителей стало выездное мероприятие «День здоровья», которое состоялось в Заельцовском парке.

Модуль «студенческое самоуправление»

Успешно продолжают свою работу студенческий совет колледжа и общежития, увеличивается количество участников студенческого актива. Организация и включение в работу проекта «Равный равному» в большей степени способствовало выявлению талантливой молодежи и включению ее в творческую и социально-значимую деятельность. Взаимодействие сотрудников отдела воспитания, студенческого совета и актива повышает эффективность работы при планировании и реализации программ, мероприятий, защите прав обучающихся.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Программы воспитания реализуются в первую очередь в целях создания и поддержания в колледже условий безопасности, вовлечением обучающихся в мероприятия профилактической направленности с целью исключения возможности вовлечения в деструктивные формы поведения. Своевременно проводятся инструктажи по технике безопасности с обучающимися и

педагогами, выявление и сопровождение обучающихся из семей, находящихся в сложной жизненной ситуации. Своевременно пресекаются деструктивные формы взаимодействия среди обучающихся. Обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение обучающихся группы повышенного внимания, проводятся индивидуальные консультации и групповая работа. Обучающиеся активно привлекаются к участию в социально-полезной деятельности, что способствует созидательному направлению их инициативы. В колледже успешно развивается Общероссийское общественно-государственное Движение детей и молодежи «Движение первых». Реализованы акции «Снегоборцы – 2024». Студенты Движения принимали участие в соревнованиях: настольный хоккей и футбол, хоккей, баскетбол и футбол на консоли PS5, волейбол. В колледже организован Медиацентр, творческая группа обучающихся обеспечивает информационно-техническое сопровождение всех мероприятий. Руководитель медиацентра, а также сотрудники отдела воспитания осуществляют контроль контента (видеоролики, статьи, информационные заметки, видеоинтервью, документальные, анимационные фильмы и др.) в целях обеспечения полезности и безопасности.

Вывод: организация и проведение воспитательных мероприятий за 2024 год осуществлены в полном объеме; опрос студентов по воспитательной работе в колледже оценивается положительно; воспитательная работа в колледже способствует формированию благоприятной атмосферы, стимулирует к творческому самовыражению обучающихся и преподавателей; количество студенческих инициатив увеличивается; закрепляются правильные традиции; предприняты меры по устранению недостатков и замечаний, выявленных НОКО в части обеспечения доступности образовательной деятельности для инвалидов. В учебных аудиториях для студентки, имеющей заболевание позвоночника, установлены парты для работы стоя, предусмотрены места отдыха.

1.4.13. Анализ эффективности организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования



В рамках осуществления образовательной деятельности колледж предоставляет различным категориям граждан право получения дополнительного профессионального образования и освоения программ профессионального обучения. Выполнение показателей приема граждан на обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, установленных Учредителем на 2024 год, составило 100%.

Деятельность отделения профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования регламентирована утвержденными локальными актами колледжа: Положением о платных образовательных услугах в ГАПОУ НСО «НКПиИТ», Положением о профессиональном обучении в ГАПОУ НСО «НКПиИТ», Положением о дополнительном образовании в ГАПОУ НСО «НКПиИТ», разработанными в соответствии с законодательством РФ.

В основе программно-методического обеспечения - утвержденные образовательные программы, учебные планы, разработанные в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными требованиями.

В организации процесса обучения применены современные интерактивные технологии (элементы дистанционного обучения).

Контингент слушателей составили: лица, получающие среднее профессиональное образование; лица, имеющие среднее профессиональное/высшее образование; лица, обучающиеся по программам основного/общего среднего образования; лица, без требований к возрасту и образованию.

Уровень квалификации педагогических работников, реализующих образовательные программы, соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Материально-техническое обеспечение колледжа соответствует требованиям, предъявляемым к качественной реализации программ.

Таблица 53

**Реестр действующих программ профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования**

№ п/п	Наименование курса (программы)	Кол-во академичес ких часов	Требование по образованию
Программы профессионального обучения			
1.	Рисунок с основами перспективы	36	лица, обучающиеся по программам основного /среднего общего образования
2.	Исполнитель художественно-оформительских работ	240	лица, обучающиеся по программам основного /среднего общего образования
3.	Архивариус	144	не предъявляется
4.	Агент рекламный	144	не предъявляется
5.	Исполнитель художественно-оформительских работ	144	не предъявляется
6.	Печатник плоской печати	144	не предъявляется
7.	Фотограф	144	не предъявляется
8.	Секретарь-администратор	144	не предъявляется
9.	Оператор цифровой печати	144	не предъявляется
10.	Графический дизайн	256	среднее профессиональное/ высшее
11.	Рекламная кампания и коммуникации	256	среднее профессиональное/ высшее
12.	Исполнитель художественно-оформительских работ	256	среднее профессиональное/ высшее
Дополнительные профессиональные программы			
1.	Регулировка печатных машин	16	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
2.	Техника публичных выступлений	16	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
3.	Копирайтинг и рерайтинг	36	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
4.	Инновационное оборудование и технологии печатного производства	36	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
5.	Скетчинг	36	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
6.	Основы векторной графики	48	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
7.	Современные рекламно-производственные технологии	48	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
8.	Основы дизайна сайтов на Tilda	48	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
9.	Основы UX/UI-дизайна в Figma	48	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
10.	Основы редакторской деятельности в СМИ	48	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО

11.	Основы журналистики	48	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
12.	Художественное декорирование тканей (холодный и горячий батик)	52	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
13.	Дизайн шрифтов	52	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
14.	Фотография (Lifestyle)	52	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
15.	Основы графического дизайна (Adobe InDesign, Illustrator, Photoshop)	64	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
16.	Основы интернет-маркетинга и современные маркетинговые технологии	72	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
17.	Основы предпринимательской деятельности	72	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
18.	Дизайн печатной продукции	94	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
19.	Рекламная кампания и коммуникация	144	среднее профессиональное/ высшее
20.	Основы графического дизайна	144	среднее профессиональное/ высшее
21.	Фотография	144	среднее профессиональное/ высшее
22.	Организационное и документационное обеспечение управления организацией	144	среднее профессиональное/ высшее
23.	Печатник плоской печати	144	среднее профессиональное/ высшее//обучение в ВУЗ/СПО
Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы			
1.	Робототехника в цифровой среде Кулибин	72	лица, получающие СПО
2.	Искусственный интеллект и машинное обучение	144	лица, получающие СПО
3.	Основы программирования на JavaScript	144	лица, получающие СПО

В 2024 году отделением ПП и ДПО реализовано 14 программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения (таблица 51).

Таблица 54

Программы дополнительного профессионального образования и программы профессионального обучения, реализованные в 2024 году

№ п/п	Наименование курса/программы	Вид программы	Кол-во часов	Кол-во обученных, чел
1.	Фотография (лайфстайл съемка)	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	52	9
2.	Figma	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	36	5
3.	Копирайтинг и рерайтинг	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	36	4
4.	Печатник плоской печати	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	72	1
5.	Изготовление полиграфического изделия Планинг	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	16	1
6.	Оператор цифровой печати	Профессиональное обучение профессиональная подготовка	108	5
7.	Оператор цифровой печати	Профессиональное обучение переподготовка	72	1
8.	Техника фотографии	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	52	4
9.	Основы графического дизайна	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	64	11
10.	Робототехника в цифровой среде Кулибин	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа	72	30
11.	Искусственный интеллект и машинное обучение	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа	72	52
12.	Корректор (ПТАШ)	Профессиональное обучение профессиональная подготовка	120	25
13.	Агент рекламный (ПТАШ)	Профессиональное обучение профессиональная подготовка	120	25
14.	Исполнитель художественно-оформительских работ (ПТАШ)	Профессиональное обучение профессиональная подготовка	120	178
				351

Таблица 55

Численность/удельный вес численности программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год
Количество действующих программ, ед.	37	37	38
Количество реализованных программ, ед.	14	11	14
Удельный вес реализованных программ, %	37,8	29,7	36,8

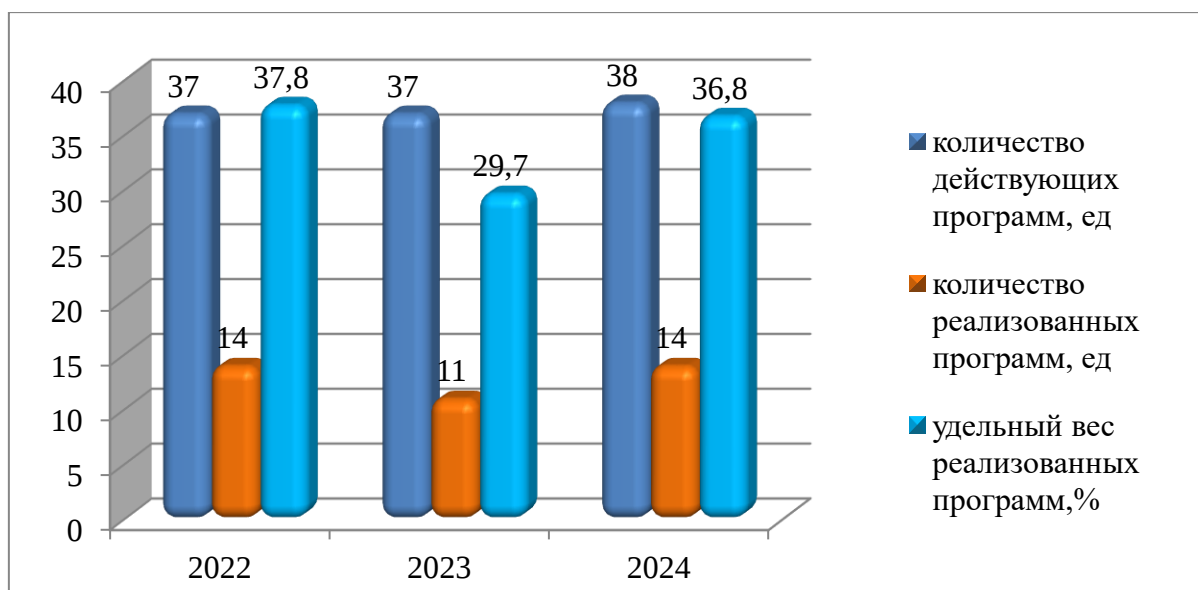


Рис. 13. Количество/ удельный вес действующих и реализованных программ

Проведена реновация четырех действующих программ с учетом требований современного рынка труда: Оператор цифровой печати, Печатник плоской печати, Техника фотографии, Изготовление полиграфического изделия Планинг.

Разработаны и реализованы программы спецкурсов по подготовке к региональному этапу «Чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий в Новосибирской области в 2025 году» по компетенциям «Полиграфические технологии», «Графический дизайн», «Реклама» соревновательной категории «Юниоры». Дополнительный охват школьников составил 23 человека.

Таблица 56

Численность/удельный вес численности слушателей, обученных по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год
Показатели приема, утвержденные Учредителем, чел.	490	350	350
Фактическое значение показателя, чел.	329	357	351
Удельный вес значения показателя, %	67,10	102,00	100,20

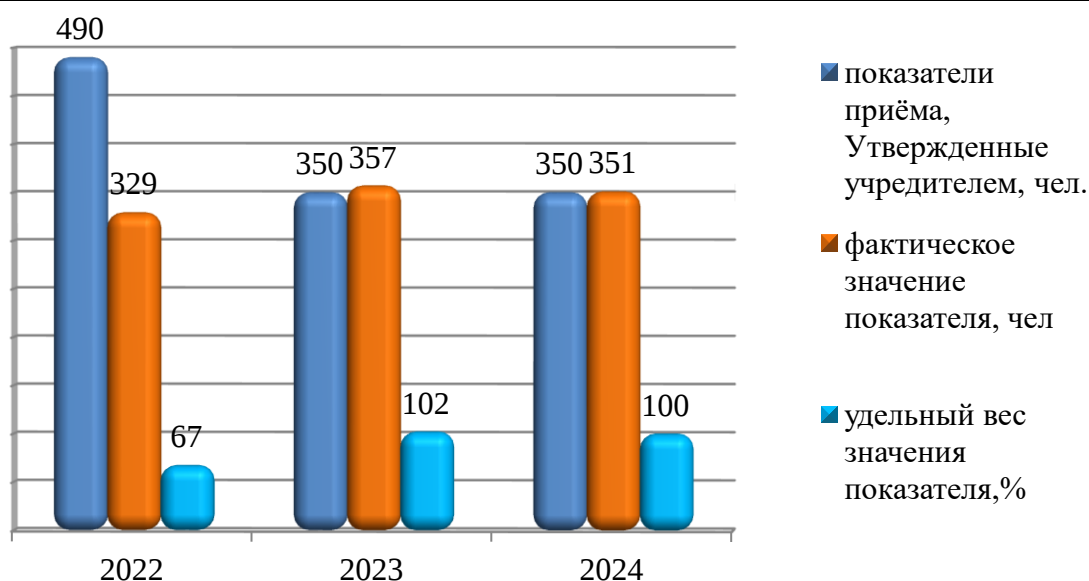


Рис. 14. Показатели приема, фактического значения и удельный вес

Мониторинг качества дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществлялся по пяти критериям:

1. Нормативно-правовое обеспечение.

Количество нормативных правовых документов (в процентах от требуемого) – 100%. Образовательный процесс осуществлен в условиях нормативного правового сопровождения. Локальные акты учреждения соответствуют требованиям действующего законодательства (100%).

2 Программно-методическое обеспечение.

Количество программ ДПО и ПО (в процентах от требуемого) – 100%. Требуют корректировки контрольно-измерительные материалы по двум направлениям: Основы интернет-маркетинга и современные маркетинговые технологии, Основы предпринимательской деятельности, что составляет 5, 26 % от общего количества программ обучения.

3 Кадровый состав преподавателей.

Количество преподавателей, реализовавших программы ДПО и ПО (в процентах от требуемого) – 100%. Образовательный процесс по

реализации программ ПО и ДПО осуществлен 13 педагогами. Уровень квалификации педагогов соответствует профилю преподаваемых дисциплин. За последние 3 года 71,5% педагогов повысили квалификацию, в том числе в 2024 году - 10% , от общего количества преподавателей отделения ПП и ДПО.

4 Материально-техническое обеспечение;

В колледже созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса по реализации программ ПО и ДПО. Кабинеты оснащены соответствующим оборудованием, материалами, компьютерной техникой. Функционирует локальная компьютерная сеть.

5. Оценка результатов обучения.

В 2024 году по программам ПО и ДПО обучено 351 слушатель.

Сохранность контингента составляет 100%. Показатель посещаемости (в среднем) составляет 89,3%. Содержание программ ДПО обладает значительными возможностями позитивного влияния на профессиональное и личностное развитие слушателей. Прошли успешно процедуру итоговой аттестации 100% слушателей.

Уровень удовлетворенности слушателей качеством реализуемых программ определялся анкетированием, который показал 88,6% удовлетворенности.

Выводы: Образовательный процесс по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществляется согласно действующей нормативной документации по программам, разработанным колледжем в условиях реализации концепции непрерывного образования.

План приема на обучение по программам ПО и ДПО, утвержденный Учредителем на 2024 год, выполнен на 100%.

Разработка новых программ и не 100% реализация полного перечня разработанных ранее программ ПО и ДПО обусловлена потребительским запросом слушателей.

1.4.14. Анализ эффективности деятельности Учебно-производственного комплекса (УПК)



Согласно ФЗ-449 от 21.11.2022 «О внесении изменений в статьи 27 и 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», 01.08.2023 в колледже создан учебно-производственный комплекс (УПК).

Учебно-производственный комплекс создан в целях организации практической подготовки обучающихся Учреждения по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным

программам, предоставления работы временного характера обучающимся и выпускникам, а также производства товаров, выполнения работ и оказания услуг с использованием материально-технической базы Учреждения по профилю реализуемых образовательных программ.

Тематика созданного УПК (принадлежность к отрасли) в соответствии с классификатором предметов государственного заказа: 02.17.04.08 – работы/ работы по изготовлению, производству/изготовление полиграфической и печатной продукции/ работы по изготовлению полиграфической продукции. деятельность полиграфическая.

Виды экономической деятельности (ОКВЭД) в соответствии с Уставом:

85.21 Образование профессиональное среднее;

18.12 Прочие виды полиграфической деятельности;

58.19 Виды издательской деятельности прочие;

73.11 Деятельность рекламных агентств;

74.10 Деятельность, специализированная в области дизайна;

85.30 Обучение профессиональное;

85.42 Образование профессиональное дополнительное.

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки, по которым планируется и осуществляется трудоустройство студентов и выпускников в УПК:

29.02.09 Печатное дело – выполняют трудовые функции и задачи помощника печатника, переплетчика, копировальщика печатных форм, оператора СТР;

29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона – выполняют трудовые функции и задачи, связанные с подготовкой макетов к печати.

54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.01.20 Графический дизайнер – выполняют трудовые функции и задачи дизайнера, создают графические элементы и объекты будущих изделий, осуществляют верстку изданий.

42.02.02 Издательское дело - выполняют трудовые функции и задачи специалистов, связанных с издательским делом, занимаются корректурой, версткой и подготовкой изданий к печати.

42.02.01 Реклама - выполняют трудовые функции и задачи агента по рекламе, наполняют будущие изделия текстовым контентом, графическими элементами, осуществляют продвижение услуг УПК на рынке, готовы оказывать услуги по ведению сайтов и др. рекламной деятельностью.

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, – выполняют трудовые функции и задачи специалистов по документационному обеспечению управления, участвуют в переплетных работах, документационном оформлении проектов, коммуницируют с представителями заказчиков, осуществляют ведение баз данных.

09.02.07 Информационные системы и программирование, - выполняют трудовые функции и задачи разработчиков веб и мультимедийных приложений, готовы оказывать услуги по разработке UX/UI дизайна, разработке сайтов.

Общее количество студентов (ПД, ИБК, ИД, ИДР, Реклама, Д, ГД, ДОУ, ИСиП), принявших участие в образовательных проектах в рамках учебной и внеучебной деятельности на базе УПК, в течение 2023-24 учебного года: более 800 чел.

Общее количество студентов, прошедших трудоустройство в УПК: 10 человек

На площадях УПК проводятся учебные практики для студентов:

ПД-9-23 (2 курс) - 216 ч.;

ПД-9-22 (3 курс) -180 ч.;

ПД -9-21 (4 курс) – 36 ч.

Мероприятия с участием персонала УПК:

—16 еженедельных экскурсий в рамках Дней открытых дверей ГАПОУ НСО «НКПИИТ», - профориентационная работа для абитуриентов и родителей;

—10 экскурсий для первокурсников в рамках Дня Знаний 1 сентября 2024г.

—Участие в подготовке заявки на конкурс на предоставление в 2025 году грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

—Участие в организации и проведение регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в 2025 году по компетенции «Полиграфические технологии».

—Участие в организации и проведению Финала межрегионального чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в 2025 году по компетенции «Полиграфические технологии».

На 01.03.2025 г. в учебно-производственном комплексе трудоустроено 11 сотрудников.

Профессии и специальности персонала трудоустроенных по срочным (студенты и выпускники) и бессрочным трудовым договорам, штатные единицы: инженер-технолог, печатник, дизайнер, рекламный агент, переплетчик, мастер участка, техник, оператор электронного набора и верстки, техник. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет руководитель УПК.

Площадь помещений УПК составляет около 700 м. кв. и включает в себя:

— Лабораторию СТР;

— Лабораторию цифровой печати;

— Лаборатория офсетной печати;

— Лаборатория постпечатных процессов;

- Лаборатория смешения красок;
- Лабораторию специальных видов печати;
- Лабораторию плоттерной резки;
- Лабораторию имитации печатных процессов.

Перечень услуг, производимых с использованием материально-технической базы УПК, в соответствии с п.11.Устава (предмет деятельности Учреждения), для юридических и физических лиц:

- Услуги по печатанию газет, брошюр, журналов, торгово-рекламных каталогов, проспектов, плакатов и прочей печатной рекламной продукции;
- Услуги по производству рекламных конструкций с использованием технологий печатания непосредственно на пластмассе, стекле, металле, дереве и керамике;
- Услуги по подготовке к печати (верстка);
- Услуги по разработке рекламного дизайна и концепции;
- Услуги по специализированному дизайну и др;
- Дополнительные услуги, связанные с печатанием.

Концепция планирования деятельности на 2024-2025 уч. г.г.

Осуществить планирование и оптимизацию учебной, маркетинговой, производственной, кадровой, финансовой, инвестиционной стратегий.

Увеличить общее количество студентов, принявших участие в образовательных проектах в рамках учебной и внеучебной деятельности на базе УПК, в течение учебного года. Выстроить системы: проведения мероприятий с целью профориентации среди абитуриентов, их законных представителей и студентов, рекламирования, продвижения и продаж полиграфических услуг, формирования оптимального портфеля заказов; модели: оптимальной политики замены оборудования, инвестиционной и бюджетной политики. В рамках деятельности, приносящей доход из внебюджетных источников запланировано произвести услуг по производству полиграфической продукции не менее чем 7 млн. рублей. План мероприятий по привлечению заказчиков, поставщиков и партнёров:

Проведение маркетинговых исследований для выявления потребностей и предпочтений потенциальных заказчиков. Создание и обновление веб-сайта колледжа с акцентом на информацию о предлагаемых услугах, оборудовании и образовательных программах. Участие в образовательных выставках, ярмарках и форумах для демонстрации достижений колледжа и установления контактов с потенциальными партнёрами и заказчиками. Проведение собственных выставок и презентаций для привлечения внимания к колледжу и его услугам. Проведение мастер-классов и демонстраций возможностей УПК колледжа и его оборудования. Разработка программы лояльности для постоянных заказчиков и партнёров, включающей скидки, бонусы и специальные предложения. Ведение базы данных клиентов для улучшения

качества обслуживания и персонализации предложений. Установление и поддержание долгосрочных отношений с поставщиками оборудования и расходных материалов. Регулярный анализ эффективности проведённых мероприятий и корректировка стратегии в зависимости от полученных результатов. Оценка удовлетворённости заказчиков и партнёров для выявления областей для улучшения. В целях обеспечения практической подготовки студентов, расширения номенклатуры выпускаемой продукции и развития учебно-производственного комплекса в целом, предлагаем включить в план финансово-хозяйственной деятельности колледжа следующие закупки оборудования:

1. Крышкоделательной машины (оборудование отсутствует);
2. Обжимной пресс (на замену устаревшего);
3. Ризограф (на замену устаревшего);
4. Режущий планшетный плоттер;
5. Сольвентный широкоформатный принтер 3 метра;
6. Спектрофотометр ES-2000;
7. Станок для резки профиля;
8. Лазерный станок;
9. Рабочее место дизайнера-верстальщика с двумя мониторами – 2 ед;
10. Спроектировать систему микроклимата с контролем влажности, температуры (вытяжка (не работает на отток)), кондиционирования, увлажнения.

Эти приобретения помогут улучшить материально-техническую базу колледжа, что, в свою очередь, будет способствовать повышению уровня профессиональной подготовки студентов и развитию компетенций, востребованных на рынке труда.

Вывод: Самообследование эффективности деятельности учебно-производственного комплекса ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» подтвердило полное соответствие требованиям Федерального закона № 273 от 29.12.2012 г. Эффективность УПК также подкрепляется положительными отзывами студентов, которые получили свой первый трудовой опыт в мастерских и лабораториях колледжа.

Качественное закрепление и развитие практических навыков на современном оборудовании под руководством опытных наставников позволяет студентам формировать как коллективную, так и индивидуальную ответственность за результаты своего труда. Выполняя реальные коммерческие заказы, студенты расширяют свои умения и навыки, что значительно повышает их конкурентоспособность на рынке труда.

1.4.15 Оценка условий реализации образовательного процесса Оценка качества кадрового обеспечения



Образовательную деятельность осуществляет педагогический коллектив, общая численность педагогических работников составляет 60 человек (в том числе по внешнему совместительству), 80% от общей численности педагогического коллектива – женщины.

Сведения о преподавательском составе при реализации ОПОП СПО (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена)

Таблица 57

Сведения о преподавательском составе при реализации ОПОП СПО

№ п/п	Показатель	Количество (чел.)		%	
		2023 г.	2024 г.	2023 г.	2024 г.
1	Общая численность преподавателей, из них:	56	57 (+1)		
2	штатные преподаватели	38	46 (+8)	67	80 (+13)
3	мастера производственного обучения	1	2 (+1)	2	4 (-2)
4	внешние совместители	12	5 (-7)	22	9 (-13)
5	внутренние совместители	5	4 (-1)	9	7 (-2)
6	имеют высшее профессиональное образование (штатные)	33	37 (+4)	87	80 (-7)
7	имеют среднее профессиональное образование (штатные)	5	9 (+4)	13	20
8	имеют высшую и первую квалификационную категорию (штатные) со стажем педагогической работы более 3-х лет	28	28	74	77 (+3)
9	Средний возраст преподавателей	41	38 (-3)		
10	Общий стаж работы штатных преподавателей:	16	30 (+14)		
	Стаж работы до 10 лет	6	5 (+1)		
	Стаж работы от 11 до 20 лет	16	11 (-5)		
	Стаж работы более 20 лет				

Таблица 58

Возрастной состав штатных педагогических работников (преподаватели, мастера производственного обучения, прочие педагогические работники)

№ п/п	Возраст	Количество	%
1	от 20 до 29	21	38
2	от 30 до 39	6	11
3	от 40 до 49	11	20
4	от 50 до 59	11	20
5	от 60	6	11

100% преподавателей колледжа имеют соответствующее базовое образование, что является обязательным условием для качественного образовательного процесса.

87% педагогических работников (как основных, так и внешних совместителей) имеют высшее образование. В 2024 году в колледж пришли работать молодые педагоги, окончившие высшие и средние профессиональные образовательные учреждения, что составило 13% от общего числа вновь принятых сотрудников.

77% педагогических работников (основные и внешние совместители) имеют первую или высшую квалификационную категорию. Оставшиеся 22 человека не имеют квалификационной категории, поскольку либо недавно начали работать в учреждении, либо проработали менее двух лет, что не позволяет им пройти аттестацию.

За отчетный период 8 преподавателей успешно прошли процедуру аттестации в целях установления квалификационной категории: 6 из них получили высшую квалификационную категорию, а 2 — первую. Это свидетельствует о высоко стремлении педагогов к самосовершенствованию.

Для поддержания образовательного процесса на уровне, соответствующем современным требованиям, в колледже уделяется значительное внимание повышению профессионального и педагогического мастерства преподавателей. Регулярные курсы повышения квалификации, участие в научно-методических семинарах и конференциях, а также обмен опытом с коллегами способствуют постоянному развитию педагогического состава.

Такое внимание к профессиональному росту педагогов обеспечивает высокий уровень подготовки студентов и конкурентоспособность выпускников на рынке труда.

В таблице 59 представлены данные о курсовой подготовке педагогических кадров колледжа за последние 4 года.

Таблица 59

Данные о курсовой подготовке педагогических кадров колледжа
за последние 4 года

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование учреждения (организации), в котором проходили повышения квалификации, стажировки, курсы
1.	Алейникова С.М.	преподаватель	АНО ДПО "ДИДПО (ДВИПРАЗ)" "Проектирование программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (ППКРС) в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов (ПС)" для мастеров производственного обучения" 31.05.2021-10.06.2021, 72 ч.; ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" "Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях" 17.10.2022-17.11.2022, 36 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; ООО "Технологии НСК", март 2023
2.	Борисенко Н.В.	преподаватель	АНО ДПО ДВИПРАЗ "Современные педагогические технологии и особенности преподавания специальных дисциплин с учетом требований ФГОС СПО" 15.06.2020-25.06.2020 (72 ч.); АНО "ЦОПН НСО" ДПП "Формирование профессиональной компетенции педагогических работников в области информационно-коммуникационных технологий и дистанционных образовательных технологий" 04.10.2021-16.10.2021, 72 ч.; АНО ДПО "Институт современного образования" "Современные методы и технологии организации образования для лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования", 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" "Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях" 17.10.2022-17.11.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; Типография "Деал", апрель 2023

3.	Вододохова Н.С.	преподаватель	ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; ООО "НОВОСИБПАК", март 2023 г.
4.	Жукова Л.В.	преподаватель	АНО "ЦОПП НСО" ДПП "Формирование профессиональной компетенции педагогических работников в области информационно-коммуникационных технологий и дистанционных образовательных технологий" 13.09.2021-25.09.2021, 72 ч.; ООО "Центр инновационного образования и воспитания" "Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года", 03-05.04.2022, 36 ч.; АНО ДПО "Институт современного образования" Современные методы и технологии организации образования для лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; АНО ДПО "Институт современного образования" "Современные педагогические технологии и методики обучения русскому языку и литературе в организациях среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС СПО" 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
5.	Забуга С.Е.	преподаватель	АНО ДПО "ДИДПО (ДВИПРАЗ)" "Современные педагогические технологии преподавания учебной дисциплины "Информационные технологии" с учетом требований ФГОС СПО" 01.06.2020-11.06.2020 (72 ч.); АНО ДПО "ДВИПРАЗ" по программе "Современные педагогические технологии преподавания учебной дисциплины "Web-дизайн и мультимедиа" с учетом требований ФГОС" 31.05.2021-10.06.2021, 72 ч.; ЧОУ ВО "Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики" "управление охраной труда и обеспечение безопасности" 12.10.2021-22.11.2021, 270 ч.; ООО "Многопрофильный учебный центр", "Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями", 30.10.2023-01.12.2023, 72 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ"

			"Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
6.	Катков В.В.	преподаватель	АНО ДПО "ДИ ДПО" (ДВИПРАЗ) "Методика преподавания учебной дисциплины "физическая культура" в соответствии с требованиями ФГОС СПО" 01.06.2020-11.06.2020 (72 ч.); ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" 27.10.2021-006.12.2021, 42 ч., "Цифровые технологии в образовании"; АНО ДПО "Институт современного образования" Современные методы и технологии организации образования для лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
7.	Ковалева Л.Н.	преподаватель	АНО ДПО "Институт современного образования" "Проектирование и реализация образовательного процесса по предмету "Физика" в рамках ФГОС с использованием современных методов и технологий обучения", 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
8.	Колыхневич Ю.Ю.	преподаватель	ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" 27.10.2021-006.12.2021, 42 ч., "Цифровые технологии в образовании"; ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" 15.02.2022-21.03.2022, 40 ч., "Методика преподавания общеобразовательной дисциплины "Иностранный язык" с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования"; ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития

			работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" "Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях" 17.10.2022-17.11.2022, 36 ч.; АНО повышения уровня качества образования населения "Школа 21 (АНО "Школа 21") "Внедрение и анализ данных" 22.01.2023, 67 ч.; БУ ВО "Сургутский государственный университет" "Способы профессионализации содержания общеобразовательной дисциплины в разрезе УГПС" 12.04.2023-18.04.2023, 16 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
9.	Коротич А.Г.	преподаватель	НОЧУ ВО "Московский финансово-промышленный университет "Синергия" "Педагогика профессионального образования", 01.07.2022-30.09.2022, 254 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; ООО "Сантехнка54", март 2023
10.	Курских О.А.	преподаватель	Удостоверение НМОИ «Ассоциация «ИНТЕГРАЦИЯ» ОООИ-РСИ, программа «Актуальные педагогические технологии и методика организации инклюзивного процесса для учащихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС, 25.03.2020-02.04.2020, 24 ч.; ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов", 10.03.2022-29.03.2022, 72 ч., "Современные подходы к преподаванию истории и обществознания в общеобразовательной школе".; ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ООО "Центр инновационного образования и воспитания" г. Саратов, "Актуальные вопросы истории России в современных реалиях", 17.08.2023, 16 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.

11.	Лукин Д.О.	преподаватель	ОГБПОУ "Томский техникум информационных технологий" "Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом компетенции Ворлдскиллс "Веб-дизайн и разработка" 05.08.2021-13.08.2021, 76 ч.; ГБУК НСО "ЦКИ", декабрь 2022; НОЧУ ВО "Московский финансово-промышленный университет "Синергия" "Педагогика профессионального образования", 01.07.2022-30.09.2022, 254 ч.; ГБПОУ НСО "Новосибирский профессионально-педагогический колледж" "Практика наставничества в инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ОВЗ" 10.04.2023-14.04.2023, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
12.	Мигунова А.В.	преподаватель	ФГБОУ ВО "НГПУ" "Педагогическое образование. Изобразительное искусство" 05.06.2020-05.03.2021; АНО ДПО "Институт современного образования" Современные методы и технологии организации образования для лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; АНО ДПО "Институт современного образования" "Инновационные подходы к организации учебной деятельности и методикам преподавания изобразительного искусства (ИЗО) с учетом требований ФГОС нового поколения, 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; ГБУК НСО "ЦКИ", апрель 2023; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
13.	Окрушко Н.В.	преподаватель	АНО ДПО "ДИ ДПО (ДВИПРАЗ)" "современные педагогические технологии преподавания химии, биологии, экологии с учетом требований ФГОС СПО" 01.06.2020-11.06.2020 (72 ч.); АНО "ЦОПП НСО" ДПП "Формирование профессиональной компетенции педагогических работников в области информационно-коммуникационных технологий и дистанционных образовательных технологий" 20.09.2021-02.10.2021, 72 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.

14.	Олейник Ж.Г.	преподаватель	АНО "ЦОПП НСО" ДПП "Формирование профессиональной компетенции педагогических работников в области информационно-коммуникационных технологий и дистанционных образовательных технологий" 04.10.2021-16.10.2021, 72 ч.; ЧОУ ВО "Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики" по программе "Менеджмент в образовании" 03.09.2021-23.10.2021 (350 ч.); ООО "МДС", декабрь 2022 г.; ЧОУ ВО "Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики" "Педагогические образовательные технологии: современные теории и практика реализации" 24.03.2023-14.04.2023, 72 ч.; ООО "Многопрофильный учебный центр", "Содержание и методика преподавания предмета "Экономика" в условиях реализации ФГОС СПО", 30.10.2023-01.12.2023, 72 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
15.	Себбан Т.Л.	преподаватель	АНО ДПО "ДИ ДПО (ДВИПРАЗ)" "современные педагогические технологии и особенности преподавании специальных дисциплин с учетом требований ФГОС СПО" 15.06.2020-25.06.2020 (72 ч.); ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ЧОУ ВО "Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики" "Менеджмент в образовании" 17.06.2022-26.08.2022; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
16.	Скuryтина А.И.	преподаватель	ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" 27.10.2021-06.12.2021, 42 ч., "Цифровые технологии в образовании"; ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" 15.02.2022-21.03.2022, 40 ч., "Методика преподавания общеобразовательной дисциплины "Иностранный язык" с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования"; АНО ДПО

			"Институт современного образования" "Современные методики обучения английскому языку в организациях среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС СПО", 10.10.2022-31.10.2022, 72 ч.; ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" "Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях" 17.10.2022-17.11.2022, 36 ч.; АНО повышения уровня качества образования населения "Школа 21 (АНО "Школа 21") "Внедрение и анализ данных" 22.01.2023, 67 ч.; БУ ВО "Сургутский государственный университет" "Способы профессионализации содержания общеобразовательной дисциплины в разрезе УГПС" 12.04.2023-18.04.2023, 16 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Основы векторной графики", 06.10.2023-29.12.2023, 48 ч.
17.	Толочко А.И.	преподаватель	ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ООО "Сити пресс", апрель 2023; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
18.	Федченко О.М.	преподаватель	АНО ДПО "ДИДПО (ДВИПРАЗ)" "Современные педагогические технологии преподавания учебной дисциплины "Информационные технологии" с учетом требований ФГОС СПО" 01.06.2020-11.06.2020 (72 ч.); ООО "МДС", декабрь 2022г.; АНО "Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области" "Организация проведения демонстрационного экзамена в профессиональных образовательных учреждениях Новосибирской области", 28.09.2023-29.09.2023, 16 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.

19.	Ющенко Н.В.	преподаватель	АНО ДПО "ДИДПО (ДВИПРАЗ)" "современные педагогические технологии и особенности преподавания учебной дисциплины "основы безопасности жизнедеятельности" с учетом требований ФГОС СПО" 15.06.2020-25.06.2020 (72 ч.); АНО "ЦОПП НСО" ДПП "Формирование профессиональной компетенции педагогических работников в области информационно-коммуникационных технологий и дистанционных образовательных технологий" 20.09.2021-02.10.2021, 72 ч.; ООО "Многопрофильный учебный центр", "Содержание и методика преподавания предмета "Безопасность жизнедеятельности" в условиях реализации ФГОС СПО", 30.10.2023-01.12.2023, 72 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
20.	Зеленев П.А.	преподаватель	ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
21.	Государева И.А.	преподаватель	ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
22.	Суханенко О.Е.	преподаватель	ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации: Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом компетенции Ворлдскиллс "Графический дизайн", 01.06.2021-11.06.2021; ГБПОУ МИПК им. И. Федорова города Москвы «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции "Полиграфические технологии", 13.09.2021-21.09.2021, 76 ч.; ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации" "Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях" 17.10.2022-17.11.2022, 36 ч.; АНО ДПО "ДВИПРАЗ" Педагог среднего профессионального образования, 13.06.2023-17.07.2023, 260 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.

23.	Рудин А.В.	преподаватель	Новосибирская региональная общественная организация по развитию армейских тактических дисциплин "Звезда", "Армейские тактические дисциплины", 14.09.2023-27.09.2023, 144 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; ФГАОУ ВО "Государственный университет просвещения", программа: "Особенности преподавания учебного предмета "Основы безопасности и защиты Родины" в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО", 16.07.2024-13.08.2024, 24 ч.; ЧОУ ВО "Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики", программа: "Управление персоналом и кадровое делопроизводство", 08.08.2024-18.10.2024, 256 ч.
24.	Шмидт Л.П.	преподаватель	ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
25.	Надежницкая В.А.	преподаватель	ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
26.	Лукина А.С.	преподаватель	ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; ООО "Инфоурок", профессиональная переподготовка по программе: "Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения", Преподаватель, 270 ч., 2023 г.
27.	Соловьёва Н.В.	преподаватель	«Современные образовательные технологии: на пути к цифровой школе», Москва, Академия «Просвещение», 2020 г.; «Специфика преподавания иностранного языка с учетом требования ФГОС», Смоленск, Инфоурок, 2020 г.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
28.	Костина А.С.	преподаватель	ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
29.	Ворожейкина И.В.	преподаватель	ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования", "Навыки будущего для учителя настоящего", 11.11.2020-01.03.2021, 25 ч; МАУ ДПО "Новосибирский институт современного образования", "Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в деятельности учителя", 23.01.2023-27.02.2023, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.

30.	Федоров А.В.	преподаватель	АНО "Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области", ведение профессиональной деятельности в сфере профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного образования, 29.01.2024-22.03.2024, 280ч.
31.	Борщевская Н.В.	преподаватель	ГАПОУ НСО "Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса", программа: Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования при подготовке специалистов с учетом компетенции "Музейная педагогика", 01.03.2023-02.03.2023, 16 ч.; ООО "УТЦ ПРОМБЕЗОПАСНОСТЬ", программа: Основы психологического консультирования участников СВО и членов их семей", 26.09.2023-05.12.2023, 256 ч.
32.	Монетова О.С.	преподаватель	БПОУ Омской области "Омский колледж профессиональных технологий", программа: Сопровождение трудоустройства выпускников с инвалидностью, с ОВЗ, 10.10.2022-12.10.2022, 16ч.; ГБПОУ НСО "Новосибирский профессионально-педагогический колледж": программы: Реализация профориентационного минимума в образовательных организациях, 20.12.2023-21.12.2023, 16ч.; Технологии взаимодействия с людьми с инвалидностью, 22.12.2023-23.12.2023, 16 ч.; Создание фондов оценочных средств в соответствии с ФГОС СПО, 25.12.2023-26.12.2023, 16 ч.; Профилактика кризисных состояний и суицидального поведения детей и подростков в образовательной организации, 27.12.2023-28.12.2023, 16 ч.
33.	Бурнакова О. А	преподаватель	АНО ДПО "Федеральный институт профессионального образования" г. Москва, Психолого-педагогическое образование, педагог-психолог, 2020 г.
34.	Генш И.А.	преподаватель	АНО "Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области", программа: "Медиа-сопровождение организации", 04.10.2024-29.11.2024, 144 ч.
35.	Леушина Е.В.	преподаватель	ФГАОУ ВО "Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого", программа: Электронная информационно-образовательная среда в условиях цифровой трансформации, 10.10.2022-19.10.2022, 16 ч.; ФГАОУ ВО "Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого", программа: Цифровые сервисы электронной информационно-образовательной среды СПбПУ, 28.11.2022-09.01.2023, 72 ч.; ФГБОУ

			ВО "Брянский государственный инженерно-технологический университет", программа: Экономика и управление на предприятии, 2022 г.; ФГАОУ ВО "Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого", программа: Управление безопасностью бизнеса, 2023 г.
36.	Минина И.Н.	преподаватель	ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов", программа: Организация практики студентов в соответствии с требованиями ФГОС юридических направлений подготовки, 12.10.2023-01.11.2023, 72 ч.
37.	Праско М.В.	преподаватель	ФГАОУ ВО "Новосибирский национальный исследовательский государственный университет", Литературное редактирование, 04.12.2020-28.12.2020, 72 ч.
38.	Гордымова А.В.	преподаватель	ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации", программа: Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора), 31.10.2022-06.12.2022, 58 ч.; ГАУ ДПО НСО "НЦРПО", программа: Использование информационно-коммуникационных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, 30.11.2022-13.12.2022, 72 ч.
39.	Леонова Н.А.	мастер производственног о обучения	АНО ДПО "ДВИПРАЗ" "Проектирование программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (ППКРС) в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов (ПС)" для мастеров производственного обучения" 29.03.2021-08.04.2021, 72 ч.; АНО "ЦОПП НСО" ДПП "Формирование профессиональной компетенции педагогических работников в области информационно-коммуникационных технологий и дистанционных образовательных технологий" 04.10.2021-16.10.2021, 72 ч.; ООО "МДС", декабрь 2022 г.
40.	Винокурова О.А.	воспитатель	АНО ДПО «ДИ ДПО» - профессиональная переподготовка по программе "Воспитатель образовательной организации", 01.06.2020-30.07.2020, 250ч.; ГАПОУ НСО "НКПИИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПИИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.

41.	Окольникова Г.В.	старший воспитатель	АНО ДПО "ДИ ДПО" "Актуальные педагогические технологии и практика работы воспитателя образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС", 16.11.2020-27.11.2020, 72 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; АНО ДПО "ДВИПРАЗ" Специалист в области воспитания (01.005), 13.06.2023-17.07.2023, 260 ч.
42.	Литвиненко Ю.С.	советник директора по воспитательной работе	ГАУ ДПО НСО "НИПКиПРО" "Организационные и методические аспекты инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ" 16.11.2020-28.11.2020, 72 ч; ГАУ ДПО НСО "НИПКиПРО" "Девиантное поведение детей и подростков: методы профилактики и социально-психологической коррекции" 15.03.2021-26.03.2021, 72 ч.; ФГБОУ ВО "Московский психолого-педагогический университет" "Психолого-педагогическая оценка особых образовательных потребностей детей иностранных граждан в сферах психологического благополучия, социальных навыков и культурной адаптации" 06.04.2022-01.06.2022, 72 ч.; ГБПОУ НСО "НППК" "Инклюзивное образование в СПО: технологии сопровождения и обучения лиц с ментальными нарушениями", 22.11.2022-26.11.2022, 36 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
43.	Руденко Е.В.	старший методист	ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ООО "Многопрофильный учебный центр", "Актуальные вопросы организации обучения в соответствии с ФГОС СПО", 30.10.2023-01.12.2023, 72 ч.; ГАУ ДПО "Новосибирский центр развития профессионального образования", "Методическое обеспечение реализации программ среднего профессионального образования: приоритетные направления. Эффективные практики", 21.11.2023-06.12.2023, 72 ч.; ГАПОУ НСО "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.

44.	Томилова Е.Е.	ведущий библиотекарь	АНО ДПО "ЛингваНова" г. Екатеринбург: 1)"Методические и практические особенности организации летней оздоровительной компании в ДОО и СОШ в условиях реализации ФГОС", 01.07.2022-15.07.2022, 36 ч.; 2) "Организация и планирование работы воспитателя в соответствии с ФГОС ДО", 01.07.2022-15.07.2022, 36 ч.; 3) "Реализация ФГОС дошкольного образования: инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса", 01.06.2022-15.07.2022, 144 ч.; 4) "Оценка качества дошкольного образования на основе процедур МКДО и ВСОКО", 01.07.2022-18.07.2022, 72 ч.; 5) "ИТК-компетенции педагога. Визуализация учебной информации как средство активизации деятельности обучающихся", 01.07.2022-18.07.2022, 72 ч. ; ГАПОУ НСО "НКПиИТ", дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Новостной копирайтинг", 05.12.2022-29.12.2022, 36 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; АНО ДПО "ДВИПРАЗ" Специалист в области библиотечно-информационной деятельности, 13.06.2023-17.07.2023, 260 ч.
45.	Пушкарева Д.А.	педагог дополнительного образования	ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.; ФГБОУ ВО "НГТУ" г. Новосибирск, "Контент-менеджмент", 05.09.2022-19.06.2023, 286 ч.; ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Смена", программа: Организация воспитательного процесса в системе среднего профессионального образования, 22.04.2024-03.05.2024, 72 ч.
46.	Антонова А.Ю.	педагог- организатор	ГАОУ ВО НСО "Новосибирский государственный театральный институт", "Методика преподавания художественного слова в СОШ", 29.03.2021-03.04.2021, 72 ч.; ГАПОУ НС "НКПиИТ" "Проектирование и создание электронных образовательных курсов в системе MOODLE" 13.11.2023-20.12.2023, 16 ч.
	Холевчук М.А.	педагог-психолог	АНО ДПО Образовательный центр профессионального развития "Сфера", программа: Интегративное психологическое консультирование. Гуманистический подход., 26.11.2022-01.09.2024, 360 ч.

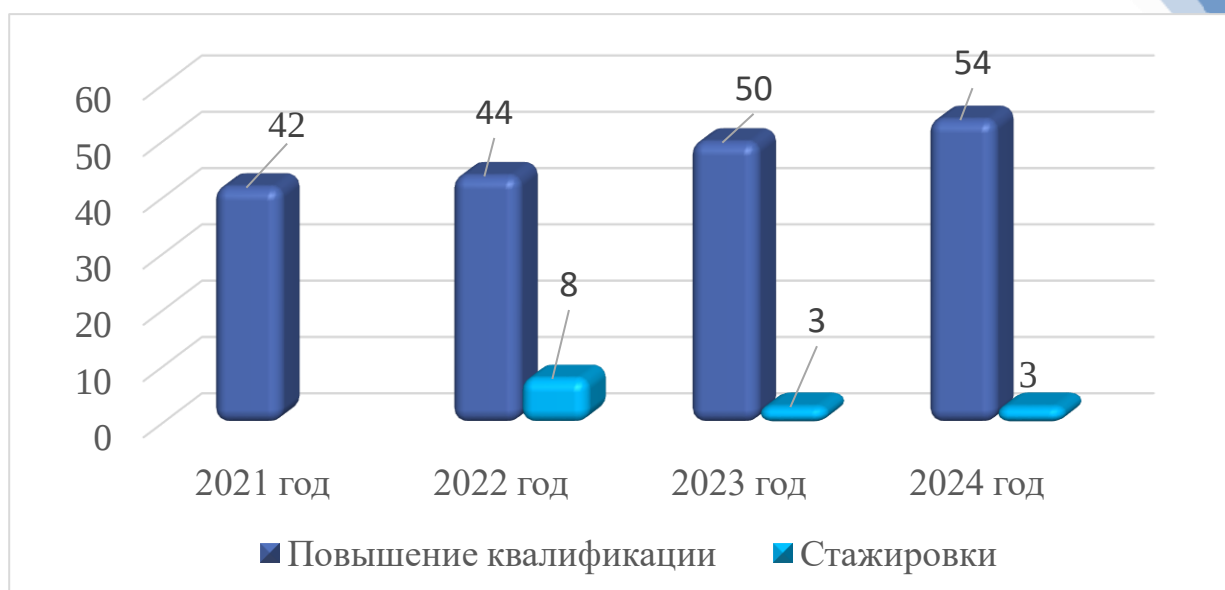


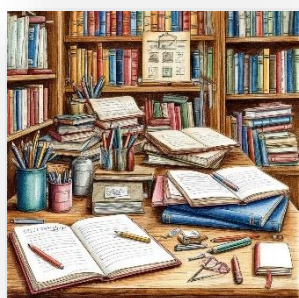
Рис. 15. Диаграмма повышения квалификации педагогических работников, прошедших за последние три года 2022-2024 гг.

Педагогические работники являются экспертами профессиональных конкурсов, как в части проведения чемпионатов в рамках своего региона по компетенциям «Графический дизайн», «Реклама», «Интернет-маркетинг», «Полиграфические технологии», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Копирайтинг» и другие, так и с правом проведения оценки демонстрационных экзаменов по своей компетенции.

Педагогические работники колледжа регулярно участвуют в работе экспертных комиссий и жюри различных профессиональных конкурсов, научно-практических конференций, творческих фестивалей, судействе соревнований, не только муниципального, регионального, но и федерального уровней.

Вывод: Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и критериальным значениям основных показателей государственной аккредитации для учреждений среднего профессионального образования.

Оценка качества информационного и библиотечного обеспечения



Библиотека колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, способствует реализации образовательных программ, оказывает содействие воспитательному процессу. Деятельность библиотеки регламентирована следующими

документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.06.2013 № 185-ФЗ «О библиотечном деле», Положением о библиотеке ГАПОУ НСО «НКПиИТ», Приказом Минкультуры России от 08.10.2012 N 1077 (ред. от 02.02.2017) «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда». На 28.12.2024 книжный фонд составлял 33767 экземпляров, что соответствует нормативам обеспеченности литературой. Библиотека является структурным подразделением колледжа, и выполняет функции информационного, образовательного и культурного центра колледжа.

Основными задачами библиотечной деятельности являются:

- Обеспечение учебной литературой обучающихся колледжа;
- Оказание услуг по формированию комплектов учебных пособий для преподавателей колледжа;
- Способствование формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе, комплексному обеспечению здорового образа жизни;
- Формирование у студентов информационной культуры и культуры речи;
- Оказание услуг по копированию, сканированию и распечатке документов.

Для решения указанных задач:

- Своевременно формируется книжный фонд, в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями читателей;
- Осуществляется информационное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
- Проводятся с обучающимися мероприятия, способствующие популяризации чтения и самообразования;
- Систематически организуются встречи участников книжного клуба «Моя библиотека»;
- Организуются выставки, сопровождающие знаменательные и памятные события.

В сотрудничестве с Новосибирской Областной молодежной библиотекой, Новосибирской Государственной Областной Научной библиотекой, различными библиотеками Кировского района, а также МБУ Центр «Молодёжный» для обучающихся колледжа были организованы такие мероприятия, как:

- Донорская акция «Помоги делом»;
- Всемирный день книгодарения;
- Проект патриотической направленности «Безымянная высота 224.1»;
- Разнообразные квизы и лекции, перекликающиеся с образовательной программой.

В режиме работы библиотеки для студентов доступны:

- Учебная и художественная литература;
- Настольные игры;
- Рабочее место для самоподготовки;
- Компьютеры с возможностью выхода в интернет.

Библиотекой систематически организуются экскурсии в:

- Отдел редких книг и рукописей (ГПНТБ);
- Отдел «Медиатека» (НОМБ);
- «Фото-видео студию» центра «Молодёжный»;
- Государственный архив;
- «Дом да Винчи» арт-платформа (НГОНБ).

В колледже функционирует «Территория Буккросинга», что позволяет обучающимся и сотрудникам колледжа совершать свободный книгообмен.

Дополнительными источниками информации для обучающихся и преподавателей являются профессиональные журналы, периодика, сборники научно-технических конференций в электронном и бумажном варианте. Библиотека ежегодно обслуживает более 4000 читателей: группы студентов очной формы обучения, группы студентов заочной формы обучения, а также преподаватели и сотрудники колледжа. Наряду с бумажными носителями информации читателям предоставляется доступ к электронным носителям в программе «Е-Bookcalibre». Каждому обучающемуся и преподавателю колледжа предоставлена возможность пользоваться электронным ресурсом цифровой образовательной среды СПО PROF- образование (<https://profspo.ru/>). База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для Электронно-библиотечной системы «PROFобразование», зарегистрирована Федеральной службой по интеллектуальной собственности 04.02.2020 Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2020620209), где можно работать с лицензионной литературой, периодическими изданиями, видеолекциями, онлайн-курсами, аудиоресурсами, а также каталогом тестов для разных направлений обучения.

В колледже есть собственная электронная библиотека (<https://printcollege.ru/elektronnye-resursy>), которая систематически пополняется актуальными методическими разработками преподавателей.

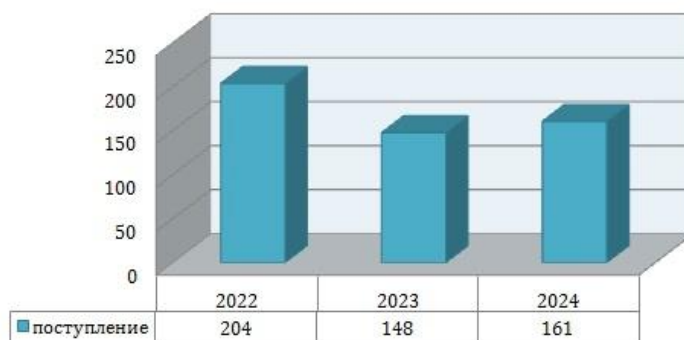
На сайте колледжа (<https://printcollege.ru/otkrytye-elektronnye-obrazovatelnye-resursy>) размещены ссылки на образовательные ресурсы, которые находятся в свободном доступе в интернете. Данная информация была собрана библиотекарем совместно с педагогами и структурирована по специальностям. Обеспеченность учебной литературы отражена в таблице 56.

Таблица 60

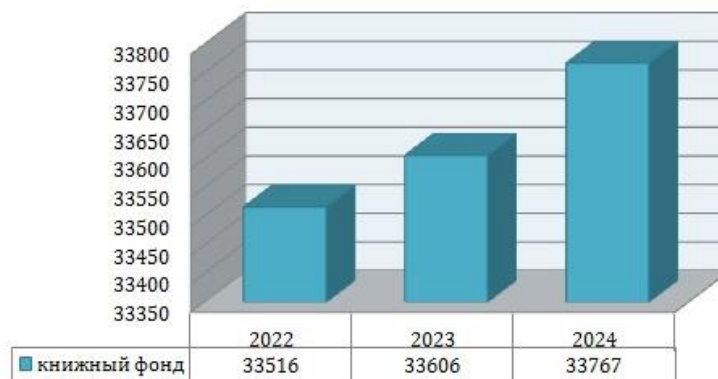
Обеспеченность учебной литературой отражена в таблице

№ п/п	Специальности и профессии	Кол-во электронных учебников	Кол-во экземпляров
1.	09.02.07 Информационные системы и программирование	26	404
2.	29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона	19	320
3.	42.02.01 Реклама	17	240
4.	42.02.02 Издательское дело	56	290
5.	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	33	175
6.	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	35	277
7.	29.02.11 Полиграфическое производство	113	830
8.	54.01.20 Графический дизайнер	35	280

поступление в книжный фонд



книжный фонд



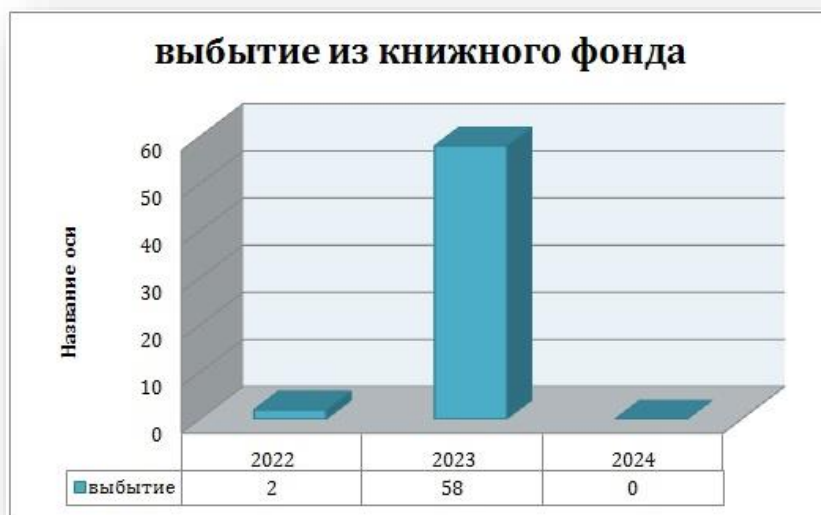


Рис. 16. Книжный фонд

Техническое оснащение библиотеки

Фонд библиотеки включает:

- Учебную литературу;
- Учебно-методическую литературу;
- Художественную литературу;
- Периодические издания.

Основой для комплектации фонда являются учебные планы по профессиям и специальностям и действующие программы по соответствующим дисциплинам. Приобретение учебной литературы осуществляется на основе заявок от председателей ПЦК и преподавателей соответствующих дисциплин по согласованию с директором колледжа, методистом.

Работа с учебным фондом:

- Совместно с преподавателями составлялись заказы на учебники.
- Велась обработка и прием поступивших учебников.
- Оформлялись отчетные документы.
- Проводилось информирование преподавателей и студентов о новых поступлениях учебников и учебных пособий.

Информирование о мероприятиях библиотеки осуществляется через:

- Официальный сайт колледжа;

- Студенческую газету «NOTA-BENE»;
- Объявления на заседаниях ПЦК, МС, МОК, педагогических и студенческих советов.

Вывод: библиотека колледжа функционирует, как информационный центр, в котором применяются различные формы и методы работы, способствующие повышению уровня знаний, обучающихся; библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся и преподавателей литературой, и интернет-ресурсами.

Оценка качества материально-технической базы. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников



Колледж располагает материально-технической базой, которая позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС СПО (проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики), что обеспечивает необходимый уровень подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих. Для осуществления образовательного процесса колледж располагает учебным корпусом, расположенным по адресу: улица Немировича-Данченко, 102/1, общей площадью 5934 кв.м. В расчёте на одного студента приходится 7 кв.м.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Здание колледжа оснащено автоматической пожарной сигнализацией и системой удаленного пожарного оповещения. Имеются камеры видеонаблюдения. Осуществляется круглосуточная охрана зданий.

Таблица 61

Материально-техническая база

1.	Персональные компьютеры	5
2.	Посадочных мест в читальном зале	16
3.	Принтер HP Laser Jet M5035 MFP	1
4.	Телефон	1
5.	Столы компьютерные	4
6.	Парты учебные	6

Учебный корпус (Немировича-Данченко, 102/1) - 2 этажа, 5 934,4 кв. м., год постройки 1973, в котором располагаются: учебные кабинеты, лаборатории, учебно-производственный комплекс, актовый зал, спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал, библиотека.

Для проведения занятий колледж располагает кабинетами, соответствующими профилю специальностей и профессий, по которым ведется подготовка. Кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, наглядными пособиями, компьютерными программами, техническими средствами обучения. Оснащенность кабинетов отвечает требованиям ФГОС и рабочих программ. В образовательном процессе колледжа задействованы 28 аудиторий.

Все кабинеты имеют паспорта комплексно-методического обеспечения, куда входит вся информация об оснащении кабинетов и организации работы в кабинетах.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса всех реализуемых колледжем специальностей представлено комплексом основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы, электронными изданиями по дисциплинам в электронно-библиотечных системах, периодическими печатными и электронными изданиями, научными и справочно-библиографическими изданиями, печатными и электронными изданиями, разработанными преподавателями колледжа.

Лаборатории для практических и лабораторных занятий со студентами оснащены мебелью и новым оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ, техническими средствами обучения, наглядными пособиями, таблицами, плакатами, компьютерными программами, всеми необходимыми материалами для проведения лабораторных работ. Рабочие места преподавателей оснащены персональными компьютерами. Вместимость лабораторий для проведения практических и лабораторных занятий 15-25 человек.

В колледже имеется шесть лабораторий.

Лаборатория организации принципов построения информационных систем предназначена для проведения практических, лабораторных работ и учебной практики по ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В лаборатории автоматизированные рабочие места на 25 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб); автоматизированное рабочее место преподавателя; проектор и экран; маркерная доска.

Лаборатория систем электронного документооборота и технических средств управления предназначена для проведения практических, лабораторных работ и учебной практики по ПМ. Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации. Лаборатория оборудована ноутбуками, принтерами/сканер/копир. Программное обеспечение: 1С документооборот.

В лаборатории обучающиеся обрабатывают входящие и исходящие документы, систематизируют их, составляют номенклатуру дел и формируют документы в дела. На учебной практике обучаются работать в системах электронного документооборота, находить необходимую информацию, пользоваться информационными ресурсами сети Интернета в области документооборота и архивного дела.

Лаборатория веб - приложений предназначена для проведения практических, лабораторных работ и учебной практики по ПМ.08 Разработка дизайна веб - приложений по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В лаборатории автоматизированные рабочие места на 25 обучающихся процессор, дискретная видеокарта, два монитора - оперативная память объемом 8 Гб, автоматизированное рабочее место преподавателя; проектор и экран; маркерная доска, принтер А4 лазерный, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

На практических и лабораторных работах, а также на учебной практике студенты обучаются создавать, использовать и оптимизировать изображения для веб-приложений; выбирать наиболее подходящее для целевого рынка дизайнерское решение; создавать дизайн с применением промежуточных эскизов, требований к эргономике и технической эстетике; разрабатывать интерфейс пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов.

Лаборатория программирования и баз данных предназначена для проведения практических, лабораторных работ и учебной практики по ПМ.09 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В лаборатории автоматизированные рабочие места на 25 обучающихся процессор, оперативная память объемом 8 Гб, сервер в лаборатории 8-х ядерный процессор с частотой 3 ГГц, оперативная память объемом 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение; автоматизированное рабочее место преподавателя; проектор и экран; маркерная доска.

На практических и лабораторных работах, а также на учебной практике студенты разрабатывают программный код клиентской и серверной части веб-приложений; обучаются модернизации веб-приложений с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем; осуществляют оптимизацию веб-приложения с целью повышения его рейтинга в сети Интернет; разрабатывают и проектируют информационные системы.

Лаборатория компьютерного дизайна, инженерной и компьютерной графики предназначена для проведения практических, лабораторных работ и учебной практики по специальностям 42.02.01 Реклама, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.01.20 Графический дизайнер, 29.02.09 Печатное дело. В лаборатории автоматизированные места на 12 обучающихся с компьютером; автоматизированное рабочее место преподавателя; графический планшет; проектор; коммутатор; принтер.

На практических занятиях студенты используют компьютерные

технологии при создании печатного рекламного продукта, видео- и аудио - редакторы или, мультимедийные и web- технологии на основе анимации в программе. Студенты редактируют графические объекты в редакторе, создают мультимедийные продукты посредством векторного редактора, верстка мультимедийных продуктов. На учебной практике выполняют трехмерное моделирование мультимедийных продуктов в программе 3D Max. Создают мультимедийные продукты средствами программ верстки web-страниц.

Лаборатория художественно - конструкторского проектирования, шрифтовой и художественной графики предназначена для проведения практических, лабораторных работ и учебной практики по специальностям 42.02.01 Реклама, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.01.20 Графический дизайнер. В лаборатории автоматизированные места на 15 обучающихся с компьютером; автоматизированное рабочее место преподавателя; графический планшет - 12 шт.; проектор; коммутатор; принтер; система цифровой полноцветной печати на базе; интерактивная доска; машина переплетная - 3 шт.; дырокол (для установки люверсов). Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

На практических занятиях студенты выбирают графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; выполняют эскизы с использованием различных графических средств и приемов. Используют выразительные и художественно - изобразительные средства при моделировании рекламы, создают целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования, цветовое единство в композиции по законам колористики. На базе лабораторий выполняются научно-исследовательские проекты и дипломные работы.

Вопросы охраны труда детально отражены в Уставе образовательной организации. Приказом по Колледжу утверждены следующие документы: перечень инструкций по охране труда, положение об охране труда, состав комиссии по охране труда, а также правила распорядка для обучающихся и внутреннего трудового распорядка. Эти меры направлены на обеспечение безопасных условий обучения и работы, что способствует созданию здоровой и продуктивной образовательной среды.

По охране труда ведутся следующие журналы:

- Журнал учета инструкций по охране труда;
- Журнал учета выдачи инструкций;
- Журнал регистрации вводного инструктажа в соответствии с программой;
- Журнал регистрации вводного инструктажа по пожарной безопасности;
- Журналы регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте;
- Журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте;

- Журнал регистрации вводного инструктажа по гражданской обороне;
- Журнал регистрации инструктажа по антитеррористической защищенности;
- Журнал регистрации инструктажа по обеспечению в Колледже доступной среды для инвалидов.

Специально для обучающихся разработаны инструкции по охране труда при проведении лабораторных и практических работ по дисциплинам, модулям, практикам, а также физике, химии, информатике, проведении занятий по Физической культуре и спортивных соревнований, при проведении культурно-массовых мероприятий, при проведении экскурсий.

Колледж руководствуется Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 (ред. от 12.06.2024) «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с «Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»).

При возникновении несчастных случаев с персоналом и студентами Колледжа, в установленном порядке проводится расследование обстоятельств их возникновения с определением причин и круга виновных лиц. В кабинетах и учебных мастерских имеются стенды по охране труда, первичные средства пожаротушения. Спортивный зал Колледжа оборудован с учетом норм охраны здоровья и безопасности обучающихся.

Вывод: самообследование показало, что материально-техническая база колледжа соответствует требованиям ФГОС СПО и современным стандартам образования. Учебный корпус оснащен всем необходимым для проведения теоретических и практических занятий, включая современные технические средства обучения, лаборатории и специализированные мастерские. Все помещения оборудованы в соответствии с санитарными и противопожарными нормами, что гарантирует безопасность и комфорт для студентов и сотрудников. Это позволяет обеспечивать качественный образовательный процесс и подготовку высококвалифицированных специалистов среднего звена и рабочих кадров.

1.4.16 Финансовое обеспечение

Объём целевых средств, полученный учреждением в 2024 году, составил 15 563,50 тыс. рублей, в том числе:



- 155,50 тыс. рублей на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области на осуществление мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся по обеспечению питанием на льготных условиях детей из многодетных и малоимущих семей (6 чел.);

- 274,70 тыс. рублей на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области

«Региональная программа развития среднего профессионального образования Новосибирской области» по обучению учащихся общеобразовательных организаций 10, 11 классов в профессиональных образовательных организациях по программам профессиональной подготовки политехнической и агротехнической направленности (100 чел.);

—10 819,66 тыс. рублей на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Новосибирской области "Региональная программа развития среднего профессионального образования Новосибирской области";

—1 376,3 5тыс. рублей на государственную поддержку реализации системы профессиональных конкурсов в целях предоставления гражданам возможностей для профессионального и карьерного роста;

—102,79 тыс. рублей на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) в части повышенного районного коэффициента педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

—2 470,07 тыс. рублей на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций;

—233,89 тыс. рублей на выплату стипендии Правительства Новосибирской области;

—98,00 тыс. рублей на иные цели;

—1,3 тыс. рублей на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения в части повышенного районного коэффициента советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

—31,25 тыс. рублей на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных профессиональных образовательных организаций.

Объем финансирования государственного задания учреждению в соответствии с утвержденным ПФХД в 2024 г. составил 98 326 210,00руб.

Объем средств, полученных от приносящей доход деятельности в 2024 году – 26 407,82 тыс. рублей

Расходы учреждения за счет полученных доходов от внебюджетной деятельности составили 25 153,52 тыс. рублей. Основными направлениями расходов являлись:

$\frac{3}{4}$ расходы, связанные с оплатой труда (76,8%) – 19 314,84 тыс. рублей;

$\frac{3}{4}$ коммунальные расходы (3,9%)- 988,54 тыс.рублей;

$\frac{3}{4}$ расходы на приобретение основных средств (1%) – 245,48тыс. рублей в том числе: приобретена мебель для конференц-зала, настенная

демонстрационная система;

$\frac{3}{4}$ расходы, связанные с оплатой прочих работ, услуг (7,1%) – 1 792,13 тыс. рублей, в том числе расходы на проведение мероприятий, услуги банка;

$\frac{3}{4}$ расходы на приобретение материальных запасов (10%) – 2 518,17 тыс. рублей, из них направляются на приобретение расходных материалов, используемых для организации образовательного процесса, оказания полиграфических услуг, приобретение запасных частей для оборудования.

Вывод: Финансовая деятельность колледжа в 2024 году продемонстрировала устойчивость и эффективность, что подтверждается успешным привлечением целевых средств и значительных объемов государственного финансирования. Рациональное распределение ресурсов позволило поддержать социально уязвимые категории обучающихся и стимулировать педагогический состав. Высокий уровень доходов от приносящей доход деятельности обеспечил покрытие текущих расходов и инвестирование в дальнейшее развитие, что формирует надежную базу для совершенствования образовательного процесса и укрепления позиций колледжа на рынке образовательных услуг. Таким образом, финансовая деятельность колледжа характеризуется эффективностью и стабильностью, что создает прочную основу для дальнейшего развития образовательного процесса.

1.5 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования



Цель внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) - удовлетворение потребностей субъектов образовательной деятельности и финансовое обеспечение реализации образовательных программ в получении объективной информации о результатах образовательной деятельности, о состоянии и развитии образовательного процесса в колледже.

Задачами построения ВСОКО являются:

- Формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению, информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования колледжа;
- Планирование оценочных мероприятий и инструментов с учетом возможностей колледжа;
- Методическое и технологическое сопровождение оценочных процедур, в том числе с использованием информационных систем;
- Формирование системы сбора и обработки аналитических показателей;
- Позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- Формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования

образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- Изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности колледжа, установление динамики оптимальных показателей результатов с учетом значимых критериев;

- Определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям, соотнесение результатов с общегородскими результатами;

- Определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

- Обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений, обучающихся;

- Выявление факторов, влияющих на качество образования; всесторонний анализ полученных результатов;

- Содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- Разработка технологии использования результатов оценки качества образования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

- Формирование системы мер, направленных на исправление дефицитов;

- Прогнозирование динамики развития качества образовательной деятельности.

Для этого в колледже сформирована единая система диагностики и контроля состояния образования, разработан план - график мероприятий внутренней системы оценки качества образования на 2023-2024 год, который размещен на официальном сайте колледжа.

Объектами ВСОКО определены: образовательные программы, деятельность педагогических работников, индивидуальные образовательные достижения обучающихся.

ВСОКО в колледже осуществляется по 3 направлениям: оценка качества образовательных результатов, оценка качества реализации образовательного процесса и оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс.

При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируются следующие аспекты:

- Деятельность преподавателей;

- Наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (выборочно);

- Разработка и использование цифровых образовательных ресурсов.

Эффективность методической работы, подтвержденная соответствующими материалами.

В рамках мониторинга воспитательной работы изучается:

- Реализация Концепции воспитательной работы в колледже;
- Локальные акты, касающиеся организации воспитательной работы;
- Протоколы заседаний органов студенческого самоуправления.

Мониторинг библиотечного и информационного обеспечения предполагает анализ следующих моментов:

- Соответствие наличия учебной литературы требованиям ФГОС СПО по реализуемым образовательным программам;
- Оснащённость компьютерным оборудованием, включая наличие выхода в Интернет;
- Доступ обучающихся к Интернет-ресурсам.

В ходе мониторинга кадрового обеспечения и повышения квалификации педагогических работников особое внимание уделяется:

- Должностным инструкциям штатных сотрудников;
- Соблюдению законодательных норм при формировании личных дел сотрудников и преподавателей;
- Соответствию педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (учитывается укомплектованность штата, образовательный ценз и уровень квалификации педагогических работников);
- Качественному составу педагогического коллектива;
- Выполнению планов повышения квалификации педагогических работников.

Мониторинг обеспечения безопасности жизнедеятельности предусматривает проверку:

- Паспорта комплексной безопасности учреждения;
- Инструкций по охране труда;
- Журналов инструктажей по технике безопасности и пожарной безопасности.

При мониторинге управления деятельностью анализируются:

- Причины отсева обучающихся (количество учащихся и основания для отчисления);
- Должностные обязанности работников;
- Исполнение предписаний;
- Нормативно-правовая база, обеспечивающая деятельность колледжа;
- Реализация программы развития.

Мониторинг организации приёма абитуриентов включает в себя:

Приказы, регулирующие состав, полномочия и деятельность приёмной комиссии.

Наличие внутренних нормативных документов, регламентирующих работу приёмной комиссии.

Публикация необходимой отчётной информации о приёме на

официальном сайте колледжа в разделе «Абитуриенту».

Выборочную проверку личных дел поступающих.

Приказы о зачислении в образовательную организацию.

Мониторинг качества дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществлялся по пяти критериям:

1. Нормативно-правовое обеспечение.
2. Программно-методическое обеспечение.
3. Кадровый состав преподавателей.
4. Материально-техническое обеспечение.
5. Оценка результатов обучения.

В рамках проведения мониторинга отделением ПП и ДПО были проведены следующие мероприятия:

— Анализ локальных актов на предмет соответствия актуальным законодательным и нормативным правовым актам и документам;

— Анализ программ на соответствие профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, требованиям нормативных правовых документов;

— Анализ уровня квалификации преподавателей (документов об образовании, удостоверений о повышении квалификации, участие в конференциях, семинарах) на предмет соответствия профилю преподаваемых дисциплин);

— Анализ наличия необходимых условий для осуществления образовательного процесса (оборудования, материалов, локальной компьютерной сети, системы дистанционного обучения);

— Анализ анкет и беседы со слушателями.

Анализ нормативно-правового обеспечения был направлен на оценку следующих показателей:

— Наличие нормативного правового сопровождения образовательного процесса;

— Соответствие образовательного процесса законодательным и нормативным правовым документам;

— Реализация внутренних документов (локальных актов, организационных, распорядительных документов).

2. Анализ программно-методического обеспечения был направлен на оценку следующих показателей:

— Наличие образовательных программ;

— Соответствия учебных планов и программ профессиональным стандартам, квалификационным требованиям;

— Наличие инновационных процессов.

3. Анализ кадрового состава преподавателей был направлен на оценку следующих показателей:

— Соответствие уровня квалификации профилю преподаваемых дисциплин;

— Доля преподавателей отделения ПП и ДПО, повысивших квалификацию;

— Диссеминация педагогического опыта преподавателями отделения ПП и ДПО.

4. Анализ материально-технического обеспечения был направлен на оценку следующих показателей:

— Наличие требуемого оборудования, инструментов и материалов;

— Наличие локальной компьютерной сети;

— Наличие системы дистанционного обучения.

5. Анализ результатов обучения был направлен на выявление следующих показателей:

— Сохранность контингента;

— Посещаемость;

— Обученность;

— Удовлетворенность.

В ходе изучения пятого критерия исследованы аспекты:

— Наличие и качественное заполнение журналов учета теоретического обучения по программам ПО и ДПО (в процентах от требуемого) – 100%;

— Наличие документации входного/выходного контроля успеваемости — 100%;

количество обучающихся, участвующих в мониторинге выявления уровня удовлетворенности качеством реализуемых программ (в процентах от возможного) — 58,8%.

Количество профессиональных образовательных программ, прошедших внешнюю экспертизу у работодателей:

— 09.02.07 Информационные системы и программирование - 6 программ;

— 42.02.02 Издательское дело - 3 программы;

— Издательское дело (редактор) - 3 программы;

— Реклама - 3 программы;

— Дизайн - 12 программ;

— 29.02.09 Печатное дело - 2 программы;

— 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение - 1 программа;

— 29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона - 1 программа;

— 54.02.20 Графический дизайнер – 4 программы;

— 29.02.11 Полиграфическое производство – 1 программа.

По итогам каждого семестра колледж проводится мониторинг успешности групп и отдельных специальностей/профессии. Это позволяет кураторам и администрации выстраивать индивидуальную и коллективную работу с обучающимися, основываясь на достигнутых результатах освоения образовательных программ. В рамках индивидуального учебного плана реализуется 28 программ.

Уровень подготовки специалистов оценивается посредством различных видов контроля:

— Текущий контроль — проверяет освоение конкретных тем и разделов в процессе учебного занятия.

— Промежуточный контроль — оценивает качество освоения образовательной программы за семестр.

— Итоговый контроль — определяет уровень готовности выпускников.

Качество подготовки специалистов отслеживается на каждом этапе обучения.

Основной задачей текущего контроля является непрерывное оценивание уровня подготовки на занятиях. Промежуточная оценка включает такие формы, как контрольные работы, дифференцированные зачёты, защита курсовых проектов, экзамены по дисциплинам и профессиональные модули.

Периодичность промежуточной аттестации устанавливается учебными планами и графиком учебного процесса. Для обеспечения объективности разработаны оценочные материалы: тесты, вопросы для зачётов и экзаменов, темы курсовых работ.

Эти материалы проходят утверждение на заседаниях предметно-цикловых комиссий и согласуются с заместителем директора по учебно-производственной работе. Результаты экзаменов фиксируются в ведомостях и зачетных книжках, после чего обсуждаются на педагогических советах. Расписание экзаменационных сессий своевременно доводится до сведения студентов и соответствует установленным нормам.

Все оценочные материалы разрабатываются в строгом соответствии с требованиями ФГОС СПО и включают весь перечень необходимых дидактических единиц, обеспечивая объективность оценки уровня подготовки студентов.

Основой внутренней системы оценки качества образования служит план мероприятий, который определяет форму, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, аудита и контроля. Ответственность за выполнение этих мероприятий возлагается на соответствующие подразделения и сотрудников.

Эффективная структура управления обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования, что способствует постоянному улучшению деятельности колледжа.

Критериями оценки качества образования в колледже являются:

1. Качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами колледжа программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, текущий контроль, итоги промежуточной аттестации, ГИА, Демонстрационный экзамен).

2. Качество организации образовательного процесса (мониторинг и внутриколледжный аудит качества преподавания, уровень профессионального мастерства педагогических работников, обеспеченность

учебных курсов всеми ресурсами: кадровыми, методическими, материально-техническими, дистанционными технологиями и т.д.)

3. Качество функционирования колледжа - эффективный образовательный менеджмент колледжа (оценка эффективности административно- управленческого персонала, разработаны показатели и критерии эффективности деятельности работника с учетом выполнения целевых показателей деятельности и программы развития колледжа, исследование удовлетворенности деятельностью колледжа различных категорий потребителей образовательных услуг, независимая оценка качества условий оказания образовательных услуг).

Оценка качества образования (включая достижения обучающихся и преподавателей) осуществляется согласно установленной системе, закреплённой в локальных актах колледжа.

Для измерения качества образования проводятся следующие мероприятия:

— Мониторинг трудоустройства выпускников по полученной специальности (профессии).

— Оценка удовлетворённости работодателей и населения доступностью и качеством образовательных услуг.

Результаты мониторинга и контроля систематически собираются, анализируются и представляются руководству колледжа. Они также обсуждаются на заседаниях педагогического совета, чтобы выявлять успехи и намечать меры по дальнейшему улучшению образовательного процесса.

Кроме того, колледж регулярно исследует степень удовлетворенности участников образовательного процесса. Этот анализ проводится по нескольким направлениям:

— Мнения студентов: исследования направлены на выявление уровня удовлетворенности студентов условиями обучения и жизнью в колледже;

— Мнения преподавателей: опросов, организуемых методическим отделом, помогают педагогам провести самооценку своей деятельности;

— Мнения работодателей: изучение ожиданий и требований рынка труда позволяет адаптировать образовательные программы под современные запросы экономики;

— Мнения абитуриентов: данные опроса потенциальных студентов помогают лучше понимать их потребности и ожидания перед поступлением в колледж;

Эти исследования формируют комплексную картину восприятия деятельности колледжа различными заинтересованными сторонами, что позволяет оперативно реагировать на изменения и улучшать образовательный процесс.

Мониторинг качества дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществлялся по пяти критериям:

1. Нормативно-правовое обеспечение;
2. Программно-методическое обеспечение;
3. Кадровый состав преподавателей;

4. Материально-техническое обеспечение;

5. Оценка результатов обучения.

В рамках проведения мониторинга отделением ПП и ДПО были проведены следующие мероприятия:

— Анализ локальных актов на предмет соответствия актуальным законодательным и нормативным правовым актам и документам;

— Анализ программ на соответствие профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, требованиям нормативных правовых документов;

— Анализ уровня квалификации преподавателей (документов об образовании, удостоверений о повышении квалификации, участие в конференциях, семинарах) на предмет соответствия профилю преподаваемых дисциплин);

— Анализ наличия необходимых условий для осуществления образовательного процесса (оборудования, материалов, локальной компьютерной сети, системы дистанционного обучения);

— Анализ анкет и беседы со слушателями.

1. Анализ нормативно-правового обеспечения был направлен на оценку следующих показателей:

— Наличие нормативного правового сопровождения образовательного процесса;

— Соответствие образовательного процесса законодательным и нормативным правовым документам;

— Реализация внутренних документов (локальных актов, организационных, распорядительных документов).

2. Анализ программно-методического обеспечения был направлен на оценку следующих показателей:

— Наличие образовательных программ;

— Соответствия учебных планов и программ профессиональным стандартам, квалификационным требованиям;

— Наличие инновационных процессов.

3. Анализ кадрового состава преподавателей был направлен на оценку следующих показателей:

— Соответствие уровня квалификации профилю преподаваемых дисциплин;

— Доля преподавателей отделения ПП и ДПО, повысивших квалификацию;

— Диссеминация педагогического опыта преподавателями отделения ПП и ДПО.

4. Анализ материально-технического обеспечения был направлен на оценку следующих показателей:

— Наличие требуемого оборудования, инструментов и материалов;

— Наличие локальной компьютерной сети;

— Наличие системы дистанционного обучения.

Выводы: Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) направлена на удовлетворение потребностей всех участников образовательного процесса путем предоставления объективной информации о результатах образовательной деятельности и состоянии образовательного процесса в колледже. Эта система решает задачи формирования единых критериев качества образования, планирования и методического сопровождения оценочных процедур, сбора и анализа данных, прогнозирования динамики развития качества образования и разработки мер по исправлению недостатков. Реализуется она через мониторинг образовательных достижений, систему внутриколледжного контроля, самообследование, проведение социологических и психологических исследований, сбор статистической информации. Объекты оценки включают образовательные программы, деятельность педагогических работников и индивидуальные достижения обучающихся. Критерии оценки охватывают качество образовательных результатов, организацию образовательного процесса и функционирование колледжа. В исследовании удовлетворенности деятельностью колледжа учитываются мнения студентов, преподавателей, работодателей и абитуриентов. Внешняя экспертиза программ показала соответствие большинства из них требованиям работодателей.

В колледже созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса по реализации программ ПО и ДПО. Кабинеты оснащены соответствующим оборудованием, материалами, компьютерной техникой. Функционирует локальная компьютерная сеть. Активна система дистанционного обучения.

5. Анализ результатов обучения был направлен на выявление следующих показателей:

- Сохранность контингента;
- Посещаемость;
- Обученность;
- Удовлетворенность.

В ходе изучения пятого критерия исследованы аспекты:

— Наличие и качественное заполнение журналов учета теоретического обучения по программам ПО и ДПО (в процентах от требуемого) – 100%;

— Наличие документации входного/выходного контроля успеваемости — 100%;

— Количество обучающихся, участвующих в мониторинге выявления уровня удовлетворенности качеством реализуемых программ (в процентах от возможного) — 58,8% (анкета удовлетворенности качеством реализуемых программ дополнительного профессионального образования в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий»)

Образовательный процесс обеспечен полным нормативным правовым

сопровождением: количество нормативных правовых документов составляет 100%, а локальные акты учреждения полностью соответствуют действующему законодательству.

Программы дополнительного профессионального образования (ДПО) и повышения квалификации (ПО) реализованы на уровне 100% от запланированного объема. Всего было проведено обучение по 14 программам, соответствующим требованиям нормативных документов, профессиональных стандартов и квалификационных требований. В образовательном процессе активно использовались интерактивные технологии дистанционного обучения (ДОТ). Однако контрольно-измерительные материалы требуют доработки по двум направлениям: «Основы интернет-маркетинга и современные маркетинговые технологии», а также «Основы предпринимательской деятельности». Эти недостатки составляют 5,26% от общего числа программ.

Преподавательский состав, задействованный в программах ДПО и ПО, также достигает 100% от необходимого уровня. Обучение проводили 13 педагогов, квалификация которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин. За последние три года 71,5% педагогов прошли повышение квалификации, включая 10% в 2024 году. Педагоги активно участвуют в семинарах, вебинарах, конференциях и мастер-классах, делясь своим опытом работы.

В 2024 году по программам ДПО и ПО обучалось 351 слушателя, сохранность контингента составила 100%. Средняя посещаемость достигла 89,3%. Программы обладают значительным потенциалом для профессионального и личностного развития слушателей. Все слушатели успешно прошли итоговую аттестацию, а результаты анкетирования показали высокий уровень удовлетворенности качеством образовательных услуг — 88,6%.

Разработанные планы мероприятий по улучшению работы были эффективно внедрены во внутреннюю систему оценки качества образования колледжа. Анализ текущей, промежуточной и итоговой аттестации показал, что уровень требований достаточен.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Показатели деятельности образовательной организации,
подлежащей самообследованию
(с изменениями на 6 мая 2022 года)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	96 человек
1.1.1	По очной форме обучения	96 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	892 человека
1.2.1	По очной форме обучения	793 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	99 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	19 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	275 человек (в том числе за счет физических и юридических лиц – 50 человек)
1.5	Подпункт утратил силу с 31 марта 2017 года - приказ Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136. - См. предыдущую редакцию.	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	99 человек/42%

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	98 человек /12%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	445 человек /66 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	60 человек /64%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	52 человек /87%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	32 человек /56%
1.11.1	Высшая	17 человек /47%
1.11.2	Первая	11 человек /30%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	54 человека /100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	45 человек /75%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
* Заполняется для каждого филиала отдельно.		
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	140 482,21 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2 657,40 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	480,04 тыс. руб.

2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	109%
(Строка в редакции, введенной в действие с 31 марта 2017 года приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136. - См. предыдущую редакцию)		
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6,4 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,12 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	Проживающих 236 человек Нуждаются 0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0,8%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	3 человека
4.3.1	по очной форме обучения	3 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	4 человека
4.5.1	по очной форме обучения	4 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	3 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	6 человек/10%
(Пункт 4 дополнительно включен с 31 марта 2017 года приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136)		