ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПЕЧАТИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Утверждаю
зам. директора по УПР
_____ Докшина Т.В.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
реализации системы наставничества в 2026-2027 учебном году

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Документационное обеспечение
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Издание локальных актов	До 04.09.2026	Методист, ответственный за наставническую деятельность (далее-методист)	Приказ о начале реализации программы наставничества
2.	Формирование банка наставников	Определение потенциальных наставников, имеющих положительный опыт и результативность педагогической работы и желающих принять участие в реализации программы наставничества	До 04.09.2026	Заместитель директора по УПР, Методист	Банк наставников
3.	Формирование банка данных наставляемых	Формирование банка данных наставляемых, сбор согласий на участие в реализации программы наставничества	До 04.09.2026 и в течение всего учебного года по мере необходимости	Заместитель директора по УПР, Методист	Банк наставляемых Письменные согласия
4.	Формирование наставнических пар (групп), организация осуществление работы наставнических пар (групп)	Анализ банка наставников и выбор подходящих кандидатур для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов	Перед формированием наставнических пар	Заместители директора по УПР, ВР, председатели ПЦК, Методист	Протокол заседания методического совета
		Сбор письменных согласий наставников на возложение на них дополнительных	11.09.2026 и в течение всего	Методист	Письменные согласия

		обязанностей, связанных с наставнической деятельностью	учебного года по мере необходимости		
		Формирование наставнических пар (групп)	До 11.09.2026	Заместитель директора по УПР, Методист	Приказ о формировании наставнических пар
		Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары (группы)	До начала работы каждой наставнической пары (25.10.2026)	Методист	Предварительный анализ по результатам адаптационного периода (30.09.2025) Анкеты для анализа потребности в развитии у наставляемых Персонализированные программы наставничества
		Разработка индивидуальных образовательных траекторий наставляемых	До начала работы каждой наставнической пары (25.10.2026)	Методист, наставник	Карты индивидуальной образовательной траектории (ИОТ)
		Консультации наставников по работе с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом и др.	До 11.09.2026 и в течение всего учебного года по мере необходимости	Методист	Информирование участников через общий канал связи (чат «наставничество»), размещение методических материалов в локальной сети колледжа
		Организация психолого-педагогической поддержки и сопровождения наставнических пар	В течение всего периода по необходимости	Педагог-психолог, Методист	Разработка программы психолого-педагогического сопровождения
5.	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)	По завершении персонализированной программы наставничества каждой	Методист	Анкеты для анализа потребности в развитии у наставляемых

			наставнической пары (группы)		
		Проведение круглого стола по обобщению промежуточных результатов реализации системы наставничества	По итогам первого полугодия учебного года (декабрь 2026 года)	Заместитель директора по УПР, председатели ПЦК, Методист	Аналитические справки по каждому полугодию с рекомендациями продолжения или завершения наставничества
		Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	Июнь 2027 года	Заместитель директора по УПР, председатели ПЦК, Методист, Наставники	Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы наставничества Отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора) Приказ о поощрении участников наставнической деятельности
6.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте организации и социальных сетях, в том числе на муниципальном и региональном уровнях	В течение всего учебного года	Наставники Методист	Популяризировать лучшие практики наставничества через медиа ресурсы

Методист **Карпова Н.В.**