

Министерство образования Новосибирской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Новосибирской области  
«Новосибирский колледж печати и информационных технологий»

СОГЛАСОВАНО

*Директор ООО  
«Полетграф-Колледж»*  
*Иванов И.Ю.*  
«30» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ  
НСО «НКПИИТ»  
Звягина Т.А.

«30» августа 2020 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО  
ЗВЕНА**

**Специальность**  
54.01.20 Графический дизайнер

**Квалификация**  
Графический дизайнер

**Форма обучения**  
очная

**Уровень подготовки**  
базовый

**Профиль получаемого профессионального образования**  
социально-экономический

2020

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
1.1 Нормативные документы для разработки ОПСПО ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.....	3
1.2 Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер .....	4
1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПСПО ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер .....	5
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПСПО ППКРС .....	5
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....</b>	<b>5</b>
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
<b>3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПСПО ППКРС, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПСПО ППКРС .....</b>	<b>7</b>
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПСПО ППКРС .....</b>	<b>13</b>
4.1 Календарный учебный график.....	13
4.2 Учебный план.....	13
4.3 Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей.....	14
4.4 Практическая подготовка .....	14
4.5 Программа государственной итоговой аттестации выпускников.....	15
<b>5. Ресурсное обеспечение образовательного процесса по ОПСПО ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер .....</b>	<b>15</b>
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПСПО ППКРС .....	15
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПСПО ППКРС .....	15
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПСПО ППКРС .....	15
<b>6. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....</b>	<b>19</b>
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПСПО ППКРС .....</b>	<b>20</b>

## 1. Общие положения

### 1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (далее ППКРС) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» (далее Колледж) с учетом требований регионального рынка труда, запросов потенциальных работодателей и потребителей на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 с учетом Примерной основной образовательной программы по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

ППКРС определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

ППКРС пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин профессиональных модулей, учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также условий, обеспечивающих реализацию ППКРС.

#### **Перечень сокращений, используемых в тексте основной образовательной программы:**

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл

ОУДБ -общееобразовательный базовый;

ОУДП- общеобразовательный профильный;

ОГСЭ -общий гуманитарный и социально-экономический;

ЕН- математический и общий естественнонаучный;

ОП -общепрофессиональный;

УП -учебная практика;

ПП- производственная практика (по профилю специальности);

ПДП- производственная практика (преддипломная); ПА- промежуточная аттестация ;

ГИА-государственная (итоговая) аттестация;

ИР- информационные ресурсы.

## 1.2. Нормативные документы для разработки программы квалифицированных рабочих, служащих

Нормативно-правовую базу разработки ППКРС составляют:

- ✓ Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916);
- ✓ Приказ Минпросвещения России от 17 декабря 2020 №747 «О внесении изменений в федеральные стандарты среднего профессионального образования»;
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ от 06 октября 2009 №413 (с изм. и доп., включая 29 июня 2017 г.);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (с изм., утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 апреля 2015 года N 387);
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 28 августа 2020 г. № 441);
- ✓ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года № 40н «Об утверждении профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер»(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 года, регистрационный № 45442);
- ✓ Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 г. № 885/390;
- ✓ Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и прим. в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 N 40000)(в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 18.08.2016 N 1065);
- ✓ Приказ Министерства образования и науки РФ №1186 от 25 октября 2013 года «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» ( с изм. и доп. от: 3 июня 2014 г., 27 апреля 2015 г., 31 августа 2016 г., 7 августа 2019 г.);
- ✓ Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 "О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования";
- ✓ Письмо Минобрнауки РФ № 12-696 от 20.10.2010 года «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- ✓ Примерная основная образовательная программа (далее ООП) СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- ✓ Положение о государственной итоговой аттестации выпускников (Приказ №237 от 31.08.2020г.);

- ✓ Положение о государственной итоговой аттестации выпускников с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- ✓ Порядок реализации (освоения) образовательных программ/дисциплин/модулей с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» (Приказ №365 от 18.11.2020);
- ✓ Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;
- ✓ Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО (Приказ №277 от 15.09.2020);
- ✓ Положение о формировании фонда оценочных средств.

### **1.3 Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер**

ОПСПО ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

В области обучения целью ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер является:

- подготовка приобретение практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентацию на развитие местного регионального сообщества;
- формирование готовности принимать решение и профессионально действовать;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

Нормативный срок освоения программы (базовой) подготовки по профессии 54.01.20 Графический дизайнер при очной форме получения образования на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану, срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Трудоемкость освоения студентом данной ОПСПО ППКРС за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности составляет:

- на базе основного общего образования

<b>Учебные циклы</b>	<b>Число недель</b>
Аудиторная нагрузка	123
Учебная практика	13
Производственная практика(по профилю специальности)	12
Промежуточная аттестация	8
Каникулярное время	34
<b>Итого</b>	<b>199</b>

### **1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПСПО ППКРС**

Абитуриент должен представить документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности

### 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер область профессиональной деятельности выпускника включает: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, В том числе, на предприятиях по производству упаковки. Особые условия допуска к работе отсутствуют.

### 2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- ВД 1 Разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- ВД 2 Создание графических дизайн - макетов;
- ВД 3 Подготовка дизайн – макета к печати (публикации);
- ВД 4 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

## 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПСПО ППКРС, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПСПО ППКРС

Результаты освоения ОПСПО ППКРС определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции, которыми должен обладать выпускник профессии 54.01.20 Графический дизайнер в результате освоения данной ППССЗ

### Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

Профессиональные компетенции:

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка технического задания на продукт графического	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	<b>Практический опыт:</b> сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ
		<b>Умения:</b> проводить проектный анализ;

дизайна		<p>производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;</p> <p>собирать, обобщать и структурировать информацию</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования;</p> <p>теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;</p> <p>законов формообразования;</p> <p>систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика);</p> <p>преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация);</p> <p>законов создания цветовой гармонии;</p> <p>программных приложений работы с данными.</p>
	<p><b>ПК 1.2.</b> Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях;</p> <p>классификации программных приложений и их направленности;</p> <p>классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;</p> <p>программных приложений работы с данными</p>
	<p><b>ПК 1.3.</b> Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>разрабатывать концепцию проекта;</p> <p>оформлять итоговое ТЗ;</p> <p>вести нормативную документацию;</p> <p>доступно и последовательно излагать информацию;</p> <p>корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика</p> <p><b>Знания:</b></p>

		<p>: технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ; требований к техническим параметрам разработки продукта; методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ</p>
	<p><b>ПК 1.4.</b> Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком</p>	<p><b>Практический опыт:</b> согласование итогового ТЗ с заказчиком</p> <p><b>Умения:</b> презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию</p> <p><b>Знания:</b> основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; стандартов производства; программных приложений работы с данными для презентации</p>
<p><b>Создание графических дизайн-макетов</b></p>	<p><b>ПК 2.1.</b> Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания</p>	<p><b>Практический опыт:</b> чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.</p> <p><b>Умения:</b> разрабатывать планы выполнения работ; распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта</p> <p><b>Знания:</b> структуры ТЗ, его реализации; основ менеджмента времени и выполнения работ; программных приложений работы с данными</p>
	<p><b>ПК 2.2.</b> Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания</p>	<p><b>Практический опыт:</b> подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета.</p> <p><b>Умения:</b> выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика</p>

		<p><b>Знания:</b> технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов</p>
	<p><b>ПК 2.3.</b> Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p>	<p><b>Практический опыт:</b> воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий</p> <p><b>Умения:</b> выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство</p> <p><b>Знания:</b> современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приемов и средств дизайн-проектирования; программных приложений по основным направлениям графического дизайна; технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати</p>
	<p><b>ПК 2.4.</b> Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета</p>	<p><b>Практический опыт:</b> организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты</p> <p><b>Знания:</b> программных приложений для представления макетов графического дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; основ макетирования</p>

	<b>ПК 2.5.</b> Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	<b>Практический опыт:</b> организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт <b>Умения:</b> выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта <b>Знания:</b> программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	<b>ПК 3.1.</b> Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	<b>Практический опыт:</b> осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов <b>Умения:</b> выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации <b>Знания:</b> технологий настройки макетов к печати или публикации; программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
	<b>ПК 3.2.</b> Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	<b>Практический опыт:</b> проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; подготовка договоров и актов о выполненных работах <b>Умения:</b> готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации <b>Знания:</b> технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	<b>ПК 3.3.</b> Осуществлять сопровождение печати (публикации)	<b>Практический опыт:</b> консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна <b>Умения:</b> осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации <b>Знания:</b> технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна

<b>Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте</b>	<b>ПК 4.1.</b> Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	<b>Практический опыт:</b> самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке <b>Умения:</b> применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов <b>Знания:</b> системы управления трудовыми ресурсами в организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
	<b>ПК 4.2.</b> Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна	<b>Практический опыт:</b> обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности <b>Умения:</b> организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера <b>Знания:</b> системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	<b>ПК 4.3.</b> Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	<b>Практический опыт:</b> саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий <b>Умения:</b> принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы <b>Знания:</b> системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации

#### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПСПО ППКРС

Пакет документов ППКРС содержит информацию об основных характеристиках образования: объеме, содержании, планируемых результатах; организационно-педагогических условиях, а также сроках и формах аттестации.

В состав пакета документов ППКРС входят следующие материалы:

##### 4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПСПО ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

#### **4.2. Учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план определяет следующие характеристики ОПСПО ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Для обучающихся на базе основного общего образования в рамках ППКРС реализуется общеобразовательный учебный цикл.

Обязательная часть ППКРС по циклам составляет 70% от общего объема времени и вариативная часть 30%, отведенного на их освоение.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

#### **4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей)**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей разработаны и рассмотрены предметно-цикловыми комиссиями.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены как в электронном виде (в локальной сети колледжа), так и на бумажных носителях.

#### **4.4 Практическая подготовка**

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы по профессии 54.01.20 Графический дизайнер или отдельных компонентов организуется в форме практической подготовки.

Практическая деятельность делится на следующие виды практик:

- учебная;
- производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- ПМ.02 Создание графических дизайн –макетов;

- ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации);
- ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

Производственная практика (по профилю специальности) предусмотрена в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- ПМ.02 Создание графических дизайн –макетов;
- ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации);
- ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Формой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

Учебные практики проводятся в лабораториях колледжа, а так же на базе организаций и производств работодателей.

Производственные практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки специалистов по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения учебной и производственной практики всеми студентами в соответствии с учебным планом:

- ООО «А Студия»;
- ООО «Типография АЗ»;
- ООО «Печатный двор»;
- ООО «Полиграф-КМ»;
- «Новео» (ООО) (студия web-дизайна).

#### **4.5 Программа государственной итоговой аттестации обучающихся**

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по профессии 54.01.20 Графический дизайнер разрабатывается преподавателями и рассматривается на ПЦК и утверждается на педагогическом совете после предварительного заключения представителя работодателей.

### **5. Ресурсное обеспечение образовательного процесса по ОПСПО ППКРС**

#### **5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПСПО ППКРС**

Для реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер имеется необходимое учебно-методическое обеспечение.

Все виды занятий по дисциплинам учебного плана обеспечены учебно-методической документацией в полном объеме (100%) - электронные версии. Содержание каждой учебной дисциплины и профессионального модуля представлено в локальной сети колледжа.

Студентам обеспечена возможность свободного круглосуточного неограниченного индивидуального доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам.

Доступ к информационным носителям в электронной форме обеспечивается в читальном зале библиотеки, в лабораториях и с персонального компьютера, обучающегося по индивидуальному паролю. Реализации ППКРС обеспечивается в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно образовательной среде организации как на территории колледжа, так и вне ее. Электронная информационно - образовательная среда (далее - ЭИОС) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД;

- фиксацию хода образовательного процесса и результатов промежуточной аттестации, а также результатов освоения программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранением работ обучающегося, оценок и отзывов;

Библиотечный фонд, обеспечивающий образовательный процесс по профессии 54.01.20 Графический дизайнер укомплектован основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Электронная информационно-образовательная среда позволяет заменить печатный библиотечный фонд предоставлением права одновременного доступа обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке). Каждый обучающийся и педагогический работник обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭБС издательства «Юрайт».

### **5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПСПО ППКРС**

Реализация ОПСПО ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. В целях повышения педагогической компетенции преподаватели повышают квалификацию в виде различных курсов, стажировок и профессиональных переподготовок. Все штатные преподаватели добровольно проходят процедуру аттестации в установленном порядке с целью проверки уровня компетентности и присвоения квалификационной категории.

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПСПО ППКРС**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий и лабораторных работ, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

-выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

-освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки, каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (моделей) практик, к изданиям электронно-библиотечной системы, расписанию учебных занятий.

Компьютерные классы оснащены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Windows 10 Professional, Microsoft Office Pro Plus 2019 RUS, CorelDRAW, Adobe Creative Cloud, Maqix(Sony) VEGAS Professional 17 – ESD EDU, Trimble SketchUp Education, Bandicam, MozillaFirefox, GoogleChrome

Перечень специальных помещений согласно ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

**Кабинеты:**

- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- информатики;
- математических дисциплин;
- естественнонаучных дисциплин;
- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- компьютерных (информационных) технологий;
- безопасности жизнедеятельности.

**Лаборатории:**

- материаловедения;
- живописи и дизайна;
- художественно-конструкторского проектирования;
- мультимедийных технологий;
- графических работ и макетирования;
- макетирования и 3D-моделирования.

**Мастерские:**

- учебно-производственная мастерская (печатных процессов).

**Лаборатории:**

**Лаборатория материаловедения**

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Проектор.

Экран.

Коврик для резки.

**Лаборатория живописи и дизайна**

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;

Рабочие места обучающихся;

проектор;

коммутатор;

блок питания;

сканер;

принтер лазерный;

программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Конструкции, позволяющие развешивать готовые работы на стене.

Рамы, используемые для оформления готовых работ.

Инструменты, используемые в процессе художественной деятельности.

Фартуки и нарукавники, защищающие одежду от загрязнений во время работы.

Альбомы и комплекты словарей и энциклопедий, позволяющие ознакомить обучающихся с шедеврами мирового изобразительного искусства и дизайна.

Шкафы, стеллажи для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.

Инструменты, позволяющие работать с информацией на электронных носителях (создание диаграмм, работа с документами и т.д.).

Доски, краски и другие материалы, используемые в художественной деятельности.

#### **Лаборатория художественно-конструкторского проектирования**

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

ПК СПО общего и профессионального назначения,

Проектор (интерактивная доска).

#### **Лаборатория мультимедийных технологий**

LCD-монитор/планшет;

интерактивная доска;

система цифровой полноцветной печати;

планшет для рисования;

компьютер персональный укомплектованный;

проектор ;

сканер;

принтер лазерный;

программное обеспечение общего и профессионального назначения.

коврик для резки.

#### **Лаборатория графических работ и макетирования**

Графический планшет;

лазерный принтер;

проектор;

принтер;

персональный компьютер;

Компьютер в сборе.;

Настенный экран;

доска аудиторная;

программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **Лаборатория макетирования и 3D-моделирования**

##### *Основное оборудование*

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Видеопроекторное оборудование (интерактивная доска и ноутбук).

3d принтер.

Специализированное ПО.

Компьютеры/ноутбуки.

интерактивная доска;

LCD-монитор-планшет;

сканер;

компьютер;

проектор;

МФУ Canon;

программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)**

#### *Основное оборудование*

Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Видеопроектор.

Экран.

Плоттер.

МФУ.

Комплект учебно-методической документации.

Технические справочники и инструкции.

ГОСТы.

Наглядные пособия.

Резак для бумаги.

Рулонный ламинатор.

Переплетчик на пластиковую пружину.

#### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал

Спортивный зал, тренажерный зал

### **6. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Целью воспитательной работы в колледже является обеспечение организационно-педагогических условий для развития личностного потенциала обучающегося и формирования общих и профессиональных компетенций. Для создания социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций студентов в рамках воспитательной работы реализуются следующие задачи:

- развитие личностного потенциала обучающихся и их социализация;
- формирование навыков социально одобряемого поведения, толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями здоровья, лицам иного мировоззрения, других национальностей и другим категориям;
- совершенствование форм и методов воспитательной работы среди студентов колледжа, направленных на развитие их профессиональной ориентации и мобильности на рынке труда;
- поддержание и формирование традиций в колледже, способствующих развитию социальной активности обучающихся, организации сотрудничества педагогического и студенческого коллективов;
- сохранение здоровья обучающихся, создание условий для формирования у студентов потребности в здоровом образе жизни;
- сопровождение студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;
- участие обучающихся в работе общественных организаций, а также во внеурочной деятельности колледжа;
- формирование и развитие различных форм студенческих объединений: общественное объединение правоохранительной направленности, студенческий совет колледжа, совет общежития колледжа, волонтерское движение, а также - развитие студенческого самоуправления.

Реализация задач воспитательной программы позволяет достичь следующих результатов:

- создание в колледже благоприятной социально- культурной среды;
- эффективное формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций;
- всестороннее развитие и социализация личностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся, развитие их творческих способностей;
- утверждение в молодежной среде позитивных моделей поведения как нормы;
- снижение уровня негативных социальных явлений;
- формирование системы осуществления мониторинга и показателей, отражающих эффективность реализации программы;
- развитию личностного потенциала обучающихся и их социализации;
- сохранению здоровья обучающихся;
- развитию студенческого самоуправления;
- участию обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- приобретению позитивного социокультурного опыта;
- принятию базовых ценностей общества как личностных;
- получению опыта самостоятельной общественной и профессиональной деятельности.

Воспитательная работа в колледже осуществляется по следующим направлениям:

1. Гражданско-патриотическое;
2. Профессионально-ориентирующее;
3. Экологическое;
4. Студенческое самоуправление;
5. Культурно-творческое;
6. Бизнес-ориентирующее;
7. Спортивное и здоровьесберегающее;
8. Нравственно-эстетическое;
9. Профилактика употребления психоактивных веществ, асоциального поведения, воспитание культуры здорового образа жизни;
10. Профилактика безнадзорности и правонарушений;
11. Сопровождение студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; а также обучающихся с инвалидностью;
12. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
13. Работа с родителями, законными представителями обучающихся;

Для реализации воспитательной деятельности используются различные формы и методы работы. Планирование воспитательной работы осуществляется с учетом интересов обучающихся и профиля профессиональной подготовки. Все мероприятия являются звеньями в цепи процесса создания условий для организации обучающей, развивающей и воспитывающей среды, способствующей росту творческого потенциала и уровня развития личности обучающихся, развитие и совершенствование единого научно-исследовательского пространства колледжа.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания,

практический опыт и освоенные компетенции. Представляют собой накопительные базы оценочных средств, разработанных преподавателями за время реализации ППКРС.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам разрабатываются преподавателями, рассмотрены на заседании методического совета и утверждены директором ГАПОУ НСО «НКПИИТ», а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – разрабатываются преподавателями, рассмотрены на заседании предметно-цикловых комиссий после предварительного положительного заключения работодателей и утверждены директором ГАПОУ НСО «НКПИИТ».

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся осуществляются согласно учебному плану, календарному графику учебного процесса.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, создание и защита курсовых и дипломных работ, тренинги, лабораторные и практические работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для текущего и промежуточного контроля созданы фонды оценочных средств, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального;

- Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена;

- Положение о самостоятельной работе обучающихся;

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования программам подготовки специалистов среднего звена;

- Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы;

- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;