

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПЕЧАТИ и  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ПРИКАЗ

19.01.2021

№ 20

Об утверждении локальных нормативных актов

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки России от 15.12.2014 № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом образовательной организации и мнением педагогического совета образовательной организации от 23.12.2020 № 3, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые акты:

1.1. Положение о методической работе в ГАПОУ НСО «НКПиИТ».

1.2. Положение о школе молодого педагога в ГАПОУ НСО «НКПиИТ».

1.3. Положение о наставничестве молодых педагогов в ГАПОУ НСО «НКПиИТ».

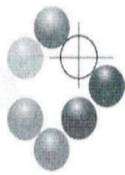
2. Контроль за исполнением положений возложить на Никулину Т.В., заместителя директора по учебно-производственной работе.

Директор



Т.А. Звягина

Министерство образования Новосибирской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Новосибирской области  
«Новосибирский колледж печати и информационных технологий»



**СОГЛАСОВАНО**  
на Педагогическом совете  
«27» сентября 2020 г.  
Протокол № 3

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ  
НСО «НКПиИТ»  
Звягина Т.А.  
«25» сентября 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о школе молодого педагога  
в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных  
технологий»

Новосибирск, 2020

Настоящее положение о школе молодого педагога в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» (далее - Колледж) разработано с целью определения порядка организации методической деятельности педагогических работников.

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение определяет деятельность методического образования, которое создаётся при наличии в Колледже молодых педагогов, а также педагогов со стажем работы до 3 лет.

1.2. Школа молодого педагога действует в соответствии с Уставом колледжа, настоящим положением.

### **2. Цели, задачи и виды деятельности.**

2.1. Целью создания школы молодого педагога является адаптация начинающих педагогов к профессиональной деятельности.

2.2. Задачами деятельности школы молодого педагога являются: оказание практической помощи молодым специалистам в адаптации их к работе в колледже, в вопросах совершенствования теоретических знаний и методики преподавания; выявление базовых профессиональных потребностей молодых педагогов и содействие их решению; совершенствование и развитие профессионально значимых личностных качеств; формирование индивидуального стиля педагогической деятельности; содействие формированию и развитию их мотивации к профессиональной деятельности; стимулирование личностно-профессионального развития молодых специалистов.

2.3. Основные направления деятельности школы молодого педагога: углубление научно-профессиональных знаний; повышение психолого-педагогического уровня профессиональной деятельности; повышение научно-методического уровня профессиональной деятельности; формирование и развитие профессионально значимых умений и навыков; освоение методики научно-исследовательской деятельности; совершенствование культуры педагогического общения; создание условий для удовлетворения запросов по самообразованию; развитие способностей работать в команде; освоение корпоративных норм поведения; диагностика успешности работы молодого специалиста.

### **3. Состав школы молодого педагога и организация работы.**

3.1. В состав школы молодого педагога входят молодые специалисты, их наставники, руководители предметно-цикловых комиссий, методист, заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.2. Работа школе молодого педагога осуществляется в соответствии с планом, который разрабатывается на учебный год.

3.3. План работы школы молодого педагога составляется при участии руководителей ПЦК и утверждается на заседании методического совета колледжа.

#### **4. Права и обязанности членов школы молодого педагога.**

4.1. Члены школы молодого педагога имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности школы молодого педагога;
- принимать участие в составлении плана работы школы молодого педагога на следующий учебный год;
- участвовать в научных и учебно-методических конференциях, семинарах и совещаниях, презентуя наработанный опыт;
- получать необходимую для выполнения своих функций информацию у заместителя директора и руководителей всех структурных подразделений;
- знакомиться с документами по вопросам обеспечения образовательной и методической деятельности;
- присутствовать на занятиях своих коллег (с их предварительного согласия).

4.2. Члены школы молодого педагога обязаны:

- регулярно посещать занятия школы молодого педагога;
- выполнять индивидуальные планы работы в полном объеме;
- участвовать в мероприятиях, организуемых школой молодого педагога;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка;
- систематически повышать свою квалификацию.

#### **5. Обязанности администрации колледжа.**

5.1. Администрация Колледжа оказывает школе молодого педагога всемерное содействие, предоставляет материалы и документы, иные сведения, необходимые для осуществления деятельности.

5.2. Администрация Колледжа применяет методы морального и материального стимулирования деятельности педагогов-наставников.