

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПЕЧАТИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ПРИКАЗ

от 09.09.2020

№ 255

О назначении ответственных лиц за пожарную  
безопасность на 2020-2021 учебный год

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 (с изменениями на 23.04.2020 года) «О противопожарном режиме», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (вступающих в силу с 1 января 2021 года), в целях обеспечения пожарной безопасности образовательного учреждения,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за пожарную безопасность:

- территории и здания учебного корпуса – начальника АХО Зуева С.В.;
- территории и здания общежития – коменданта Василишину Т.В.;
- печатный цех, производственные помещения, учебно-производственные мастерские – заведующую производственным отделом Рагулину Л.П.

Во время занятий в учебных кабинетах:

- кабинет 100 А – преподавателя Токарева Н.П.;
- кабинет 100 Б – техника Лучкина А.В.;
- кабинет 100 В – техника Лучкина А.В.;
- кабинет 101 – преподавателя Демченко И.В.;
- кабинет 102 – начальника отдела кадров Камневу О.Е.;
- кабинет 110 – мастера производственного обучения Леонову Н.А.;
- кабинет 111 – техника-технолога Морозникова С.Г.;
- кабинет 112 – преподавателя Каткова В.В.;
- кабинет 201 – преподавателя Ковалеву Л.Н.;
- кабинет 202 – преподавателя Медуница Ю.А.;
- кабинет 203 – преподавателя Жукову Л.В.,
- кабинет 204 – заведующую учебной частью Рудину Е.Н.;
- кабинет 205 – начальника отдела воспитательной работы Юдину О.Н.;
- кабинет 206 – преподавателя Окрушко Н.В.,
- кабинет 207 – преподавателя Толочко А.И.;
- кабинет 208 – преподавателя Докшину Т.В.;
- кабинет 209 – преподавателя Колыхневич Ю.Ю.;
- кабинет 210 – преподавателя Исупова А.С.;
- кабинет 211 – преподавателя Сидорову С.В.;
- кабинет 213 – преподавателя Ющенко Н.В.;

- кабинет 214 – преподавателя Борисенко Н.В.;
- кабинет 215 – преподавателя Олейник Ж.Г.;
- кабинет 216 – преподавателя Левченкову В.Н.,
- кабинет 217 – преподавателя Новикову Е.А.;
- кабинет 218 – преподавателя Соловьеву Е.П.;
- кабинет 219 – ведущего библиотекаря Морозникову О.А.;
- кабинет 219 а – преподавателя Токареву Н.П.;
- кабинет 220 – преподавателя Рогову И.В.;
- кабинет 221 – преподавателя Ющенко Н.В.;
- кабинет 222 – преподавателя Голубеву О.А.;
- кабинет 223 – преподавателя Федченко О.М.;
- кабинет 224 – преподавателя Боброву Д.О.;
- кабинет серверной – инженера- программиста Журавлева Е.Г.;
- преподавательская – мастера производственного обучения Леонову Н.А.;
- спортивный зал – преподавателя Каткову И.Г.;
- тренажерный и теннисный залы – преподавателя Каткова В.В.;
- кабинеты работников и служебные помещения:
- актовый зал – начальника отдела воспитательной работы Юдину О.Н.;
- учебная мастерская печатного дела – Морозникова С.Г.;
- слесарная мастерская – Толочко А.И.;
- печатный цех (мастерская печатного дела) – Морозникова С.Г.;
- кабинет 106 в общежитии – начальника административно-хозяйственного отдела Зуева С.В.;
- медицинский кабинет в общежитии – фельдшера Шушакову О.В.;
- учебное помещение по самоподготовке 101 в общежитии – преподавателя Адвокатову Л.В.;
- учебное помещение по самоподготовке 102 в общежитии - преподавателя Забугу С.Е.;
- учебное помещение по самоподготовки 105 в общежитии – преподавателя Себбан Т.Л.;
- кабинет 103– начальника отдела кадров Камневу О.Е.;
- кабинет 104 – старшего методиста Подгорную Е.С.;
- кабинет 105 – заместителя директора по УПР Никулину Т.В.;
- кабинет 106 – бухгалтера Зозуля Ю.С.;
- кабинет 107 – главного бухгалтера Фомину Н.С.;
- кабинет 108 – ведущего бухгалтера Шаповалову О.Г.;
- кабинет 109 – заведующую отделением профессиональной подготовки и ДПО Поломошнову Е.Х.;
- лаборатория широкоформатной печати – заведующую производственным отделом Рагулину Л.П.;
- жилые этажи (комнаты и бытовые помещения) общежития – дежурного воспитателя (по графику);
- коридоры и служебные помещения учебного корпуса и общежития – дежурного службы охраны ЧОО в колледже (по графику);
- в вечернее и ночное время, выходные и праздничные дни – ответственного дежурного службы охраны ЧОО (вахтера) (в соответствии с графиком дежурств).

2. Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.

3. Назначить ответственными за вызов пожарной команды (при необходимости):

- общежитие – комендант Василишину Т.В.; дежурный службы охраны ЧОО (дежурный администратор).

- учебный корпус - дежурный службы охраны ЧОО (дежурный администратор).

4. Назначить ответственным за средства пожаротушения, а также по контролю за техническим обслуживанием установки (пожарной сигнализации) колледжа – начальника АХО Зуева С.В.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по безопасности и административно-хозяйственной работе Сапронова А.А.

Директор

*Звягина*

Т.А. Звягина