

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
"НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПЕЧАТИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ "



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по специальности среднего профессионального образования

42.02.02

код

Издательское дело

наименование специальности

Квалификация:

Специалист издательского дела

Форма обучения:

заочная

Срок получения образования:

2 года 10 месяцев

На базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:

социально-экономический

Приказ об утверждении ФГОС

от

12.05.2014

№ 511

Год начала подготовки по УП

2023

Индекс	Наименование циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	внеаудиторная самостоятельная работа, выполняемая обучающимися в условиях практической деятельности	Обязательная аудиторная					I курс		II курс		III курс	
					лекции	семинары	лабораторные работы	практические занятия	курсовые проекты	17	16	12			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
									сам.р.	обяз.	сам.р.	обяз.	сам.р.	обяз.	
		0 / 21 / 10	3408	2914	480	192	234	16	1076	160	840	160	1162	160	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0 / 3 / 0	544	492	52	24	28	0	306	16	146	24	56	0	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	58	46	12	8	4				46	12			
ОГСЭ.02	История	ДЗ	58	46	12	8	4				46	12			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ	176	152	24	8	16		58	12	54		56		
ОГСЭ.04	Физическая культура	З* З* З* З* З* ДЗ*	252	248	4		4		248	4					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0 / 2 / 1	224	188	36	12	24	0	152	24	0	0	65	12	
ЕН.01	Прикладная математика	ДЗ	86	74	12	4	8		74	12					
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э	90	78	12	4	8		78	12					
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ДЗ	48	36	12	4	8						65	12	
П.00	Профессиональный цикл	0 / 16 / 9	2640	2234	376	156	182	16	618	120	694	136	734	148	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0 / 5 / 5	990	816	160	86	88	0	316	66	242	48	182	52	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	Э	124	88	36	18	18		64	36					
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	Э	124	106	18	6	12				106	18			
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	Э	154	136	18	6	12				136	18			
ОП.04	Материаловедение	Э	110	86	24	16	8						86	24	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	72	60	12	8	4				60	12			
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	90	12	8	4		90	12					
ОП.07	Цветоведение	ДЗ	60	54	6	4	2		54	6					
ОП.08	Шрифты полиграфические	ДЗ	60	54	6	4	2		54	6					
ОП.09	Композиция	ДЗ	60	54	6	4	2		54	6					
ОП.10	Автоматизированная подготовка издательских оригиналов	Э	124	88	36	12	24						96	28	
ПМ.00	Профессиональные модули	0 / 11 / 4	1650	1418	232	70	94	16	302	54	452	88	552	96	
ПМ.01	Корректур	0 / 2 / 1	348	302	36	12	14	10	302	54					
МДК.01.0	Технология комплексной работы с текстом	Э	348	302	36	12	14	10	302	36					
УП.01	Учебная практика	ДЗ			18					18					
ПП.01	Производственная практика	ДЗ			36					36					
ПМ.02	Художественно-техническое	0 / 5 / 1	882	744	138	60	72	6	0	0	452	88	286	66	
МДК.02.0	Создание оригинал-макета		768	642	126	52	68	6			350	76	286	48	
	Техническое редактирование		270	228	42	20	16	6			222	40			
	Компьютерная верстка	ДЗ	164	128	36	20	16				128	36			
	Компьютерная графика	ДЗ	236	200	36	6	30						200	36	
	Основы художественного оформления печатной продукции		98	86	12	6	6						86	12	
МДК.02.0	Основы стандартизации	ДЗ	114	102	12	8	4				102	12			
УП.02	Учебная практика	ДЗ			72									18	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ			18									36	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	0 / 2 / 1	296	266	40	16	8	6	0	0	0	0	266	30	
МДК.03.0	Менеджмент производственного подразделения	Э	132	120	12	8	4						120	12	
МДК.03.0	Экономика отрасли		164	146	12	8	4	6					146	18	
УП.03	Учебная практика	ДЗ			36									36	
ПП.03	Производственная практика	ДЗ			36									36	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	0 / 2 / 1	124	106	18	6	12	0	0	0	0	0	106	54	
	20190 "Архивариус"	Э	124	106	18	6	12						106	18	
УП.04	Учебная практика	ДЗ			36									36	
ПП.04	Производственная практика (по	ДЗ													
ПП	Преддипломная практика													144	
ИА	Государственная итоговая													5 нед.	
	Всего:	0 / 30 / 12	3408	2914	464	827	234	16		160		160		160	
Государственная итоговая аттестация			ВСЕГО	Дисциплины и МДК					0						
1. Программа базовой подготовки				Учебной практики						18		54		72	
2.1. Дипломная работа				производ. практики/						36				72	
2.2. Выполнение дипломной работы всего 4 нед.				преддипл. практики										144	
2.3. Защита дипломной работы всего 2 нед.				Экзаменов					10	3		2		5	
2.4. Не входит в общее количество зачетов и экзаменов				Дифф. зачетов					0	7		6		8	

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» разработан на основе:

1. Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства и науки Российской Федерации от 02 мая 2014 г. N 511, зарегистрированным Министром юстиции Российской Федерации 11 июня 2014 г. N 32678;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013, № 464, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 31 г. Москва
4. Устава ГАПОУ НСО «НКП и ИТ»;
5. Приказ Минпросвещения России от 17 декабря 2020 №747 «О внесении изменений в федеральные стандарты среднего профессионального образования»;
6. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ от 06 октября 2009 №413 (с изм. и доп., включая 29 июня 2017 г.);
7. Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (с изм., утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 апреля 2015 года N 387);
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 28 августа 2020 г. № 441);
9. Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 г. № 885/390;
10. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.);
11. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставления услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 N 40000)(в ред Приказа Минобрнауки РФ от 18.08.2016 N 1065);
12. Приказ Министерства образования и науки РФ №1186 от 25 октября 2013 года «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (с изм. и доп. от: 3 июня 2014 г., 27 апреля 2015 г., 31 августа 2016 г., 7 августа 2019 г.);
13. Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 "О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования";
14. Письмо Минобрнауки РФ № 12-696 от 20.10.2010 года «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
15. СанПиН 2.4.3.1186-03, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2003г. № 2.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев. Начало нового учебного года по заочной форме обучения устанавливается в соответствии с графиком учебного процесса

на соответствующий учебный год, но не позднее 01 октября. Нормы учебной нагрузки обучающихся и сроки проведения сессии устанавливаются рабочим учебным планом.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут (1 академический час).

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся: зачеты (З), дифференцированные зачеты (ДЗ), экзамены (Э). Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Дисциплины, по которым не предусмотрены зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены оцениваются текущим контролем знаний, на основе накопления оценок.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) и распределение часов определяется решением цикловой комиссии ежегодно и утверждаются учредительным документом директора колледжа.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная и преддипломная практики. Формы и порядок проведения практик регламентируются внутренним Положением колледжа о практике.

Учебная практика проводится рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика является обязательной для всех студентов, проводится концентрированно по завершению освоения всех профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях и на предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности. Издательское дело. Преддипломная практика является обязательной, проводится после завершения теоретического обучения и предшествует государственной итоговой аттестации.

Формирование вариативной части ОПОП

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 42.02.02 Издательское дело (базовая подготовка) предусмотрено использование часов учебной нагрузки на вариативную часть, максимальной – 1020, в том числе обязательной - 680. Этот объем часов был распределен на дисциплины и профессиональные модули следующим образом (максимальная/обязательная): ОГЭС – 22 / 0, ОП – 336 / 230; ПМ – 662 / 450 часов.

В цикле ПМ увеличен объем времени, выделяемый ФГОС на изучение профессиональных модулей с учетом требований работодателей.

Формы проведения промежуточной аттестации

Формами текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются – зачет, дифференцированный зачет, экзамен в соответствии с учебным планом. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ПП ССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств по промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, согласовываются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Колледжем создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла, условиям их будущей профессиональной деятельности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенции обучающихся.

На промежуточную аттестацию, согласно ФГОС СПО по специальности Издательское дело предусмотрено всего курсов обучения. Промежуточная аттестация в виде экзамена проводится по окончании изучения

- учебных дисциплин: ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности и ОП.01 Документационное обеспечение управления, ОП.03

Технология производства печатных и электронных средств информации и ОП.02 Информационные технологии в издательском деле, ОП.04 Материаловедение, ОП.10 Автоматизированная подготовка оригиналов.

- профессиональных модулей: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03 и ПМ.04. По итогам экзамена выносятся решение: «вид профессиональной деятельности- освоен / не освоен» и выставляется оценка с учетом всех результатов МДК профессионального модуля и практик. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и всех видов практик.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, в 6 семестре – дифференцированный зачет, которые не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов и дифференцированных зачетов в учебном году.

Три курсовые работы являются частью изучения профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02 и ПМ.03 проводятся за счёт часов, отведенных на их изучение.

Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку (3 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (2 недели). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускникам могут быть представлены отчеты ранее достигнутых результатов, дополнительные сертификаты, свидетельства олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, производственные характеристики с мест прохождения производственной практики.

Выполнение выше перечисленных требований служит основанием для выдачи выпускникам документа государственного образца – диплома о получении среднего профессионального образования с присвоением квалификации Специалист издательского дела.