Новосибирская областная общественная организация профсоюза работников народного образования

Первичная профсоюзная организация ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий»

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ ПРОТОКОЛ

«20» января 2022

Председательствовал – Исупова А.С., председатель ПК Секретарь – Сапарова С.В. Присутствуют: Михеева Е.М., Докшина Т.В., Степукова А.А., Подгорная Е.С.

Повестка дня:

- 1. Отчет о работе профсоюзного комитета за 2021 год (приложение 1),
- 2. Утверждение плана работы профсоюза на 2022 год (приложение 2).

Председатель

А.С. Исупова

План работы первичной профсоюзной организации ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж печати и информационных технологий»на 2022 год

| $N_{\underline{0}}$ | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|---------------------|---|--|--|
| 1 | Отчет о работе ППО за предстоящий год, Утверждение плана работы на 2022 год | январь | Председатель ППО |
| | Составление списка юбилейных дат членов ППО, | в течение года | Председатель ППО Казначей, члены ПК |
| | Прием заявлений и обращений членов ППО | ежемесячно | |
| | Подготовка к празднованию Дня защитника Отечества | февраль | Председатель ППО Казначей, члены ПК |
| 4 | Подготовка к празднованию Дня 8 марта | март | Председатель ППО Казначей, члены ПК |
| | Рассмотрение заявление на санаторно- курортное лечение | ежемесячно (по мере подачи заявления) | Председатель ППО |
| | Участие в совещаниях, конференциях территориальной профсоюзной организации | по мере предоставления письма к участию | Председатель ППО |
| | Участие в заседаниях экспертной комиссии по результатам оценки профессиональной деятельности | квартально, по семестрам | Председатель ППО |
| | работников | | |
| | Ведение контроля учета по приему и выбытию | постоянно | Председатель ППО |
| | Проведение мероприятия посвященного «О проведении Всемирного дня охраны труда в 2022 году» | апрель | Председатель ППО, члены ПК |
| 10 | Ведение контроля по выплатах отпускных работникам организации, Согласование тарификации преподавателям на новый учебный год | май - июнь | Председатель ППО |
| | Культурно-массовое мероприятие «Окончание учебного года» | июнь | Председатель ППО Казначей, члены ПК |
| | Участие в совещаниях, конференциях, др. мероприятиях образовательной организации | по мере необходимости | Председатель ППО |
| | Работа с нормативной документацией | постоянно | Председатель ППО |
| 14 | Ведение финансовой документации | постоянно | Председатель ППО, Казначей |
| 15 | Подготовка к празднованию Дня учителя | сентябрь | Председатель ППО Казначей, члены ПК |
| 16 | Подготовка к празднованию Нового года | ноябрь-декабрь | Председатель ППО Казначей, члены ПК |
| | Рассмотрение, утверждение графика отпусков | декабрь | Председатель ППО Казначей, члены ПК |

А.С. Исупова